

PREGÃO ELETRÔNICO

90002/2025

CONTRATANTE (UASG)

158658 - Universidade Federal da Integração Latino-Americana

OBJETO

Aquisição de itens para sinalização de fachadas institucionais, incluso o serviço de montagem e instalação.

VALOR TOTAL DA CONTRATAÇÃO

R\$ 90.604,14

DATA DA SESSÃO PÚBLICA

Dia **30/06/2025** às **09h:01m** (horário de Brasília)

CRITÉRIO DE JULGAMENTO:

menor preço por item

MODO DE DISPUTA:

aberto e fechado

PREFERÊNCIA ME/EPP/EQUIPARADAS

SIM

MARGEM DE PREFERÊNCIA PARA ALGUM ITEM

NÃO



Baixe o APP Compras.gov.br
e apresente sua proposta!

Sumário

1. DO OBJETO	3
2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO	3
3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO	5
4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA	7
5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES	8
6. DA FASE DE JULGAMENTO	11
7. DA FASE DE HABILITAÇÃO	13
8. DO TERMO DE CONTRATO	15
9. DOS RECURSOS	15
10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES	16
11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO	18
12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS	18

Universidade Federal da Integração Latino-Americana

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 90002/2025

Processo Administrativo nº 23422.023874/2024-55

Torna-se público que Universidade Federal da Integração Latino-Americana, autarquia federal, CNPJ 11.806.275/0001-33, por meio do Departamento de Licitações, sediada na Av. Tarquínio Joslin dos Santos 1000, Pólo Universitário – Foz do Iguaçu – PR, realizará licitação, na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, na forma ELETRÔNICA, nos termos da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e demais legislação aplicável e, ainda, de acordo com as condições estabelecidas neste Edital.

1. DO OBJETO

1.1. O objeto da presente licitação é a **aquisição de itens para sinalização de fachadas institucionais, incluso o serviço de montagem e instalação**, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

1.2. A licitação será dividida em itens, conforme tabela constante do Termo de Referência/Projeto Básico, facultando-se ao licitante a participação em quantos itens forem de seu interesse

2. DA PARTICIPAÇÃO NA LICITAÇÃO

2.1. Poderão participar deste certame os interessados cujo ramo de atividade seja compatível com o objeto da licitação e que estiverem previamente credenciados no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF e no Sistema de Compras do Governo Federal (www.gov.br/compras).

2.2. Os interessados deverão atender às condições exigidas no cadastramento no Sicafe até o terceiro dia útil anterior à data prevista para recebimento das propostas.

2.3. O licitante responsabiliza-se exclusiva e formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assume como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluindo a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido das credenciais de acesso, ainda que por terceiros.

2.4. É de responsabilidade do cadastrado conferir a exatidão dos seus dados cadastrais nos Sistemas relacionados no item anterior e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

2.5. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

2.6. Para os itens **todos os itens**, a participação é exclusiva a microempresas e empresas de pequeno porte, nos termos do art. 48 da Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006.

2.7. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

2.8. Será concedido tratamento favorecido para as microempresas e empresas de pequeno porte, para as sociedades cooperativas mencionadas no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021, para o agricultor familiar, o

produtor rural pessoa física e para o microempreendedor individual - MEI, nos limites previstos da Lei Complementar nº 123, de 2006 e do Decreto n.º 8.538, de 2015.

2.9. Não poderão disputar esta licitação:

2.9.1. aquele que não atenda às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

2.9.2. sociedade que desempenhe atividade incompatível com o objeto da licitação;

2.9.3. sociedades cooperativas;

2.9.4. empresas estrangeiras que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

2.9.5. autor do anteprojeto, do projeto básico ou do projeto executivo, pessoa física ou jurídica, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ele relacionados;

2.9.6. empresa, isoladamente ou em consórcio, responsável pela elaboração do projeto básico ou do projeto executivo, ou empresa da qual o autor do projeto seja dirigente, gerente, controlador, acionista ou detentor de mais de 5% (cinco por cento) do capital com direito a voto, responsável técnico ou subcontratado, quando a licitação versar sobre serviços ou fornecimento de bens a ela necessários;

2.9.7. pessoa física ou jurídica que se encontre, ao tempo da licitação, impossibilitada de participar da licitação em decorrência de sanção que lhe foi imposta;

2.9.8. aquele que mantenha vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que desempenhe função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão do contrato, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau;

2.9.9. empresas controladoras, controladas ou coligadas, nos termos da Lei nº 6.404, de 15 de dezembro de 1976, concorrendo entre si;

2.9.10. pessoa física ou jurídica que, nos 5 (cinco) anos anteriores à divulgação do edital, tenha sido condenada judicialmente, com trânsito em julgado, por exploração de trabalho infantil, por submissão de trabalhadores a condições análogas às de escravo ou por contratação de adolescentes nos casos vedados pela legislação trabalhista;

2.9.11. Organizações da Sociedade Civil de Interesse Público - OSCIP, atuando nessa condição;

2.10. Não poderá participar, direta ou indiretamente, da licitação ou da execução do contrato agente público do órgão ou entidade contratante, devendo ser observadas as situações que possam configurar conflito de interesses no exercício ou após o exercício do cargo ou emprego, nos termos da legislação que disciplina a matéria, conforme § 1º do art. 9º da Lei nº 14.133, de 2021.

2.11. O impedimento de que trata o item 2.9.7 será também aplicado ao licitante que atue em substituição a outra pessoa, física ou jurídica, com o intuito de burlar a efetividade da sanção a ela aplicada, inclusive a sua controladora, controlada ou coligada, desde que devidamente comprovado o ilícito ou a utilização fraudulenta da personalidade jurídica do licitante.

2.12. A critério da Administração e exclusivamente a seu serviço, o autor dos projetos e a empresa a que se referem os itens 2.9.5 e 2.9.6 poderão participar no apoio das atividades de planejamento da contratação, de execução da licitação ou de gestão do contrato, desde que sob supervisão exclusiva de agentes públicos do órgão ou entidade.

2.13. Equiparam-se aos autores do projeto as empresas integrantes do mesmo grupo econômico.

2.14. O disposto nos itens 2.9.5 e 2.9.6 não impede a licitação ou a contratação de serviço que inclua como encargo do contratado a elaboração do projeto básico e do projeto executivo, nas contratações integradas, e do projeto executivo, nos demais regimes de execução.

2.15. Em licitações e contratações realizadas no âmbito de projetos e programas parcialmente financiados por agência oficial de cooperação estrangeira ou por organismo financeiro internacional com recursos do financiamento ou da contrapartida nacional, não poderá participar pessoa física ou jurídica que integre o rol de pessoas sancionadas por essas entidades ou que seja declarada inidônea nos termos da Lei nº 14.133, de 2021.

2.16. A vedação de que trata o item 2.10 estende-se a terceiro que auxilie a condução da contratação na qualidade de integrante de equipe de apoio, profissional especializado ou funcionário ou representante de empresa que preste assessoria técnica.

3. DA APRESENTAÇÃO DA PROPOSTA E DOS DOCUMENTOS DE HABILITAÇÃO

3.1. Na presente licitação, a fase de habilitação sucederá as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento.

3.2. Os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, a proposta com o preço ou o percentual de desconto, conforme o critério de julgamento adotado neste Edital, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

3.3. Caso a fase de habilitação anteceda as fases de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, na forma e no prazo estabelecidos no item anterior, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto nos itens 7.1.1 e 7.13.1 deste Edital.

3.4. No cadastramento da proposta inicial, o licitante declarará, em campo próprio do sistema, que:

3.4.1. está ciente e concorda com as condições contidas no edital e seus anexos, bem como de que a proposta apresentada compreende a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de sua entrega em definitivo e que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no instrumento convocatório;

3.4.2. não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

3.4.3. não possui empregados executando trabalho degradante ou forçado, observando o disposto nos incisos III e IV do art. 1º e no inciso III do art. 5º da Constituição Federal;

3.4.4. cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

3.5. O licitante organizado em cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 16 da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6. O fornecedor enquadrado como microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa deverá declarar, ainda, em campo próprio do sistema eletrônico, que cumpre os requisitos estabelecidos no artigo 3º da Lei Complementar nº 123, de 2006, estando apto a usufruir do tratamento favorecido estabelecido em seus arts. 42 a 49, observado o disposto nos §§ 1º ao 3º do art. 4º, da Lei nº 14.133, de 2021.

3.6.1. No item exclusivo para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” impedirá o prosseguimento no certame, para aquele item;

3.6.2. Nos itens em que a participação não for exclusiva para microempresas e empresas de pequeno porte, a assinalação do campo “não” apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou sociedade cooperativa.

3.7. Não poderá se beneficiar do tratamento jurídico diferenciado estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a pessoa jurídica:

3.7.1. de cujo capital participe outra pessoa jurídica;

3.7.2. que seja filial, sucursal, agência ou representação, no País, de pessoa jurídica com sede no exterior;

3.7.3. de cujo capital participe pessoa física que seja inscrita como empresário ou seja sócia de outra empresa que receba tratamento jurídico diferenciado nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

3.7.4. cujo titular ou sócio participe com mais de 10% (dez por cento) do capital de outra empresa não beneficiada pela Lei Complementar nº 123, de 2006, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

3.7.5. cujo sócio ou titular seja administrador ou equiparado de outra pessoa jurídica com fins lucrativos, desde que a receita bruta global ultrapasse o limite de que trata o inciso II do art. 3º da referida lei;

3.7.6. constituída sob a forma de cooperativas, salvo as de consumo;

3.7.7. que participe do capital de outra pessoa jurídica;

3.7.8. que exerça atividade de banco comercial, de investimentos e de desenvolvimento, de caixa econômica, de sociedade de crédito, financiamento e investimento ou de crédito imobiliário, de corretora ou de distribuidora de títulos, valores mobiliários e câmbio, de empresa de arrendamento mercantil, de seguros privados e de capitalização ou de previdência complementar;

3.7.9. resultante ou remanescente de cisão ou qualquer outra forma de desmembramento de pessoa jurídica que tenha ocorrido em um dos 5 (cinco) anos-calendário anteriores;

3.7.10. constituída sob a forma de sociedade por ações.

3.7.11. cujos titulares ou sócios guardem, cumulativamente, com o contratante do serviço, relação de pessoalidade, subordinação e habitualidade.

3.8. A falsidade da declaração de que trata os itens 3.4 ou 3.6 sujeitará o licitante às sanções previstas na Lei nº 14.133, de 2021, e neste Edital.

3.9. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou, na hipótese de a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

3.10. Não haverá ordem de classificação na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, o que ocorrerá somente após os procedimentos de abertura da sessão pública e da fase de envio de lances.

3.11. Serão disponibilizados para acesso público os documentos que compõem a proposta dos licitantes convocados para apresentação de propostas, após a fase de envio de lances.

3.12. Desde que disponibilizada a funcionalidade no sistema, o licitante poderá parametrizar o seu valor final mínimo ou o seu percentual de desconto máximo quando do cadastramento da proposta e obedecerá às seguintes regras:

3.12.1. a aplicação do intervalo mínimo de diferença de valores ou de percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação ao lance que cobrir a melhor oferta; e

3.12.2. os lances serão de envio automático pelo sistema, respeitado o valor final mínimo, caso estabelecido, e o intervalo de que trata o subitem acima.

3.13. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado no sistema poderá ser alterado pelo fornecedor durante a fase de disputa, sendo vedado:

3.13.1. valor superior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por menor preço; e

3.13.2. percentual de desconto inferior a lance já registrado pelo fornecedor no sistema, quando adotado o critério de julgamento por maior desconto.

3.14. O valor final mínimo ou o percentual de desconto final máximo parametrizado na forma do item 3.12 possuirá caráter sigiloso para os demais fornecedores e para o órgão ou entidade promotora da licitação, podendo ser disponibilizado estrita e permanentemente aos órgãos de controle externo e interno.

3.15. Caberá ao licitante interessado em participar da licitação acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e se responsabilizar pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pela Administração ou de sua desconexão.

3.16. O licitante deverá comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a segurança, para imediato bloqueio de acesso.

4. DO PREENCHIMENTO DA PROPOSTA

4.1. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos:

4.1.1. valor do grupo;

4.1.2. marca;

4.1.3. fabricante;

4.1.4. Quantidade cotada, devendo respeitar o quantitativo mínimo exigido pela Administração, conforme tabela do item 1.1 do Termo de Referência;

4.2. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o licitante.

4.2.1 O licitante NÃO poderá oferecer proposta em quantitativo inferior ao máximo previsto para contratação;

4.3. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução do objeto.

4.4. Os preços ofertados, tanto na proposta inicial, quanto na etapa de lances, serão de exclusiva responsabilidade do licitante, não lhe assistindo o direito de pleitear qualquer alteração, sob alegação de erro, omissão ou qualquer outro pretexto.

4.5. Se o regime tributário da empresa implicar o recolhimento de tributos em percentuais variáveis, a cotação adequada será a que corresponde à média dos efetivos recolhimentos da empresa nos últimos doze meses.

4.5.1. No regime de incidência não-cumulativa de PIS e COFINS, a cotação adequada será a que corresponde à média das alíquotas efetivamente recolhidas pela empresa, comprovada, a qualquer tempo, por documentos de Escrituração Fiscal Digital da Contribuição (EFD-Contribuições) para o PIS/PASEP e COFINS dos últimos 12 (doze) meses anteriores à apresentação da proposta, ou por outro meio hábil.

4.6. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, no pagamento serão retidos na fonte os percentuais estabelecidos na legislação vigente.

4.7. Na presente licitação, a Microempresa e a Empresa de Pequeno Porte poderão se beneficiar do regime de tributação pelo Simples Nacional.

4.8. A apresentação das propostas implica obrigatoriedade do cumprimento das disposições nelas contidas, em conformidade com o que dispõe o Termo de Referência/Projeto Básico, assumindo o proponente o

compromisso de executar o objeto licitado nos seus termos, bem como de fornecer os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios necessários, em quantidades e qualidades adequadas à perfeita execução contratual, promovendo, quando requerido, sua substituição.

4.9. O prazo de validade da proposta não será inferior a **90 (noventa)** dias, a contar da data de sua apresentação.

4.10. Os licitantes devem respeitar os preços máximos estabelecidos nas normas de regência de contratações públicas federais, quando participarem de licitações públicas;

4.11. Caso o critério de julgamento seja o de menor preço, os licitantes devem respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico;

4.12. Caso o critério de julgamento seja o de maior desconto, o preço já decorrente da aplicação do desconto ofertado deverá respeitar os preços máximos previstos no Termo de Referência/Projeto Básico.

4.13. O descumprimento das regras supramencionadas pode ensejar a responsabilização pelo Tribunal de Contas da União e, após o devido processo legal, gerar as seguintes consequências: assinatura de prazo para a adoção das medidas necessárias ao exato cumprimento da lei, nos termos do art. 71, inciso IX, da Constituição; ou condenação dos agentes públicos responsáveis e da empresa contratada ao pagamento dos prejuízos ao erário, caso verificada a ocorrência de superfaturamento por sobrepreço na execução do contrato.

4.14. Em se tratando de serviços com fornecimento de mão de obra em regime de dedicação exclusiva, o licitante deverá indicar os sindicatos, acordos coletivos, convenções coletivas ou sentenças normativas que regem as categorias profissionais que executarão o serviço e as respectivas datas bases e vigências, com base na Classificação Brasileira de Ocupações – CBO.

4.15. Não serão aceitas propostas que prevejam valores de salário e auxílio-alimentação inferiores aos cotados pela Administração e constantes da Planilha de Custos e Formação de Preços referencial.

4.15.1 A proposta deverá garantir o pagamento do salário normativo previsto no instrumento coletivo aplicável ou do salário-mínimo vigente ou ainda o valor fixado pela Administração, na planilha de custos e formação de preços, o que for maior.

5. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES

5.1. A abertura da presente licitação dar-se-á automaticamente em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.

5.2. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta ou os documentos de habilitação, quando for o caso, anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

5.3. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagens entre o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão e os licitantes.

5.4. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio de sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.

5.5. O lance deverá ser ofertado pelo **valor do item**.

5.6. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.

5.7. O licitante somente poderá oferecer lance de valor inferior ou percentual de desconto superior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema.

5.8. O intervalo mínimo de diferença de valores ou percentuais entre os lances, que incidirá tanto em relação aos lances intermediários quanto em relação à proposta que cobrir a melhor oferta deverá ser de 0,25% (zero vírgula vinte e cinco por cento).

5.9. O licitante poderá, uma única vez, excluir seu último lance ofertado, no intervalo de quinze segundos após o registro no sistema, na hipótese de lance inconsistente ou inexecutável.

5.10. O procedimento seguirá de acordo com o modo de disputa adotado.

5.11. Será adotado para o envio de lances na licitação o modo de disputa “aberto e fechado”, os licitantes apresentarão lances públicos e sucessivos, com lance final e fechado.

5.11.1. A etapa de lances da sessão pública terá duração inicial de quinze minutos. Após esse prazo, o sistema encaminhará aviso de fechamento iminente dos lances, após o que transcorrerá o período de até dez minutos, aleatoriamente determinado, findo o qual será automaticamente encerrada a recepção de lances.

5.11.2. Encerrado o prazo previsto no subitem anterior, o sistema abrirá oportunidade para que o autor da oferta de valor mais baixo e os das ofertas com preços até 10% (dez por cento) superiores àquela possam ofertar um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.11.3. Caso o item em disputa envolva objeto abrangido por margem de preferência, o percentual referido na disposição anterior será de 20%, nos termos do § 6º do artigo 24 da IN SEGES/ME nº 73, de 2022, incluído pela IN SEGES/MGI nº 79, de 12 de setembro de 2024.

5.11.4. No procedimento de que trata o subitem supra, o licitante poderá optar por manter o seu último lance da etapa aberta, ou por ofertar melhor lance.

5.11.5. Não havendo pelo menos três ofertas nas condições definidas neste item, poderão os autores dos melhores lances subsequentes, na ordem de classificação, até o máximo de três, oferecer um lance final e fechado em até cinco minutos, o qual será sigiloso até o encerramento deste prazo.

5.11.6. Após o término dos prazos estabelecidos nos itens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.12. Após o término dos prazos estabelecidos nos subitens anteriores, o sistema ordenará e divulgará os lances segundo a ordem crescente de valores.

5.13. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.14. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.

5.15. No caso de desconexão com o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, no decorrer da etapa competitiva da licitação, o sistema eletrônico poderá permanecer acessível aos licitantes para a recepção dos lances.

5.16. Quando a desconexão do sistema eletrônico para o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente após decorridas vinte e quatro horas da comunicação do fato pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.17. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta.

5.18. Em relação a itens não exclusivos para participação de microempresas e empresas de pequeno porte, uma vez encerrada a etapa de lances, será efetivada a verificação automática, junto à Receita Federal, do porte da entidade empresarial, caso a contratação não se enquadre nas vedações dos §§1º e 2º do art. 4º da Lei nº 14.133, de 2021. O sistema identificará em coluna própria as microempresas e empresas de pequeno porte participantes, procedendo à comparação com os valores da primeira colocada, se esta for

empresa de maior porte, assim como das demais classificadas, para o fim de aplicar-se o disposto nos arts. 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, regulamentada pelo Decreto nº 8.538, de 2015.

5.18.1. Nessas condições, as propostas de microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrarem na faixa de até 10% (dez por cento), caso se trate de uma concorrência, ou de até 5% (cinco por cento), caso se trate de um pregão, serão consideradas empatadas com a primeira colocada.

5.18.2. A licitante mais bem classificada nos termos do subitem anterior terá o direito de encaminhar uma última oferta para desempate, obrigatoriamente em valor inferior ao da primeira colocada, no prazo de 5 (cinco) minutos controlados pelo sistema, contados após a comunicação automática para tanto.

5.18.3. Caso a microempresa ou a empresa de pequeno porte melhor classificada desista ou não se manifeste no prazo estabelecido, serão convocadas as demais licitantes microempresa e empresa de pequeno porte que se encontrem naquele intervalo de até 10% (dez por cento), caso se trate de uma concorrência, ou de até 5% (cinco por cento), caso se trate de um pregão, na ordem de classificação, para o exercício do mesmo direito, no prazo estabelecido no subitem anterior.

5.18.4. No caso de equivalência dos valores apresentados pelas microempresas e empresas de pequeno porte que se encontrem nos intervalos estabelecidos nos subitens anteriores, será realizado sorteio entre elas para que se identifique aquela que primeiro poderá apresentar melhor oferta.

5.18.5. A obtenção do benefício a que se refere o item anterior fica limitada às microempresas e às empresas de pequeno porte que, no ano-calendário de realização da licitação, ainda não tenham celebrado contratos com a Administração Pública cujos valores somados extrapolem a receita bruta máxima admitida para fins de enquadramento como empresa de pequeno porte.

5.19. Só poderá haver empate entre propostas iguais (não seguidas de lances), ou entre lances finais da fase fechada do modo de disputa aberto e fechado.

5.20. Havendo eventual empate entre propostas ou lances, o critério de desempate será aquele previsto no art. 60 da Lei nº 14.133, de 2021, nesta ordem:

5.20.1. disputa final, hipótese em que os licitantes empatados poderão apresentar nova proposta em ato contínuo à classificação;

5.20.2. avaliação do desempenho contratual prévio dos licitantes, para a qual deverão preferencialmente ser utilizados registros cadastrais para efeito de atesto de cumprimento de obrigações previstos nesta Lei;

5.20.3. desenvolvimento pelo licitante de ações de equidade entre homens e mulheres no ambiente de trabalho, conforme regulamento;

5.20.4. desenvolvimento pelo licitante de programa de integridade, conforme orientações dos órgãos de controle.

5.21. Persistindo o empate, será assegurada preferência, sucessivamente, aos bens e serviços produzidos ou prestados por:

5.21.1. empresas estabelecidas no território do Estado ou do Distrito Federal do órgão ou entidade da Administração Pública estadual ou distrital licitante ou, no caso de licitação realizada por órgão ou entidade de Município, no território do Estado em que este se localize;

5.21.2. empresas brasileiras;

5.21.3. empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

5.21.4. empresas que comprovem a prática de mitigação, nos termos da Lei nº 12.187, de 29 de dezembro de 2009.

5.22. Esgotados todos os demais critérios de desempate previstos em lei, a escolha do licitante vencedor ocorrerá por sorteio, em ato público, para o qual todos os licitantes serão convocados, vedado qualquer outro processo.

5.23. Encerrada a etapa de envio de lances da sessão pública, na hipótese da proposta do primeiro colocado permanecer acima do preço máximo ou inferior ao desconto definido para a contratação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão poderá negociar condições mais vantajosas, após definido o resultado do julgamento.

5.23.1. Tratando-se de licitação em grupo, a contratação posterior de item específico do grupo exigirá prévia pesquisa de mercado e demonstração de sua vantagem para o órgão ou a entidade e serão observados como critério de aceitabilidade os preços unitários máximos definidos no Termo de Referência.

5.23.2. A negociação poderá ser feita com os demais licitantes, segundo a ordem de classificação inicialmente estabelecida, quando o primeiro colocado, mesmo após a negociação, for desclassificado em razão de sua proposta permanecer acima do preço máximo definido pela Administração.

5.23.3. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

5.23.4. O resultado da negociação será divulgado a todos os licitantes e anexado aos autos do processo licitatório.

5.23.5. O Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão solicitará ao licitante mais bem classificado que, no prazo de **4 (quatro) horas**, envie a proposta adequada ao último lance ofertado após a negociação realizada, acompanhada, se for o caso, dos documentos complementares, quando necessários à confirmação daqueles exigidos neste Edital e já apresentados.

5.23.6. É facultado ao Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão prorrogar o prazo estabelecido, a partir de solicitação fundamentada feita no chat pelo licitante, antes de findo o prazo.

5.24. Após a negociação do preço, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6. DA FASE DE JULGAMENTO

6.1. Encerrada a etapa de negociação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão verificará se o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar atende às condições de participação no certame, conforme previsto no art. 14 da Lei nº 14.133, de 2021, legislação correlata e no item 2.8 do edital, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

6.1.1. SICAF;

6.1.2. Cadastro Nacional de Empresas Punidas – CNEP, mantido pela Controladoria-Geral da União (<https://portal.datransparencia.gov.br/pagina-interna/603244-cnep>); e.

6.2. A consulta aos cadastros será realizada no nome e no CNPJ da empresa licitante.

6.2.1. A consulta no CNEP quanto às sanções previstas na Lei nº 8.429, de 1992, também ocorrerá no nome e no CPF do sócio majoritário da empresa licitante, se houver, por força do art. 12 da citada lei.

6.3. Caso conste na Consulta de Situação do licitante a existência de Ocorrências Impeditivas Indiretas, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão diligenciará para verificar se houve fraude por parte das empresas apontadas no Relatório de Ocorrências Impeditivas Indiretas.

6.3.1. A tentativa de burla será verificada por meio dos vínculos societários, linhas de fornecimento similares, dentre outros.

6.3.2. O licitante será convocado para manifestação previamente a uma eventual desclassificação.

6.3.3. Constatada a existência de sanção, o licitante será reputado inabilitado, por falta de condição de participação.

6.4. Na hipótese de inversão das fases de habilitação e julgamento, caso atendidas as condições de participação, será iniciado o procedimento de habilitação.

6.5. Caso o licitante provisoriamente classificado em primeiro lugar tenha se utilizado de algum tratamento favorecido às ME/EPPs ou tenha se valido da aplicação da margem de preferência, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão verificará se o licitante faz jus ao benefício aplicado.

6.6. Verificadas as condições de participação e de utilização do tratamento favorecido, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação neste Edital e em seus anexos, observado o disposto no artigo 29 a 35 da IN SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

6.7. Será desclassificada a proposta vencedora que:

6.7.1. contiver vícios insanáveis;

6.7.2. não obedecer às especificações técnicas contidas no Termo de Referência/Projeto Básico;

6.7.3. apresentar preços inexequíveis ou permanecerem acima do preço máximo definido para a contratação;

6.7.4. não tiverem sua exequibilidade demonstrada, quando exigido pela Administração;

6.7.5. apresentar desconformidade com quaisquer outras exigências deste Edital ou seus anexos, desde que insanável.

6.8. No caso de bens e serviços em geral, é indício de inexequibilidade das propostas valores inferiores a 50% (cinquenta por cento) do valor orçado pela Administração.

6.9. A inexequibilidade, na hipótese de que trata o item anterior, só será considerada após diligência do Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, que comprove:

6.9.1. que o custo do licitante ultrapassa o valor da proposta; e

6.9.2. inexistirem custos de oportunidade capazes de justificar o vulto da oferta.

6.10. Se houver indícios de inexequibilidade da proposta de preço, ou em caso da necessidade de esclarecimentos complementares, poderão ser efetuadas diligências, para que a empresa comprove a exequibilidade da proposta.

6.11. Para fins de análise da proposta quanto ao cumprimento das especificações do objeto, poderá ser colhida a manifestação escrita do setor requisitante do serviço ou da área especializada no objeto.

6.12. Caso o Termo de Referência/Projeto Básico exija a apresentação de amostra, o licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentá-la, conforme disciplinado no Termo de Referência, sob pena de não aceitação da proposta.

6.13. Por meio de mensagem no sistema, será divulgado o local e horário de realização do procedimento para a avaliação das amostras, cuja presença será facultada a todos os interessados, incluindo os demais licitantes.

6.14. Os resultados das avaliações serão divulgados por meio de mensagem no sistema.

6.15. No caso de não haver entrega da amostra ou ocorrer atraso na entrega, sem justificativa aceita pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, ou havendo entrega de amostra fora das especificações previstas neste Edital, a proposta do licitante será recusada.

6.16. Se a(s) amostra(s) apresentada(s) pelo primeiro classificado não for(em) aceita(s), o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão analisará a aceitabilidade da proposta ou lance ofertado pelo segundo classificado. Seguir-se-á com a verificação da(s) amostra(s) e, assim, sucessivamente, até a verificação de uma que atenda às especificações constantes no Termo de Referência.

7. DA FASE DE HABILITAÇÃO

7.1. Os documentos previstos no Termo de Referência, necessários e suficientes para demonstrar a capacidade do licitante de realizar o objeto da licitação, serão exigidos para fins de habilitação, nos termos dos arts. 62 a 70 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.1.1. A documentação exigida para fins de habilitação jurídica, fiscal, social e trabalhista e econômico-financeira, poderá ser substituída pelo registro cadastral no SICAF.

7.2. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.

7.3. Na hipótese de o licitante vencedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para fins de assinatura do contrato ou da ata de registro de preços, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.

7.4. Quando permitida a participação de consórcio de empresas, a habilitação técnica, quando exigida, será feita por meio do somatório dos quantitativos de cada consorciado e, para efeito de habilitação econômico-financeira, quando exigida, será observado o somatório dos valores de cada consorciado.

7.4.1. Se o consórcio não for formado integralmente por microempresas ou empresas de pequeno porte e o Termo de Referência exigir requisitos de habilitação econômico-financeira, haverá um acréscimo de 30%, para o consórcio em relação ao valor exigido para os licitantes individuais.

7.5. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser apresentados em original, por cópia ou por meio de sítios oficiais na web, desde que passíveis de conferência/autenticação.

7.6. Os documentos exigidos para fins de habilitação poderão ser substituídos por registro cadastral emitido por órgão ou entidade pública, desde que o registro tenha sido feito em obediência ao disposto na Lei nº 14.133/2021.

7.7. Será verificado se o licitante apresentou declaração de que atende aos requisitos de habilitação, e o declarante responderá pela veracidade das informações prestadas, na forma da lei.

7.8. Será verificado se o licitante apresentou no sistema, sob pena de inabilitação, a declaração de que cumpre as exigências de reserva de cargos para pessoa com deficiência e para reabilitado da Previdência Social, previstas em lei e em outras normas específicas.

7.9. O licitante deverá apresentar, sob pena de desclassificação, declaração de que suas propostas econômicas compreendem a integralidade dos custos para atendimento dos direitos trabalhistas assegurados na Constituição Federal, nas leis trabalhistas, nas normas infralegais, nas convenções coletivas de trabalho e nos termos de ajustamento de conduta vigentes na data de entrega das propostas.

7.10. Considerando que na presente contratação a avaliação prévia do local de execução é imprescindível para o conhecimento pleno das condições e peculiaridades do objeto a ser contratado, o licitante deve atestar, sob pena de inabilitação, que conhece o local e as condições de realização do serviço, assegurado a ele o direito de realização de vistoria prévia.

7.10.1. O licitante que optar por realizar vistoria prévia terá disponibilizado pela Administração data e horário exclusivos, a ser agendado previamente pelo e-mail licitacao@unila.edu.br, de modo que seu agendamento não coincida com o agendamento de outros licitantes.

7.10.2. Caso o licitante opte por não realizar vistoria, poderá substituir a declaração exigida no presente item por declaração formal assinada pelo seu responsável técnico acerca do conhecimento pleno das condições e peculiaridades da contratação.

7.11. A habilitação será verificada por meio do Sicaf, nos documentos por ele abrangidos.

7.11.1. Somente haverá a necessidade de comprovação do preenchimento de requisitos mediante apresentação dos documentos originais não-digitais quando houver dúvida em relação à integridade do documento digital ou quando a lei expressamente o exigir.

7.12. É de responsabilidade do licitante conferir a exatidão dos seus dados cadastrais no Sicaf e mantê-los atualizados junto aos órgãos responsáveis pela informação, devendo proceder, imediatamente, à correção ou à alteração dos registros tão logo identifique incorreção ou aqueles se tornem desatualizados.

7.12.1. A não observância do disposto no item anterior poderá ensejar desclassificação no momento da habilitação.

7.13. A verificação pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, em sítios eletrônicos oficiais de órgãos e entidades emissores de certidões constitui meio legal de prova, para fins de habilitação.

7.13.1. Os documentos exigidos para habilitação que não estejam contemplados no Sicaf serão enviados por meio do sistema, em formato digital, no prazo de **4 (quatro) horas**, prorrogável por igual período, contado da solicitação do Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

7.13.2. Na hipótese de a fase de habilitação anteceder a fase de apresentação de propostas e lances, os licitantes encaminharão, por meio do sistema, simultaneamente os documentos de habilitação e a proposta com o preço ou o percentual de desconto, observado o disposto no § 1º do art. 36 e no § 1º do art. 39 da Instrução Normativa SEGES nº 73, de 30 de setembro de 2022.

7.14. A verificação no Sicaf ou a exigência dos documentos nele não contidos somente será feita em relação ao licitante vencedor.

7.14.1. Os documentos relativos à regularidade fiscal que constem do Termo de Referência somente serão exigidos, em qualquer caso, em momento posterior ao julgamento das propostas, e apenas do licitante mais bem classificado.

7.14.2. Respeitada a exceção do subitem anterior, relativa à regularidade fiscal, quando a fase de habilitação anteceder as fases de apresentação de propostas e lances e de julgamento, a verificação ou exigência do presente subitem ocorrerá em relação a todos os licitantes.

7.15. Após a entrega dos documentos para habilitação, não será permitida a substituição ou a apresentação de novos documentos, salvo em sede de diligência, para:

7.15.1. complementação de informações acerca dos documentos já apresentados pelos licitantes e desde que necessária para apurar fatos existentes à época da abertura do certame; e

7.15.2. atualização de documentos cuja validade tenha expirado após a data de recebimento das propostas;

7.16. Na análise dos documentos de habilitação, a comissão de contratação poderá sanar erros ou falhas, que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível a todos, atribuindo-lhes eficácia para fins de habilitação e classificação.

7.17. Na hipótese de o licitante não atender às exigências para habilitação, o Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão examinará a proposta subsequente e assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao presente edital, observado o prazo disposto no subitem 7.13.1.

7.18. Somente serão disponibilizados para acesso público os documentos de habilitação do licitante cuja proposta atenda ao edital de licitação, após concluídos os procedimentos de que trata o subitem anterior.

7.19. A comprovação de regularidade fiscal e trabalhista das microempresas e das empresas de pequeno porte somente será exigida para efeito de contratação, e não como condição para participação na licitação.

7.20. Quando a fase de habilitação anteceder a de julgamento e já tiver sido encerrada, não caberá exclusão de licitante por motivo relacionado à habilitação, salvo em razão de fatos supervenientes ou só conhecidos após o julgamento.

8. DO TERMO DE CONTRATO

8.1. Após a homologação e adjudicação, caso se conclua pela contratação, será firmado termo de contrato, ou outro instrumento equivalente.

8.2. O adjudicatário terá o prazo de **5 (cinco)** dias úteis, contados a partir da data de sua convocação, para assinar o termo de contrato ou instrumento equivalente, sob pena de decair o direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

8.3. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato ou instrumento equivalente, a Administração poderá: a) encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR), para que seja assinado e devolvido no prazo de **5 (cinco)** dias úteis, a contar da data de seu recebimento; b) disponibilizar acesso a sistema de processo eletrônico para que seja assinado digitalmente em até **5 (cinco)** dias úteis; ou c) outro meio eletrônico, assegurado o prazo de **5 (cinco)** dias úteis para resposta após recebimento da notificação pela Administração.

8.4. O Aceite da Nota de Empenho ou do instrumento equivalente, emitida ao fornecedor adjudicado, implica o reconhecimento de que:

8.4.1. referida Nota está substituindo o contrato, aplicando-se à relação de negócios ali estabelecida as disposições da Lei nº 14.133, de 2021;

8.4.2. a contratada se vincula à sua proposta e às previsões contidas neste Edital;

8.4.3. a contratada reconhece que as hipóteses de rescisão são aquelas previstas nos artigos 137 e 138 da Lei nº 14.133, de 2021 e reconhece os direitos da Administração previstos nos artigos 137 a 139 da mesma Lei.

8.5. Os prazos dos itens 8.2 e 8.3 poderão ser prorrogados, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.

8.6. O prazo de vigência da contratação é o estabelecido no Termo de Referência.

8.7. Na assinatura do contrato ou instrumento equivalente será exigido o Cadastro Informativo de Créditos não Quitados do Setor Público Federal – Cadin e a comprovação das condições de habilitação e contratação consignadas neste Edital, que deverão ser mantidas pelo fornecedor durante a vigência do contrato.

8.7.1 A existência de registro no Cadin constitui fator impeditivo para a contratação.

9. DOS RECURSOS

9.1. A interposição de recurso referente ao julgamento das propostas, à habilitação ou inabilitação de licitantes, à anulação ou revogação da licitação, observará o disposto no art. 165 da Lei nº 14.133, de 2021.

9.2. O prazo recursal é de 3 (três) dias úteis, contados da data de intimação ou de lavratura da ata.

9.3. Quando o recurso apresentado impugnar o julgamento das propostas ou o ato de habilitação ou inabilitação do licitante:

9.3.1. a intenção de recorrer deverá ser manifestada imediatamente, sob pena de preclusão;

9.3.2. o prazo para a manifestação da intenção de recorrer não será inferior a 10 (dez) minutos.

9.3.3. o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação ou de lavratura da ata de habilitação ou inabilitação;

9.3.4. na hipótese de adoção da inversão de fases prevista no § 1º do art. 17 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo para apresentação das razões recursais será iniciado na data de intimação da ata de julgamento.

9.4. Os recursos deverão ser encaminhados em campo próprio do sistema.

9.5. O recurso será dirigido à autoridade que tiver editado o ato ou proferido a decisão recorrida, a qual poderá reconsiderar sua decisão no prazo de 3 (três) dias úteis, ou, nesse mesmo prazo, encaminhar recurso para a autoridade superior, a qual deverá proferir sua decisão no prazo de 10 (dez) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

9.6. Os recursos interpostos fora do prazo não serão conhecidos.

9.7. O prazo para apresentação de contrarrazões ao recurso pelos demais licitantes será de 3 (três) dias úteis, contados da data da intimação pessoal ou da divulgação da interposição do recurso, assegurada a vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa de seus interesses.

9.8. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

9.9. O acolhimento do recurso invalida tão somente os atos insuscetíveis de aproveitamento.

9.10. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados no sítio eletrônico <https://documentos.unila.edu.br/licitacoes>.

10. DAS INFRAÇÕES ADMINISTRATIVAS E SANÇÕES

10.1. Comete infração administrativa, nos termos da lei, o licitante que, com dolo ou culpa:

10.1.1. deixar de entregar a documentação exigida para o certame ou não entregar qualquer documento que tenha sido solicitado pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão durante o certame;

10.1.2. salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado, não mantiver a proposta em especial quando:

10.1.2.1. não enviar a proposta adequada ao último lance ofertado ou após a negociação;

10.1.2.2. recusar-se a enviar o detalhamento da proposta quando exigível;

10.1.2.3. pedir para ser desclassificado quando encerrada a etapa competitiva;

10.1.2.4. deixar de apresentar amostra;

10.1.2.5. apresentar proposta ou amostra em desacordo com as especificações do edital.

10.1.3. não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta;

10.1.4. recusar-se, sem justificativa, a assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou a aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração;

10.1.5. apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação;

10.1.6. fraudar a licitação;

10.1.7. comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza, em especial quando:

10.1.7.1. agir em conluio ou em desconformidade com a lei;

10.1.7.2. induzir deliberadamente a erro no julgamento;

10.1.7.3. apresentar amostra falsificada ou deteriorada.

10.1.8. praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação;

10.1.9. praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei n.º 12.846, de 2013.

10.2. Com fulcro na Lei nº 14.133, de 2021, a Administração poderá, após regular processo administrativo, garantida a prévia defesa, aplicar aos licitantes e/ou adjudicatários as seguintes sanções, sem prejuízo das responsabilidades civil e criminal:

10.2.1. advertência;

10.2.2. multa;

10.2.3. impedimento de licitar e contratar e

10.2.4. declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida sua reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade.

10.3. Na aplicação das sanções serão considerados:

10.3.1. a natureza e a gravidade da infração cometida;

10.3.2. as peculiaridades do caso concreto;

10.3.3. as circunstâncias agravantes ou atenuantes;

10.3.4. os danos que dela provierem para a Administração Pública;

10.3.5. a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

10.4. A multa será recolhida no prazo máximo de **30 (trinta)** dias úteis, a contar da comunicação oficial.

10.4.1. Para as infrações previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, a multa será de 0,5% a 15% do valor do contrato licitado.

10.4.2. Para as infrações previstas nos itens 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7, 10.1.8 e 10.1.9, a multa será de 15% a 30% do valor do contrato licitado.

10.5. As sanções de advertência, impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar poderão ser aplicadas, cumulativamente ou não, à penalidade de multa.

10.6. Na aplicação da sanção de multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.

10.7. A sanção de impedimento de licitar e contratar será aplicada ao responsável em decorrência das infrações administrativas relacionadas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3, quando não se justificar a imposição de penalidade mais grave, e impedirá o responsável de licitar e contratar no âmbito da Administração Pública direta e indireta do ente federativo a qual pertencer o órgão ou entidade, pelo prazo máximo de 3 (três) anos.

10.8. Poderá ser aplicada ao responsável a sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar, em decorrência da prática das infrações dispostas nos itens 10.1.5, 10.1.6, 10.1.7, 10.1.8 e 10.1.9, bem como pelas infrações administrativas previstas nos itens 10.1.1, 10.1.2 e 10.1.3 que justifiquem a imposição de penalidade mais grave que a sanção de impedimento de licitar e contratar, cuja duração observará o prazo previsto no art. 156, §5º, da Lei n.º 14.133, de 2021.

10.9. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar o contrato ou a ata de registro de preço, ou em aceitar ou retirar o instrumento equivalente no prazo estabelecido pela Administração, descrita no item 10.1.3, caracterizará o descumprimento total da obrigação assumida e o sujeitará às penalidades e à imediata perda da garantia de proposta em favor do órgão ou entidade promotora da licitação, nos termos do art. 45, §4º da IN SEGES/ME n.º 73, de 2022.

10.10. A apuração de responsabilidade relacionadas às sanções de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar demandará a instauração de processo de responsabilização a ser conduzido por comissão composta por 2 (dois) ou mais servidores estáveis, que avaliará fatos e circunstâncias conhecidos e intimará o licitante ou o adjudicatário para, no prazo de 15

(quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação, apresentar defesa escrita e especificar as provas que pretenda produzir.

10.11. Caberá recurso no prazo de 15 (quinze) dias úteis da aplicação das sanções de advertência, multa e impedimento de licitar e contratar, contado da data da intimação, o qual será dirigido à autoridade que tiver proferido a decisão recorrida, que, se não a reconsiderar no prazo de 5 (cinco) dias úteis, encaminhará o recurso com sua motivação à autoridade superior, que deverá proferir sua decisão no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do recebimento dos autos.

10.12. Caberá a apresentação de pedido de reconsideração da aplicação da sanção de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data da intimação, e decidido no prazo máximo de 20 (vinte) dias úteis, contado do seu recebimento.

10.13. O recurso e o pedido de reconsideração terão efeito suspensivo do ato ou da decisão recorrida até que sobrevenha decisão final da autoridade competente.

10.14. A aplicação das sanções previstas neste edital não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral dos danos causados.

10.15. Para a garantia da ampla defesa e contraditório dos licitantes, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

10.15.1. Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicaf serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

11. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E DO PEDIDO DE ESCLARECIMENTO

11.1. Qualquer pessoa é parte legítima para impugnar este Edital por irregularidade na aplicação da Lei nº 14.133, de 2021, devendo protocolar o pedido até 3 (três) dias úteis antes da data da abertura do certame.

11.2. A resposta à impugnação ou ao pedido de esclarecimento será divulgado em sítio eletrônico oficial no prazo de até 3 (três) dias úteis, limitado ao último dia útil anterior à data da abertura do certame.

11.3. A impugnação e o pedido de esclarecimento poderão ser realizados por forma eletrônica, pelos seguintes meios: **correio eletrônico: licitacao@unila.edu.br**.

11.4. As impugnações e pedidos de esclarecimentos não suspendem os prazos previstos no certame.

11.5. A concessão de efeito suspensivo à impugnação é medida excepcional e deverá ser motivada pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão, nos autos do processo de licitação.

11.6. Acolhida a impugnação, será definida e publicada nova data para a realização do certame.

12. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

12.1. Será divulgada ata da sessão pública no sistema eletrônico.

12.2. Não havendo expediente ou ocorrendo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação em contrário, pelo Pregoeiro/Agente de Contratação/Comissão.

12.3. Todas as referências de tempo no Edital, no aviso e durante a sessão pública observarão o horário de Brasília - DF.

12.4. A homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12.5. As normas disciplinadoras da licitação serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, desde que não comprometam o interesse da Administração, o princípio da isonomia, a finalidade e a segurança da contratação.

12.6. Os licitantes assumem todos os custos de preparação e apresentação de suas propostas e a Administração não será, em nenhum caso, responsável por esses custos, independentemente da condução ou do resultado do processo licitatório.

12.7. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital e seus Anexos, excluir-se-á o dia do início e incluir-se-á o do vencimento. Só se iniciam e vencem os prazos em dias de expediente na Administração.

12.8. O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará o afastamento do licitante, desde que seja possível o aproveitamento do ato, observados os princípios da isonomia e do interesse público.

12.9. Em caso de divergência entre disposições deste Edital e de seus anexos ou demais peças que compõem o processo, prevalecerá as deste Edital.

12.10. O Edital e seus anexos estão disponíveis, na íntegra, no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP) e endereço eletrônico <https://documentos.unila.edu.br/licitacoes>.

12.10.1. Integram este Edital, para todos os fins e efeitos, os seguintes anexos:

12.10.2. Anexo I - Termo de Referência;

12.10.3. Apêndice do Anexo I – Estudo Técnico Preliminar;

12.10.4. Anexo II – Modelo de Proposta de Preços;

12.10.5. Anexo III – Minuta de Termo de Instrumento Substitutivo ao Contrato;

12.10.6. Anexo IV – Modelo de Termo de Vistoria;

12.10.7. Anexo V – Modelo de Termo de Dispensa de Vistoria;

12.10.8. Anexo VI – Instrução Normativa nº 01/2024 PROAGI/UNILA;

Foz do Iguaçu, 11 de Junho de 2025.

Diogo André Bastian

Pró-Reitor de Administração, Gestão e Infraestrutura

Contratação de Itens de Fachadas Institucionais 1/2025

Informações Básicas

Número do artefato	UASG	Editado por	Atualizado em
1/2025	158658-UNIVERSIDADE FED. DA INTEGR. LATINO-AMERICANA	RICARDO GASPAROTTO	11/06/2025 14:57 (v 5.1)
Status	PUBLICADO		

Outras informações

Categoria	Número da Contratação	Processo Administrativo
II - compra, inclusive por encomenda/Bens permanentes		23422.023874/2024-55

1. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543, de 13 de novembro de 2020](#).

RICARDO GASPAROTTO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 11/06/2025 às 14:57:22.

MICHELE DACAS

Autoridade competente

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Termo-de-referencia-compras-lei-no-14-133-nov-24 - ULTIMA VERSAO.docx.pdf (485.61 KB)



UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA

Processo Administrativo nº 23422.0023874/2024-55

TERMO DE REFERÊNCIA

1. CONDIÇÕES GERAIS DA CONTRATAÇÃO

1.1. Aquisição de **itens para sinalização de fachadas institucionais, incluso o serviço de montagem e instalação**, nos termos da tabela abaixo, conforme condições e exigências estabelecidas neste instrumento.

ITEM	ESPECIFICAÇÃO	CATMAT	UNIDADE DE MEDIDA	QUANTIDADE	VALOR UNITÁRIO	VALOR TOTAL
1	PAINEL em QUADRO DE ESTRUTURA METÁLICA: - Face única: 9 metros x 2 metros; - REVESTIDO COM LONA FRONTLIGHT IMPRESSA; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	467056	Unidade	1	R\$ 6.365,67	R\$ 6.365,67
2	LETREIRO + LOGOTIPO EM CAIXA: - Letreiro recortado em PVC (corte eletrônico) ou material semelhante: 7,6 metros x 1,12 metros; - profundidade 30 mm; - acabamento com pintura automotiva; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	456125	Unidade	1	R\$ 7.745,00	R\$ 7.745,00
3	PAINEL em QUADRO DE ESTRUTURA METÁLICA: - Face única: 3,5 metros x 1,9 metros; - Verso em chapa galvanizada - REVESTIDO COM LONA FRONTLIGHT IMPRESSA; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	467056	Unidade	3	R\$ 2.563,33	R\$ 7.689,98

4	LETREIRO EM ACM 3MM: 5,10 metros x 0,8 metros - Letra fabricada em ACM dupla face - COM BASE EM ESTRUTURA METÁLICA REVESTIDA EM ACM 3MM; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	150770	Unidade	1	R\$ 23.566,50	R\$ 23.566,50
5	PAINEL OUTDOOR em ESTRUTURA METALICA FACE UNICA: - Face única EM chapa GALVANIZADA: 9 metros x 3 metros - TORRE CILINDRICA, 4 metros - BASE CHUMBADA, CONCRETAGEM USINADA; - ILUMINAÇÃO POR 2 REFLETORES DE LED 30W - INCLUSO INSTALAÇÃO.	467056	Unidade	1	R\$ 33.827,50	R\$ 33.827,50
6	PAINEL em QUADRO DE ESTRUTURA METÁLICA: - Face única: 5,5 metros x 7,3 metros; - REVESTIDO COM LONA FRONTLIGHT IMPRESSA; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	150293	Unidade	1	R\$ 11.409,50	R\$ 11.409,50

VALOR TOTAL: R\$ 90.604,14

- 1.2. Os bens objeto desta contratação são caracterizados como comuns, conforme justificativa constante do Estudo Técnico Preliminar.
- 1.3. *O objeto desta contratação não se enquadra como bem de luxo, conforme Decreto nº 10.818, de 27 de setembro de 2021.*
- 1.4. O prazo de vigência da contratação é de 12 (doze) meses, contados da assinatura do contrato, ou termo equivalente, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.

- 1.5. O contrato ou outro instrumento hábil que o substitua oferece maior detalhamento das regras que serão aplicadas em relação à vigência da contratação.

2. FUNDAMENTAÇÃO E DESCRIÇÃO DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO

- 2.1. A Fundamentação da Contratação e de seus quantitativos encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.
- 2.2. *O objeto da contratação está previsto no Plano de Contratações Anual 2025, conforme consta das informações básicas deste Termo de Referência.*

3. DESCRIÇÃO DA SOLUÇÃO COMO UM TODO CONSIDERADO O CICLO DE VIDA DO OBJETO E ESPECIFICAÇÃO DO PRODUTO

- 3.1. A descrição da solução como um todo encontra-se pormenorizada em tópico específico dos Estudos Técnicos Preliminares, apêndice deste Termo de Referência.

4. REQUISITOS DA CONTRATAÇÃO

Sustentabilidade

- 4.1. *Além dos critérios de sustentabilidade eventualmente inseridos na descrição do objeto, devem ser atendidos os seguintes requisitos, que se baseiam no Guia Nacional de Contratações Sustentáveis:*

4.1.1. Materiais – com material reciclado, biodegradável, atóxico, com madeira proveniente de reflorestamento devidamente certificada.

4.1.2. Modo de produção - sem utilização de trabalho escravo ou infantil, com máquinas que reduzem a geração de resíduos industriais ou com menor uso de água e energia.;

4.1.3. Produtos que economizam água e energia, produtos educativos que levam à conscientização ambiental, produtos que geram menos resíduos ou que produzam resíduos recicláveis ou que sejam objeto de logística reversa, produtos passíveis de manutenção/conserto, remanufatura, troca ou reaproveitamento de peças de modo a assegurar uma vida útil mais longa e a redução do descarte.;

4.1.4. Para o item nº 5 (Painel Outdoor) deve-se observar a necessidade da aquisição de lâmpadas fabricadas com tecnologias mais avançadas e que causem menor dano ao meio ambiente.

4.1.5. A instalação dos materiais deverá seguir os aspectos gerais e normativos a seguir:

4.1.5.1. As instalações devem seguir normas de segurança do trabalho (NR-18 e NR-35, para trabalhos em altura);

4.5.1.2. Utilizar material resistente a intempéries (sol, chuva, calor);

4.5.1.3. Recomenda-se a homologação dos materiais com garantia mínima de durabilidade (2 a 5 anos);

- 4.5.1.4. Utilizar material adequado para fixação em superfícies que necessitem de reforço na instalação, em acordo com os modelos disponibilizados no Estudo Técnico Preliminar;
- 4.5.1.5. Toda instalação deve ser feita por equipe especializada, com fornecimento de ART ou RRT quando aplicável.

Da exigência de carta de solidariedade

- 4.2. *Em caso de fornecedor, revendedor ou distribuidor, será exigida carta de solidariedade emitida pelo fabricante, que assegure a execução do contrato.*

Subcontratação

- 4.3. *Não será admitida a subcontratação do objeto contratual.*

Garantia da contratação

- 4.4. Não haverá exigência da garantia da contratação dos art. 96 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021, pelas razões constantes do Estudo Técnico Preliminar.

Reserva de cotas para microempresas e empresas de pequeno porte:

- 4.5. *Na presente licitação, não será realizada a reserva de cota de até vinte e cinco por cento do objeto para a contratação de microempresas e empresas de pequeno porte.*

5. MODELO DE EXECUÇÃO DO OBJETO

Condições de Entrega

- 5.1. *O prazo de entrega dos bens é de 30 (trinta) dias, contados do(a) assinatura do contrato ou termo equivalente, em remessa única.*
- 5.2. *Caso não seja possível a entrega na data assinalada, a empresa deverá comunicar as razões respectivas com pelo menos 15 (quinze) dias de antecedência para que qualquer pleito de prorrogação de prazo seja analisado, ressalvadas situações de caso fortuito e força maior.*
- 5.3. ***Os bens deverão ser entregues no seguinte endereço:***
- 5.4. **Para os itens 1, 2, 3, 4 e 5, no Campus Integração, localizado na Av. Tancredo Neves, nº 3147 - Porto Belo, Foz do Iguaçu - PR, 85857-970.**
- 5.5. **Para o item 6, no Campus Jardim Universitário, localizado na Av. Tarquínio Joslin dos Santos, 1000 - Polo Universitário, Foz do Iguaçu - PR, 85870-650.**

Garantia, manutenção e assistência técnica

- 5.6. *O prazo de garantia é aquele estabelecido na Lei nº 8.078, de 11 de setembro de 1990 (Código de Defesa do Consumidor)*
- 5.7. ***Cabe ao fornecedor:***
- 5.8. **Apresentar ao Gestor/Fiscal do Contrato, com antecedência mínima de 05 (cinco) dias úteis, o certificado de curso NR35 (certificação), para atuar nas instalações com trabalho em altura, de todos os profissionais responsáveis pela instalação**
- 5.9. **Os serviços serão prestados em horário comercial de segunda a sexta-feira.**

- 5.10.** Havendo necessidade de execução das atividades fora do horário, a Contratada deve solicitar junto ao Gestor do Contrato, com antecedência mínima de 02 (dois) dias úteis.
- 5.11.** Os profissionais devem executar todos os serviços utilizando os equipamentos de proteção adequadamente, seguindo os procedimentos seguros de trabalho de acordo com as normas de segurança
- 5.12.** É obrigação da empresa fornecer empregados devidamente treinados e aptos para a execução dos serviços contratados e que o custeio de tal formação é de responsabilidade exclusiva da empresa que presta o serviço, vide Acórdão 325/2007 – Plenário/TCU.
- 5.13.** **Realizar, se necessário, visita prévia aos locais mencionados nos itens 5.5. e 5.6. deste Termo de Referência, a fim de reconhecer a localização e posicionamento das futuras instalações dos itens.**

6. MODELO DE GESTÃO DO CONTRATO

- 6.1. O contrato deverá ser executado fielmente pelas partes, de acordo com as cláusulas avençadas e as normas da Lei nº 14.133, de 2021, e cada parte responderá pelas consequências de sua inexecução total ou parcial.
- 6.2. Em caso de impedimento, ordem de paralisação ou suspensão do contrato, o cronograma de execução será prorrogado automaticamente pelo tempo correspondente, anotadas tais circunstâncias mediante simples apostila.
- 6.3. As comunicações entre o órgão ou entidade e a contratada devem ser realizadas por escrito sempre que o ato exigir tal formalidade, admitindo-se o uso de mensagem eletrônica para esse fim.
- 6.4. O órgão ou entidade poderá convocar representante da empresa para adoção de providências que devam ser cumpridas de imediato.
- 6.5. *Após a assinatura do contrato ou instrumento equivalente, o órgão ou entidade poderá convocar o representante da empresa contratada para reunião inicial para apresentação do plano de fiscalização, que conterá informações acerca das obrigações contratuais, dos mecanismos de fiscalização, das estratégias para execução do objeto, do plano complementar de execução da contratada, quando houver, do método de aferição dos resultados e das sanções aplicáveis, dentre outros.*

Fiscalização

- 6.6. A execução do contrato deverá ser acompanhada e fiscalizada pelo(s) fiscal(is) do contrato, ou pelos respectivos substitutos.

Fiscalização Técnica

- 6.7. O fiscal técnico do contrato acompanhará a execução do contrato, para que sejam cumpridas todas as condições estabelecidas no contrato, de modo a assegurar os melhores resultados para a Administração.
- 6.8. O fiscal técnico do contrato anotará no histórico de gerenciamento do contrato todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato, com a descrição do que for necessário para a regularização das faltas ou dos defeitos observados.
- 6.9. Identificada qualquer inexecução ou irregularidade, o fiscal técnico do contrato emitirá notificações para a correção da execução do contrato, determinando prazo para a correção.

- 6.10. O fiscal técnico do contrato informará ao gestor do contrato, em tempo hábil, a situação que demandar decisão ou adoção de medidas que ultrapassem sua competência, para que adote as medidas necessárias e saneadoras, se for o caso.
- 6.11. No caso de ocorrências que possam inviabilizar a execução do contrato nas datas aprazadas, o fiscal técnico do contrato comunicará o fato imediatamente ao gestor do contrato.
- 6.12. O fiscal técnico do contrato comunicará ao gestor do contrato, em tempo hábil, o término do contrato sob sua responsabilidade, com vistas à renovação tempestiva ou à prorrogação contratual.

Fiscalização Administrativa

- 6.13. O fiscal administrativo do contrato verificará a manutenção das condições de habilitação da contratada, acompanhará o empenho, o pagamento, as garantias, as glosas e a formalização de apostilamento e termos aditivos, solicitando quaisquer documentos comprobatórios pertinentes, caso necessário.
- 6.14. Caso ocorra descumprimento das obrigações contratuais, o fiscal administrativo do contrato atuará tempestivamente na solução do problema, reportando ao gestor do contrato para que tome as providências cabíveis, quando ultrapassar a sua competência.
- 6.15. A fiscalização de que trata esta cláusula não exclui nem reduz a responsabilidade do Contratado, inclusive perante terceiros, por qualquer irregularidade, ainda que resultante de imperfeições técnicas, vícios redibitórios, ou emprego de material inadequado ou de qualidade inferior e, na ocorrência desta, não implica corresponsabilidade da Contratante ou de seus agentes, gestores e fiscais, de conformidade.

Gestor do Contrato

- 6.16. Cabe ao gestor do contrato:

6.16.1. coordenar a atualização do processo de acompanhamento e fiscalização do contrato contendo todos os registros formais da execução no histórico de gerenciamento do contrato, a exemplo da ordem de serviço, do registro de ocorrências, das alterações e das prorrogações contratuais, elaborando relatório com vistas à verificação da necessidade de adequações do contrato para fins de atendimento da finalidade da administração.

6.16.2. acompanhar os registros realizados pelos fiscais do contrato, de todas as ocorrências relacionadas à execução do contrato e as medidas adotadas, informando, se for o caso, à autoridade superior àquelas que ultrapassarem a sua competência.

6.16.3. acompanhar a manutenção das condições de habilitação da contratada, para fins de empenho de despesa e pagamento, e anotar os problemas que obstem o fluxo normal da liquidação e do pagamento da despesa no relatório de riscos eventuais.

6.16.4. emitir documento comprobatório da avaliação realizada pelos fiscais técnico, administrativo e setorial quanto ao cumprimento de obrigações assumidas pelo Contratado, com menção ao seu desempenho na execução contratual, baseado nos indicadores objetivamente definidos e aferidos, e a eventuais

penalidades aplicadas, devendo constar do cadastro de atesto de cumprimento de obrigações.

6.16.5. tomar providências para a formalização de processo administrativo de responsabilização para fins de aplicação de sanções, a ser conduzido pela comissão de que trata o art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, ou pelo agente ou pelo setor com competência para tal, conforme o caso.

6.16.6. elaborar relatório final com informações sobre a consecução dos objetivos que tenham justificado a contratação e eventuais condutas a serem adotadas para o aprimoramento das atividades da Administração.

6.16.7. enviar a documentação pertinente ao setor de contratos para a formalização dos procedimentos de liquidação e pagamento, no valor dimensionado pela fiscalização e gestão nos termos do contrato.

7. INFRAÇÕES E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

7.1. Comete infração administrativa, nos termos da Lei nº 14.133, de 2021, o Contratado que:

- a) der causa à inexecução parcial do contrato;
- b) der causa à inexecução parcial do contrato que cause grave dano à Administração ou ao funcionamento dos serviços públicos ou ao interesse coletivo;
- c) der causa à inexecução total do contrato;
- d) ensejar o retardamento da execução ou da entrega do objeto da contratação sem motivo justificado;
- e) apresentar documentação falsa ou prestar declaração falsa durante a execução do contrato;
- f) praticar ato fraudulento na execução do contrato;
- g) comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza;
- h) praticar ato lesivo previsto no art. 5º da Lei nº 12.846, de 1º de agosto de 2013.

7.2. Serão aplicadas ao Contratado que incorrer nas infrações acima descritas as seguintes sanções:

Advertência, quando o Contratado der causa à inexecução parcial do contrato, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

Impedimento de licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “b”, “c” e “d” do subitem acima, sempre que não se justificar a imposição de penalidade mais grave;

Declaração de inidoneidade para licitar e contratar, quando praticadas as condutas descritas nas alíneas “e”, “f”, “g” e “h” do subitem acima, bem como nas alíneas “b”, “c” e “d”, que justifiquem a imposição de penalidade mais grave.

Multa:

7.2.1. Moratória, para as infrações descritas no item “d”, de 2% (dois por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor da parcela inadimplida, até o limite de 10 (dez) dias

7.2.1.1. Moratória de 0,07% (sete centésimos por cento) por dia de atraso injustificado sobre o valor total do contrato, até o máximo de 2% (dois por cento), pela inobservância do prazo fixado para apresentação, suplementação ou reposição da garantia;

7.2.1.2. O atraso superior a 25 (vinte e cinco) dias para apresentação, suplementação ou reposição da garantia autoriza a Administração a promover a extinção do contrato por descumprimento ou cumprimento irregular de suas cláusulas, conforme dispõe o inciso I do art. 137 da Lei n. 14.133, de 2021.

7.2.1.3 Compensatória, para as infrações descritas acima alíneas “e” a “h” de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.1.4. Compensatória, para a inexecução total do contrato prevista acima na alínea “c”, de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.1.5. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “b”, de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.1.6. Compensatória, em substituição à multa moratória para a infração descrita acima na alínea “d”, de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação.

7.2.1.7. Compensatória, para a infração descrita acima na alínea “a”, de 5% (cinco por cento) a 10% (dez por cento) do valor da contratação [, ressalvadas as seguintes infrações também enquadráveis nessa alínea:]

- 7.3. A aplicação das sanções previstas neste Termo de Referência não exclui, em hipótese alguma, a obrigação de reparação integral do dano causado ao Contratante.
- 7.4. Todas as sanções previstas neste Termo de Referência poderão ser aplicadas cumulativamente com a multa.
- 7.5. Antes da aplicação da multa será facultada a defesa do interessado no prazo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de sua intimação.
- 7.6. Se a multa aplicada e as indenizações cabíveis forem superiores ao valor do pagamento eventualmente devido pelo Contratante ao Contratado, além da perda desse valor, a diferença será descontada da garantia prestada ou será cobrada judicialmente.
- 7.7. A multa poderá ser recolhida administrativamente no prazo máximo de 30 (trinta) dias, a contar da data do recebimento da comunicação enviada pela autoridade competente.
- 7.8. A aplicação das sanções realizar-se-á em processo administrativo que assegure o contraditório e a ampla defesa ao Contratado, observando-se o procedimento previsto no caput e parágrafos do art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021, para as penalidades de impedimento de licitar e contratar e de declaração de inidoneidade para licitar ou contratar.

Para a garantia da ampla defesa e contraditório, as notificações serão enviadas eletronicamente para os endereços de e-mail

informados na proposta comercial, bem como os cadastrados pela empresa no SICAF.

Os endereços de e-mail informados na proposta comercial e/ou cadastrados no Sicafe serão considerados de uso contínuo da empresa, não cabendo alegação de desconhecimento das comunicações a eles comprovadamente enviadas.

7.9. Na aplicação das sanções serão considerados:

- a natureza e a gravidade da infração cometida;
- as peculiaridades do caso concreto;
- as circunstâncias agravantes ou atenuantes;
- os danos que dela provierem para o Contratante; e
- a implantação ou o aperfeiçoamento de programa de integridade, conforme normas e orientações dos órgãos de controle.

7.10. Os atos previstos como infrações administrativas na Lei nº 14.133, de 2021, ou em outras leis de licitações e contratos da Administração Pública que também sejam tipificados como atos lesivos na Lei nº 12.846, de 2013, serão apurados e julgados conjuntamente, nos mesmos autos, observados o rito procedimental e autoridade competente definidos na referida Lei.

7.11. A personalidade jurídica do Contratado poderá ser desconsiderada sempre que utilizada com abuso do direito para facilitar, encobrir ou dissimular a prática dos atos ilícitos previstos neste Termo de Referência ou para provocar confusão patrimonial, e, nesse caso, todos os efeitos das sanções aplicadas à pessoa jurídica serão estendidos aos seus administradores e sócios com poderes de administração, à pessoa jurídica sucessora ou à empresa do mesmo ramo com relação de coligação ou controle, de fato ou de direito, com o Contratado, observados, em todos os casos, o contraditório, a ampla defesa e a obrigatoriedade de análise jurídica prévia.

7.12. O Contratante deverá, no prazo máximo de 15 (quinze) dias úteis, contado da data de aplicação da sanção, informar e manter atualizados os dados relativos às sanções por ela aplicadas, para fins de publicidade no Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas (CEIS) e no Cadastro Nacional de Empresas Punidas (CNEP), instituídos no âmbito do Poder Executivo Federal.

7.13. As sanções de impedimento de licitar e contratar e declaração de inidoneidade para licitar ou contratar são passíveis de reabilitação na forma do art. 163 da Lei nº 14.133, de 2021.

7.14. Os débitos do Contratado para com a Administração Contratante, resultantes de multa administrativa e/ou indenizações, não inscritos em dívida ativa, poderão ser compensados, total ou parcialmente, com os créditos devidos pelo referido órgão decorrentes deste mesmo contrato ou de outros contratos administrativos que o Contratado possua com o mesmo órgão ora Contratante, na forma da Instrução Normativa SEGES/ME nº 26, de 13 de abril de 2022.

8. CRITÉRIOS DE MEDIÇÃO E DE PAGAMENTO

Recebimento

- 8.1. Os bens serão recebidos provisoriamente, de forma sumária, no ato da entrega, juntamente com a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, pelo(a) responsável pelo acompanhamento e fiscalização do contrato, para efeito de posterior verificação de sua conformidade com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta.
- 8.2. Os bens poderão ser rejeitados, no todo ou em parte, inclusive antes do recebimento provisório, quando em desacordo com as especificações constantes no Termo de Referência e na proposta, devendo ser substituídos no prazo de 30 (trinta) dias, a contar da notificação da contratada, às suas custas, sem prejuízo da aplicação das penalidades.
- 8.3. O recebimento definitivo ocorrerá no prazo de 30 (trinta) dias úteis, a contar do recebimento da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente pela Administração, após a verificação da qualidade e quantidade do material e consequente aceitação mediante termo detalhado.
- 8.4. Para as contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021, o prazo máximo para o recebimento definitivo será de até 45 (quarenta e cinco) dias úteis.
- 8.5. O prazo para recebimento definitivo poderá ser excepcionalmente prorrogado, de forma justificada, por igual período, quando houver necessidade de diligências para a aferição do atendimento das exigências contratuais.
- 8.6. No caso de controvérsia sobre a execução do objeto, quanto à dimensão, qualidade e quantidade, deverá ser observado o teor do art. 143 da Lei nº 14.133, de 2021, comunicando-se à empresa para emissão de Nota Fiscal quanto à parcela incontroversa da execução do objeto, para efeito de liquidação e pagamento.
- 8.7. O prazo para a solução, pelo Contratado, de inconsistências na execução do objeto ou de saneamento da nota fiscal ou de instrumento de cobrança equivalente, verificadas pela Administração durante a análise prévia à liquidação de despesa, não será computado para os fins do recebimento definitivo.
- 8.8. O recebimento provisório ou definitivo não excluirá a responsabilidade civil pela solidez e pela segurança dos bens nem a responsabilidade ético-profissional pela perfeita execução do contrato.
- 8.9. As atividades de montagem, instalação e quaisquer outras necessárias para o funcionamento ou uso do bem correrão por conta do Contratado e são condição para o recebimento do objeto.

Liquidação

- 8.10. Recebida a Nota Fiscal ou documento de cobrança equivalente, correrá o prazo de dez dias úteis para fins de liquidação, na forma desta seção, prorrogáveis por igual período, nos termos do art. 7º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77/2022.
- 8.11. O prazo de que trata o item anterior será reduzido à metade, mantendo-se a possibilidade de prorrogação, no caso de contratações decorrentes de despesas cujos valores não ultrapassem o limite de que trata o inciso II do art. 75 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.12. Para fins de liquidação, o setor competente deverá verificar se a nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente apresentado expressa os elementos necessários e essenciais do documento, tais como:

o prazo de validade;
a data da emissão;
os dados do contrato e do órgão contratante;
o período respectivo de execução do contrato;
o valor a pagar; e
eventual destaque do valor de retenções tributárias cabíveis.

- 8.13. Havendo erro na apresentação da nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente, ou circunstância que impeça a liquidação da despesa, esta ficará sobrestada até que o Contratado providencie as medidas saneadoras, reiniciando-se o prazo após a comprovação da regularização da situação, sem ônus ao Contratante;
- 8.14. A nota fiscal ou instrumento de cobrança equivalente deverá ser obrigatoriamente acompanhado da comprovação da regularidade fiscal, constatada por meio de consulta on-line ao SICAF ou, na impossibilidade de acesso ao referido Sistema, mediante consulta aos sítios eletrônicos oficiais ou à documentação mencionada no art. 68 da Lei nº 14.133, de 2021.
- 8.15. A Administração deverá realizar consulta ao SICAF para:
- verificar a manutenção das condições de habilitação exigidas;
 - identificar possível razão que impeça a participação em licitação/contratação no âmbito do órgão ou entidade, tais como a proibição de contratar com a Administração ou com o Poder Público, bem como ocorrências impeditivas indiretas.
- 8.16. Constatando-se, junto ao SICAF, a situação de irregularidade do Contratado, será providenciada sua notificação, por escrito, para que, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, regularize sua situação ou, no mesmo prazo, apresente sua defesa. O prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, a critério do Contratante.
- 8.17. Não havendo regularização ou sendo a defesa considerada improcedente, o Contratante deverá comunicar aos órgãos responsáveis pela fiscalização da regularidade fiscal quanto à inadimplência do Contratado, bem como quanto à existência de pagamento a ser efetuado, para que sejam acionados os meios pertinentes e necessários para garantir o recebimento de seus créditos.
- 8.18. Persistindo a irregularidade, o Contratante deverá adotar as medidas necessárias à rescisão contratual nos autos do processo administrativo correspondente, assegurada ao Contratado a ampla defesa.
- 8.19. Havendo a efetiva execução do objeto, os pagamentos serão realizados normalmente, até que se decida pela rescisão do contrato, caso o Contratado não regularize sua situação junto ao SICAF.

Prazo de pagamento

- 8.20. O pagamento será efetuado no prazo de até 10 (dez) dias úteis contados da finalização da liquidação da despesa, conforme seção anterior, nos termos da Instrução Normativa SEGES/ME nº 77, de 2022.

- 8.21. No caso de atraso pelo Contratante, os valores devidos ao Contratado serão atualizados monetariamente entre o termo final do prazo de pagamento até a data de sua efetiva realização, mediante aplicação do índice **IPCA/IBGE** de correção monetária.

Forma de pagamento

- 8.22. O pagamento será realizado por meio de ordem bancária, para crédito em banco, agência e conta corrente indicados pelo Contratado.
- 8.23. Será considerada data do pagamento o dia em que constar como emitida a ordem bancária para pagamento.
- 8.24. Quando do pagamento, será efetuada a retenção tributária prevista na legislação aplicável.
- 8.25. Independentemente do percentual de tributo inserido na planilha, quando houver, serão retidos na fonte, quando da realização do pagamento, os percentuais estabelecidos na legislação vigente.
- 8.26. O Contratado regularmente optante pelo Simples Nacional, nos termos da Lei Complementar nº 123, de 2006, não sofrerá a retenção tributária quanto aos impostos e contribuições abrangidos por aquele regime. No entanto, o pagamento ficará condicionado à apresentação de comprovação, por meio de documento oficial, de que faz jus ao tratamento tributário favorecido previsto na referida Lei Complementar.

Cessão de crédito

- 8.27. É admitida a cessão fiduciária de direitos creditícios com instituição financeira, nos termos e de acordo com os procedimentos previstos na Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de Julho de 2020, conforme as regras deste presente tópico.
- 8.28. *As cessões de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020 dependerão de prévia aprovação do Contratante.*
- 8.29. *A eficácia da cessão de crédito não abrangidas pela Instrução Normativa SEGES/ME nº 53, de 8 de julho de 2020, em relação à Administração, está condicionada à celebração de termo aditivo ao contrato administrativo.*
- 8.30. Sem prejuízo do regular atendimento da obrigação contratual de cumprimento de todas as condições de habilitação por parte do Contratado (cedente), a celebração do aditamento de cessão de crédito e a realização dos pagamentos respectivos também se condicionam à regularidade fiscal e trabalhista do cessionário, bem como à certificação de que o cessionário não se encontra impedido de licitar e contratar com o Poder Público, conforme a legislação em vigor, ou de receber benefícios ou incentivos fiscais ou creditícios, direta ou indiretamente, conforme o art. 12 da Lei nº 8.429, de 1992, nos termos do Parecer JL-01, de 18 de maio de 2020.
- 8.31. O crédito a ser pago à cessionária é exatamente aquele que seria destinado à cedente (Contratado) pela execução do objeto contratual, restando absolutamente incólumes todas as defesas e exceções ao pagamento e todas as demais cláusulas exorbitantes ao direito comum aplicáveis no regime jurídico de direito público incidente sobre os contratos administrativos, incluindo a possibilidade de pagamento em conta vinculada ou de pagamento pela efetiva comprovação do fato gerador, quando for o caso, e o desconto de multas, glosas e prejuízos causados à Administração.
- 8.32. A cessão de crédito não afetará a execução do objeto contratado, que continuará sob a integral responsabilidade do Contratado.

Reajuste

- 8.33. Os preços inicialmente contratados são fixos e irrevogáveis no prazo de um ano contado da data do orçamento estimado, em 13/05/2025.
- 8.34. Após o interregno de um ano, e independentemente de pedido do Contratado, os preços iniciais serão reajustados, mediante a aplicação, pelo Contratante, do índice IPCA/IBGE, exclusivamente para as obrigações iniciadas e concluídas após a ocorrência da anualidade.
- 8.35. Nos reajustes subsequentes ao primeiro, o interregno mínimo de um ano será contado a partir dos efeitos financeiros do último reajuste.
- 8.36. No caso de atraso ou não divulgação do(s) índice (s) de reajustamento, o Contratante pagará ao Contratado a importância calculada pela última variação conhecida, liquidando a diferença correspondente tão logo seja(m) divulgado(s) o(s) índice(s) definitivo(s).
- 8.37. Nas aferições finais, o(s) índice(s) utilizado(s) para reajuste será(ão), obrigatoriamente, o(s) definitivo(s).
- 8.38. Caso o(s) índice(s) estabelecido(s) para reajustamento venha(m) a ser extinto(s) ou de qualquer forma não possa(m) mais ser utilizado(s), será(ão) adotado(s), em substituição, o(s) que vier(em) a ser determinado(s) pela legislação então em vigor.
- 8.39. Na ausência de previsão legal quanto ao índice substituto, as partes elegerão novo índice oficial, para reajustamento do preço do valor remanescente, por meio de termo aditivo.
- 8.40. O reajuste será realizado por apostilamento.

9. FORMA E CRITÉRIOS DE SELEÇÃO DO FORNECEDOR E FORMA DE FORNECIMENTO

Forma de seleção e critério de julgamento da proposta

- 9.1. O fornecedor será selecionado por meio da realização de procedimento de LICITAÇÃO, na modalidade **PREGÃO**, sob a forma ELETRÔNICA, com adoção do critério de julgamento pelo **MENOR PREÇO**.

Forma de fornecimento

- 9.2. O fornecimento do objeto será integral;

Exigências de habilitação

- 9.3. Para fins de habilitação, deverá o interessado comprovar os seguintes requisitos:

Habilitação jurídica

- 9.4. Pessoa física: cédula de identidade (RG) ou documento equivalente que, por força de lei, tenha validade para fins de identificação em todo o território nacional;
- 9.5. Empresário individual: inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede;
- 9.6. Microempreendedor Individual - MEI: Certificado da Condição de Microempreendedor Individual - CCMEI, cuja aceitação ficará condicionada à verificação da autenticidade no sítio <https://www.gov.br/empresas-e-negocios/pt-br/empreendedor>;

- 9.7. Sociedade empresária, sociedade limitada unipessoal – SLU ou sociedade identificada como empresa individual de responsabilidade limitada - EIRELI: inscrição do ato constitutivo, estatuto ou contrato social no Registro Público de Empresas Mercantis, a cargo da Junta Comercial da respectiva sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.8. Sociedade empresária estrangeira: portaria de autorização de funcionamento no Brasil, publicada no Diário Oficial da União e arquivada na Junta Comercial da unidade federativa onde se localizar a filial, agência, sucursal ou estabelecimento, a qual será considerada como sua sede, conforme Instrução Normativa DREI/ME n.º 77, de 18 de março de 2020.
- 9.9. Sociedade simples: inscrição do ato constitutivo no Registro Civil de Pessoas Jurídicas do local de sua sede, acompanhada de documento comprobatório de seus administradores;
- 9.10. Filial, sucursal ou agência de sociedade simples ou empresária: inscrição do ato constitutivo da filial, sucursal ou agência da sociedade simples ou empresária, respectivamente, no Registro Civil das Pessoas Jurídicas ou no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz;
- 9.11. Sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial ou inscrito no Registro Civil das Pessoas Jurídicas da respectiva sede, além do registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 16 de dezembro de 1971.
- 9.12. Os documentos apresentados deverão estar acompanhados de todas as alterações ou da consolidação respectiva.

Habilitação fiscal, social e trabalhista

- 9.13. Prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas ou no Cadastro de Pessoas Físicas, conforme o caso;
- 9.14. Prova de regularidade fiscal perante a Fazenda Nacional, mediante apresentação de certidão expedida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil (RFB) e pela Procuradoria-Geral da Fazenda Nacional (PGFN), referente a todos os créditos tributários federais e à Dívida Ativa da União (DAU) por elas administrados, inclusive aqueles relativos à Seguridade Social, nos termos da Portaria Conjunta nº 1.751, de 02 de outubro de 2014, do Secretário da Receita Federal do Brasil e da Procuradora-Geral da Fazenda Nacional.
- 9.15. Prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- 9.16. Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto-Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- 9.17. Prova de inscrição no cadastro de contribuintes Estadual ou Distrital relativo ao domicílio ou sede do fornecedor, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- 9.18. Prova de regularidade com a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do fornecedor, relativa à atividade em cujo exercício contrata ou concorre;

- 9.19. Caso o fornecedor seja considerado isento dos tributos relacionados ao objeto contratual, deverá comprovar tal condição mediante a apresentação de declaração da Fazenda respectiva do seu domicílio ou sede, ou outra equivalente, na forma da lei.
- 9.20. O fornecedor enquadrado como microempreendedor individual que pretenda auferir os benefícios do tratamento diferenciado previstos na Lei Complementar n. 123, de 2006, estará dispensado da prova de inscrição nos cadastros de contribuintes estadual e municipal.

Qualificação Econômico-Financeira

- 9.21. certidão negativa de insolvência civil expedida pelo distribuidor do domicílio ou sede do interessado, caso se trate de pessoa física, desde que admitida a sua participação na licitação/contratação, ou de sociedade simples;
- 9.22. certidão negativa de falência expedida pelo distribuidor da sede do fornecedor;
- 9.23. balanço patrimonial, demonstração de resultado de exercício e demais demonstrações contábeis dos 2 (dois) últimos exercícios sociais, comprovando, para cada exercício, índices de Liquidez Geral (LG), Liquidez Corrente (LC), e Solvência Geral (SG) superiores a 1 (um).
- 9.24. Os documentos referidos acima limitar-se-ão ao último exercício no caso de a pessoa jurídica ter sido constituída há menos de 2 (dois) anos;
- 9.25. Os documentos referidos acima deverão ser exigidos com base no limite definido pela Receita Federal do Brasil para transmissão da Escrituração Contábil Digital - ECD ao Sped.
- 9.26. As empresas criadas no exercício financeiro da licitação/contratação deverão atender a todas as exigências da habilitação e poderão substituir os demonstrativos contábeis pelo balanço de abertura.
- 9.27. *O atendimento dos índices econômicos previstos neste item deverá ser atestado mediante declaração assinada por profissional habilitado da área contábil, apresentada pelo fornecedor.*

Qualificação Técnica

- 9.28. *Comprovação de aptidão para o fornecimento de bens similares, de complexidade tecnológica e operacional equivalente ou superior à do objeto desta contratação, ou do item pertinente, por meio da apresentação de certidões ou atestados emitidos por pessoas jurídicas de direito público ou privado, ou pelo conselho profissional competente, quando for o caso.*
- 9.29. *Serão admitidos, para fins de comprovação de quantitativo mínimo exigido, a apresentação e o somatório de diferentes atestados relativos a contratos executados de forma concomitante.*
- 9.30. *Os atestados de capacidade técnica poderão ser apresentados em nome da matriz ou da filial do fornecedor.*
- 9.31. *O fornecedor disponibilizará todas as informações necessárias à comprovação da legitimidade dos atestados, apresentando, quando solicitado pela Administração, cópia do contrato que deu suporte à contratação, endereço atual do Contratante e local em que foi executado o objeto contratado, dentre outros documentos.*

Disposições gerais sobre habilitação

- 9.32. Quando permitida a participação de empresas estrangeiras que não funcionem no País, as exigências de habilitação serão atendidas mediante documentos equivalentes, inicialmente apresentados em tradução livre.
- 9.33. Na hipótese de o fornecedor ser empresa estrangeira que não funcione no País, para assinatura do contrato ou da ata de registro de preços ou do aceite do instrumento equivalente, os documentos exigidos para a habilitação serão traduzidos por tradutor juramentado no País e apostilados nos termos do disposto no Decreto nº 8.660, de 29 de janeiro de 2016, ou de outro que venha a substituí-lo, ou consularizados pelos respectivos consulados ou embaixadas.
- 9.34. Não serão aceitos documentos de habilitação com indicação de CNPJ/CPF diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.
- 9.35. Se o fornecedor for a matriz, todos os documentos deverão estar em nome da matriz, e se o fornecedor for a filial, todos os documentos deverão estar em nome da filial, exceto para atestados de capacidade técnica, e no caso daqueles documentos que, pela própria natureza, comprovadamente, forem emitidos somente em nome da matriz.
- 9.36. Serão aceitos registros de CNPJ de fornecedor matriz e filial com diferenças de números de documentos pertinentes ao CND e ao CRF/FGTS, quando for comprovada a centralização do recolhimento dessas contribuições.

10. ESTIMATIVAS DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

- 10.1.** *O custo estimado total da contratação, que corresponde ao valor máximo aceitável, é de R\$ 90.604,14 (noventa mil, seiscentos e quatro reais, com quatorze centavos), conforme custos unitários apostos na **tabela contida no item 1.1 acima**.*

11. ADEQUAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

- 11.1. As despesas decorrentes da presente contratação correrão à conta de recursos específicos consignados no Orçamento Geral da União.

- 11.2. A contratação será atendida pela seguinte dotação:

- I) Gestão/unidade: Secretaria de Comunicação Social - SECOM;
- II) Fonte de recursos: 1000.000000;
- III) Programa de trabalho: 231909;
- IV) Elemento de despesa: 33.90.30.44 - MATERIAL DE SINALIZAÇÃO VISUAL E OUTROS; e
- V) Plano interno: MDB23G0100N - Gestão Administrativa.

- 11.3. *A dotação relativa aos exercícios financeiros subsequentes será indicada após aprovação da Lei Orçamentária respectiva e liberação dos créditos correspondentes, mediante apostilamento.*

12. DISPOSIÇÕES FINAIS

- 12.1. As informações contidas neste Termo de Referência não são classificadas como sigilosas.

Foz do Iguaçu, 11 de Junho de 2025.



TERMO DE REFERÊNCIA Nº 5/2025 - DELIC (10.01.05.20.02.01)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 11/06/2025 16:26)

MICHELE DACAS
SECRETARIO(A) - TITULAR
SECOM (10.01.05.24)
Matrícula: ###373#7

(Assinado digitalmente em 11/06/2025 15:04)

RICARDO GASPAROTTO
ADMINISTRADOR(A)
SECOM (10.01.05.24)
Matrícula: ###459#6

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: 5, ano: 2025, tipo:
TERMO DE REFERÊNCIA, data de emissão: 11/06/2025 e o código de verificação: **d1f7106421**

Estudo Técnico Preliminar 136/2024

1. Informações Básicas

Número do processo: 23422.023874/2024-55

2. Descrição da necessidade

De acordo com a demanda institucional de adequação de fachadas dos imóveis utilizados pela UNILA, no intuito de aperfeiçoar a qualidade do atendimento e receptividade ao público interno e externo, a levar em conta a disponibilização de comunicação visual eficiente e eficaz, no que tange a caracterização dos espaços externos dos imóveis ocupados pela Instituição, mais especificamente as fachadas externas. A atual conjuntura da infraestrutura de comunicação visual dos imóveis da UNILA requer providências para melhorar a apresentação das edificações, bem como facilitar a identificação das unidades físicas. Para tanto, faz-se necessária a verificação da viabilidade de contratação de serviços de produção e instalação de itens de publicidade, com o objetivo de aprimorar a sinalização e utilização dos espaços da Universidade.

O objetivo da presente demanda é contratar a aquisição e instalação de itens de comunicação visual, visando o interesse público. Os itens são denominados como: letra-caixa para estruturas, letreiros confeccionados em painéis metálicos, impressos em lonas ou adesivos, a serem instalados nos locais especificados no Termo de Referência.

Para efetivação da eventual contratação, a Secretaria de Comunicação Social elaborou a relação dos itens a serem adquiridos, assim descritos no Termo de Referência, em conformidade com o interesse público, bem como a disponibilidade financeira para a execução das aquisições, assim solucionando as circunstâncias que envolvem a ausência da caracterização correta das fachadas institucionais.

3. Área requisitante

Área Requisitante	Responsável
Secretaria de Comunicação Social	Michele Dacas

4. Descrição dos Requisitos da Contratação

Para que o presente serviço seja contratado e corretamente prestado, existem requisitos mínimos para sua satisfação, tais como: aplicação/instalação correta dos materiais de sinalização nos locais indicados pela área responsável; autorização dos profissionais que realizarão a instalação das placas nas dependências do Campus Integração, Jardim Universitário, ou demais dependências que demandem permissão de acesso.

Referente à eventual possibilidade de subcontratação, a mesma é dispensada.

Em relação à qualificação técnica na contratação, não se entende necessária a solicitação de nenhum documento.

A produção e instalação dos bens seguirá os padrões de layouts estabelecidos pela SECOM, de acordo com a área técnica, composta pelos servidores responsáveis pelas artes, medidas, composição do material e aplicação final.

O fornecedor deverá disponibilizar de equipe profissional e equipamentos necessários para instalação dos bens, em conformidade com demais requisitos estabelecidos no Termo de Referência.

5. Levantamento de Mercado

Todas as solicitações aos fornecedores foram realizadas através de documentos enviados por e-mail institucional. A pesquisa resultante do preço de todos os itens não pôde ser efetivada pelo portal “Painel de Preços”, visto que o objeto e quantidades licitadas não servem de contribuição à pesquisa da UNILA, pois as especificações do material apresentado na pesquisa do referido portal não atendem às medidas previstas nos itens mencionados. (**Anexo V**)

Para todos os itens obteve-se 3 (três) orçamentos. Cabe ressaltar a extrema dificuldade encontrada em receber respostas dos fornecedores. Nada obstante, alguns alegaram a impossibilidade em atender ao fornecimento do orçamento, devido a alta demanda de serviços prestados em outras empresas. Para outros fornecedores, justificaram que não possuíam os equipamentos necessários para produzir todos os materiais solicitados. O histórico de pesquisa de preços encontra-se no **Anexo VI**, onde é possível constatar a ausência de respostas ou de fornecedores interessados em participar da pesquisa de preços.

Nos termos do art. 5º, §3º da Instrução Normativa SEGES/ME nº 65, de 7 de julho de 2021, e em complemento à pesquisa de preços referente ao processo de contratação de serviços de confecção e instalação de fachadas e letreiros, manifesta-se a seguinte comprovação da limitada disponibilidade de mercado, com o objetivo de justificar a utilização de apenas duas cotações válidas em 04 itens da planilha de preços, a desconsiderar valores inexequíveis ou excessivamente elevados, em comparação com as demais propostas de orçamento.

Nada obstante, o segmento de serviços de comunicação visual de grande porte e construção de fachadas comerciais encontra-se, atualmente, com baixa disponibilidade de fornecedores ativos no mercado local, eventualmente motivada por:

- Capacidade técnica e operacional limitada de empresas locais para atender projetos específicos com personalização, estruturas metálicas, materiais de alto desempenho e acabamento profissional exigido;
- Baixo interesse de participação em processos administrativos públicos, por parte dos fornecedores ainda ativos, tendo em vista as exigências documentais, prazos de pagamento e obrigações legais decorrentes da contratação com o poder público;
- Contato direto com outras empresas do setor na região, que recusaram formalmente ou informalmente o envio de proposta, sob alegação de incapacidade de atendimento, ausência de equipe disponível ou desinteresse comercial.

Durante a fase de levantamento de preços, foram realizados os seguintes esforços para garantir a amplitude da pesquisa:

- Contato por e-mail e telefone (whatsapp) com diversos fornecedores locais e regionais da área de comunicação visual, incluindo empresas listadas em cadastros anteriores e indicadas por outras unidades administrativas;
- Tentativa de obtenção de preços via portais públicos de contratações similares e painéis de preços oficiais, sem encontrar itens compatíveis ou atualizados, o que inviabilizou a aplicação dos incisos I e II do art. 5º da IN 65/2021;
- Registros documentais (e-mails, prints, contatos) mantidos no processo, demonstrando a diligência da equipe responsável pela pesquisa.

Diante da baixa concorrência efetiva no setor e da restrita disponibilidade de fornecedores interessados e aptos a fornecer as cotações solicitadas, considera-se justificada a adoção de duas cotações válidas no item 3, para fins de definição do preço de referência.

Ressalta-se que os valores coletados foram analisados estatisticamente conforme a IN 65/2021, sendo descartados preços inexequíveis ou excessivamente elevados e adotada a média dos valores válidos como critério prudente e fundamentado.

Assim, considera-se demonstrada a insuficiência momentânea de mercado, nos moldes do art. 5º, §3º da IN 65/2021, e válida a continuidade do processo com base nos dados disponíveis.

Aos fornecedores que enviaram as propostas de orçamento, foram realizadas tratativas através do e-mail ricardo.gasparotto@unila.edu.br, bem como conversa com um fornecedor através do whatsapp, os quais encontram-se registrados no **anexo VI**.

A fim de dar maior credibilidade à etapa de pesquisa de preços, foram atualizados os valores com os fornecedores, bem como disponibilizada uma manifestação crítica conclusiva (**Anexo IV**).

Neste contexto, a presente equipe de planejamento entende que o preço advindo destes valores reflete o valor estimado no mercado.

6. Descrição da solução como um todo

Contratação de aquisição e instalação de itens para sinalização de fachadas institucionais (painéis, lonas e letras caixa), com o objetivo de aprimorar a caracterização dos prédios da UNILA, a fim de contratar os itens de comunicação visual, visando o interesse público, a serem instalados nos locais especificados no Termo de Referência.

A demanda abrange a adesão do Sistema de Registro de Preços, modalidade de pregão, com vistas a subsidiar eventuais futuras contratações similares, em acordo com o item "II", do art. 42 e art. 82 da Lei 14.133/2021.

7. Estimativa das Quantidades a serem Contratadas

A estimativa das quantidades demandadas foi calculada em acordo com a perspectiva predial da UNILA, a considerar os locais: Campus Jardim Universitário e Campus Integração, onde objetiva-se instalar os bens. A área técnica da SECOM, responsável pelo desenho das peças, disponibilizou imagens, medidas, localização de aplicação e tipos de materiais para produção e instalação dos bens (**anexo I**). Dessa forma, viabilizou-se a pesquisa de preços, bem como a análise de eventual contratação de fornecedores para produção e instalação dos bens.

Em análise a eventuais contratações anteriores, verificou-se que a UNILA não possui registros de aquisições similares ao objeto em questão.

8. Estimativa do Valor da Contratação

Valor (R\$): 90.604,14

A estimativa do valor da contratação tomou por base os valores resultantes da pesquisa de preços, realizada em conjunto com fornecedores locais, a considerar que a aquisição dos bens prevê custos de infraestrutura de instalação, além dos custos de produção.

Salienta-se que a pesquisa de preços foi definida, com base nas quantidades previstas no Termo de Referência, em conformidade com o levantamento encaminhado pela área de design da SECOM (**anexo I**).

Para a presente contratação, será adotada a modalidade de **Pregão**, haja vista que os bens poderão ser adquiridos mediante posterior aprovação orçamentária, em razão de que o valor total ultrapassa o limite estabelecido para dispensa por valor, conforme o art. 75, inciso II, da Lei nº 14.133/2021.

9. Justificativa para o Parcelamento ou não da Solução

A solução será parcelada em 06 itens, em conformidade com a tabela disposta no item 1.1 do Termo de Referência. Com vistas a ampliar a competitividade de mercado dos itens, bem como obter valores mais vantajosos para a UNILA, verificou-se que o parcelamento da solução é viável para todos os itens, a considerar que cada item possui características distintas, fato que não afeta os critérios de padronização, operacionalidade e logística, no que tange o recebimento dos bens/serviços.

10. Contratações Correlatas e/ou Interdependentes

Não verificam-se contratações correlatas nem interdependentes para a viabilidade e contratação desta demanda.

11. Alinhamento entre a Contratação e o Planejamento

A contratação encontra-se registrada no Plano Anual de Contratações de 2025, sob a DFD nº **209/2024**, visto que a demanda foi constatada a partir do mês de janeiro de 2023. Todavia, após verificar a necessidade de adquirir os bens, conforme justificado no

item nº 2, com a eventual disponibilização de recursos para o presente exercício, mesmo que desprovido o alinhamento entre a contratação e o planejamento, entende-se pela possibilidade de consultar a Administração Central da UNILA, acerca da inclusão desta demanda como prioritária, a considerar que será adotada a Dispensa de Licitação para a presente contratação, em conformidade com a Lei 14.133/2021.

Em consonância com o PDI 2020-2023, especificamente na diretriz nº 12.1, denominada como: "Promover a aproximação com a comunidade do Oeste do Paraná, Província de Misiones/AR e Departamento del Alto Parana/PY, alinhada às ações de ensino, há convergência com o objetivo da SECOM em pesquisa e extensão que contemplem os anseios da população", entendemos que o fator da contratação vai de encontro ao planejamento institucional.

12. Benefícios a serem alcançados com a contratação

A sinalização de fachadas institucionais é uma importante ferramenta de comunicação além de grande utilidade para a segurança das pessoas, elas são essenciais para sinalizar adequadamente os imóveis e assim evitar possíveis conflitos e ruídos na comunicação.

Deste modo, o presente processo administrativo visa adquirir itens de sinalização de fachadas para as diversas unidades da UNILA a fim de facilitar a localização dos espaços pela população que frequenta os prédios da universidade.

13. Providências a serem Adotadas

Não vislumbram-se demais providências à solução.

14. Possíveis Impactos Ambientais

De acordo com os critérios de sustentabilidade, devem-se observar as seguintes circunstâncias:

- Planejamento: observar a legislação vigente, que trata da utilização e exploração de publicidade no município de Foz do Iguaçu;
- Especificação técnica do objeto e obrigações da contratada: adquirir bens que sejam confeccionados com materiais que proporcionem maior vida útil e menor custo de manutenção do bem e da obra;
- Seleção do Fornecedor: após a seleção da proposta e antes da adjudicação do objeto, o contratante poderá realizar diligências para verificar a adequação do bem ou serviço às exigências do instrumento convocatório. Ressalta-se, contudo, que o caráter competitivo do certame deve ser preservado;
- 4º Gestão e fiscalização: o gestor e fiscais do contrato deverão observar o cumprimento das obrigações previstas em contrato.

15. Declaração de Viabilidade

Esta equipe de planejamento declara **viável** esta contratação.

15.1. Justificativa da Viabilidade

Os estudos preliminares evidenciaram que a contratação de empresas especializadas para fornecimento e instalação/aplicação de materiais de sinalização e comunicação visual de fachadas dos imóveis da UNILA, mostra-se possível tecnicamente e fundamentadamente necessária.

Diante do exposto, declara-se ser viável a contratação pretendida.

16. Responsáveis

Todas as assinaturas eletrônicas seguem o horário oficial de Brasília e fundamentam-se no §3º do Art. 4º do [Decreto nº 10.543](#),

[de 13 de novembro de 2020.](#)

RICARDO GASPAROTTO

Equipe de apoio



Assinou eletronicamente em 21/05/2025 às 16:26:21.

MICHELE DACAS

Autoridade competente

Lista de Anexos

Atenção: Apenas arquivos nos formatos ".pdf", ".txt", ".jpg", ".jpeg", ".gif" e ".png" enumerados abaixo são anexados diretamente a este documento.

- Anexo I - Medidas e Imagens com as artes.pdf (627.35 KB)
- Anexo II - Pesquisadepreços-email.pdf (559.68 KB)
- Anexo III - Cotação resumida-1-2-1.pdf (282.88 KB)
- Anexo IV - Manifestação Técnica Conclusiva - Pesquisa de Preços.pdf (65.75 KB)
- Anexo V - Cotação Pannel de Preços.pdf (452.93 KB)
- Anexo VI - Contatos com fornecedores 052025.pdf (401.71 KB)



ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR Nº 9/2025 - SECOM (10.01.05.24)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/05/2025 20:47)

MICHELE DACAS
SECRETARIO(A) - TITULAR
SECOM (10.01.05.24)
Matrícula: ###373#7

(Assinado digitalmente em 21/05/2025 16:37)

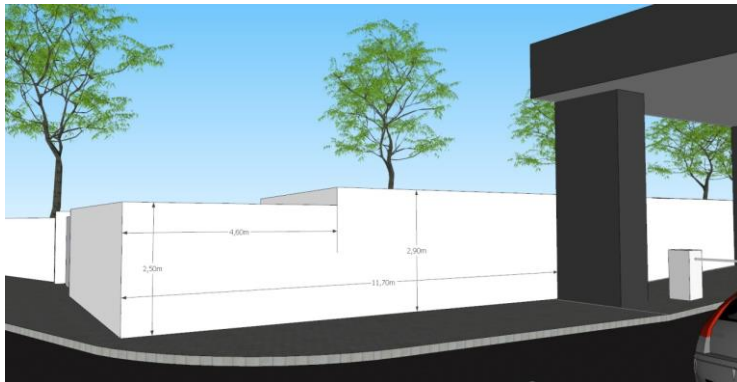
RICARDO GASPAROTTO
ADMINISTRADOR(A)
SECOM (10.01.05.24)
Matrícula: ###459#6

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **9**, ano: **2025**, tipo:
ESTUDO TÉCNICO PRELIMINAR, data de emissão: **21/05/2025** e o código de verificação: **31f56f46db**

1) Painel muro lateral:

Medida total: 2,50 x 11,70 m

Medidas painel: 2 x 9 m



Arte a ser utilizada:



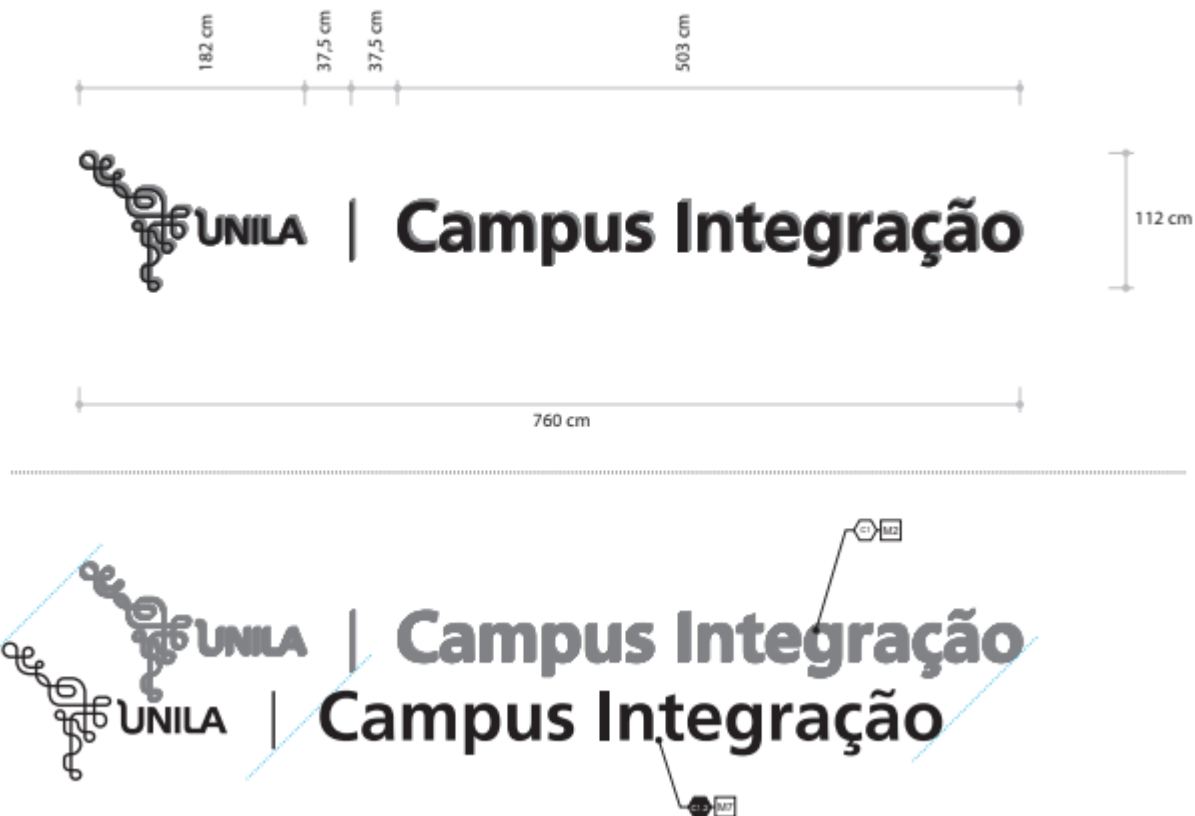
2) Letreiro fachada (frente marquise)

Medida total: 1,50m x 12,65m

Medidas letreiro: 7,6 x 1,12 m



Arte a ser utilizada:



3) Painéis muro paleteiro:

Medida útil do muro: 12 x 2,20 m

3 painéis de 3,5 x 1,90 m



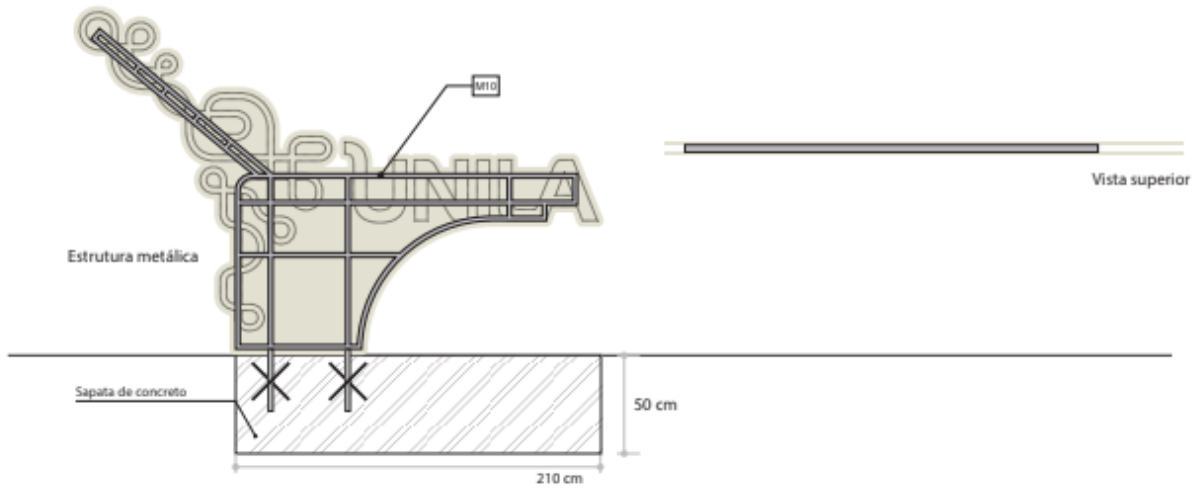
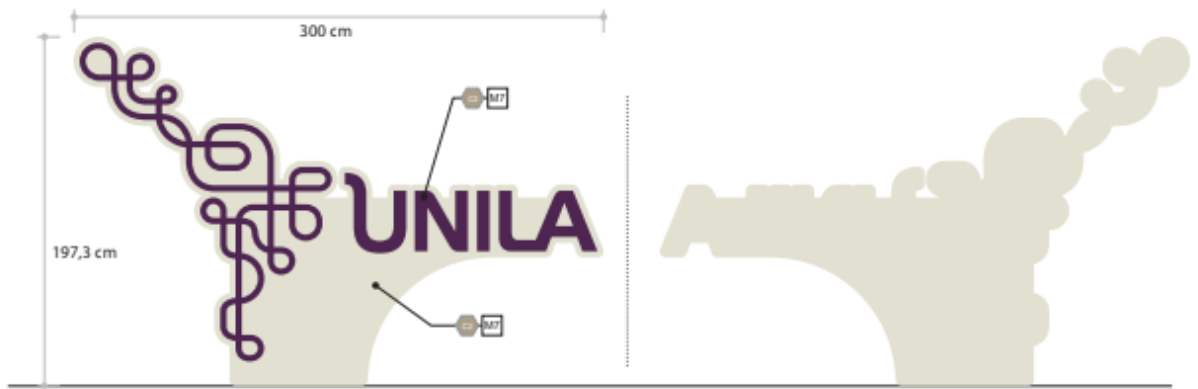
Arte a utilizar:





4) Letreiro no Solo:
Medida: 5,10 x 0,8 m





5) Outdoor: 1 face de 9 x 3 m



Arte a utilizar:



6) Painel no muro roxo:

Medida total do muro (média estimada): 8,90 x 11,75 m

Medida do painel (em proporção áurea): 5,5 x 7,3 m



Arte a utilizar:



Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

De : Ricardo Gasparotto
<ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Seg, 23 de set de 2024 11:40

 2 anexos

Assunto : Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

Para : Tchago Hanzen <tchagohanzen@gmail.com>

Cco : atendimento
<atendimento@bionicacomunica.com.br>,
sosfachadas@hotmail.com, jcgsolucoes adm
<jcgsolucoes.adm@gmail.com>,
andre@limalicitacoes.com.br

Bom dia!

Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Paineis muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Paineis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Paineis no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana -
11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

prazo para resposta: até 26/09/2024

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social



 **Orçamento - Medidas.xlsx**
53 KB

 **Medidas-Imagens.pdf**
873 KB

Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

De : Ricardo Gasparotto
<ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Seg, 30 de set de 2024 10:53

 2 anexos

Assunto : Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

Para : Ricardo Gasparotto
<ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Cco : luiz@elevecv.com.br, vso@vsovisao.com.br, atendimento@novaartecomunicacao.com.br, atendimento@visualpremium.com.br, contato@inovepg.com.br, contato@insight.foz.br, fozcomunicacaovisual@gmail.com, grlanluiz@gmail.com, contato@desafiovisual.com.br, ricardo@maxluxluminosos.com.br, gerencia@neonset.com.br, contato@paulartvision.com.br, contato@upcuritiba.com.br

Bom dia!

Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Paineis muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Paineis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Paineis no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não

sendo discriminado a parte esses valores;

- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

Favor confirmar recebimento, bem como informar se é possível atender à demanda.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social





Medidas-Imagens.pdf

873 KB

Re: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

De : contato@inovepg.com.br

Seg, 30 de set de 2024 17:05

Assunto : Re: Solicitação de Orçamento - Fachadas
Institucionais da UNILA**Para :** Ricardo Gasparotto
<ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Oi Ricardo!

Ah sim, Foz do Iguaçu não atendemos Ricardo.

Fico te devendo.

Muito obrigada!

Att:

Gabriele

Em 2024-09-30 14:30, Ricardo Gasparotto escreveu:

> Boa tarde, Gabriele!

>

> A fabricação e instalação do material solicitado é para o
> município de Foz do Iguaçu - PR.

>

> att.

>

> Ricardo Gasparotto | Administrador

>

> Secretaria de Comunicação Social

>

> [1]

>

> -----

>

> De: "contato" <contato@inovepg.com.br>

> Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

> Enviadas: Segunda-feira, 30 de setembro de 2024 12:54:53

> Assunto: Re: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da
> UNILA

>

> Bom dia Ricardo, tudo bem?

> Para qual cidade seria a fabricação e instalação do material
> solicitado?

> Muito obrigada!

> Att:

> Gabriele

> (42) 9 9919-6453

> Em 2024-09-30 10:53, Ricardo Gasparotto escreveu:

>

>> Bom dia!

>>

>> Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e
>> medidas no anexo):

>>
>> 1) Paineis muro lateral
>>
>> 2) Letreiro fachada (frente marquise)
>>
>> 3) Paineis muro paleteiro
>>
>> 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
>>
>> 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
>>
>> 6) Paineis no muro
>>
>> Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o
>> letreiro no solo.
>>
>> Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo
>>
>> CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração
>> Latino-Americana - 11.806.275/0001-33
>>
>> Saliento que o orçamento deve conter:
>>
>> - Valor unitário do item, incluindo custos adicionais
>> (instalação
>> do material), não
>> sendo discriminado a parte desses valores;
>>
>> - Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais
>> (instalação
>> do material), não
>> sendo discriminado a parte desses valores;
>>
>> - CNPJ da empresa;
>>
>> - Endereço e telefone de contato;
>>
>> - Data de emissão.
>>
>> Favor confirmar recebimento, bem como informar se é possível
>> atender
>> à demanda.
>>
>> att.
>>
>> Ricardo Gasparotto | Administrador
>>
>> Secretaria de Comunicação Social
>>
>> [1]
>>
>> Links:
>> -----
>> [1] <http://unila.edu.br>

>
>
> Links:
> -----
> [1] <http://unila.edu.br>

23/09/2024 10:11 - As mensagens e as ligações são protegidas com a criptografia de ponta a ponta e ficam somente entre você e os participantes desta conversa. Nem mesmo o WhatsApp pode lê-las ou ouvi-las. Toque para saber mais.

23/09/2024 10:11 -

23/09/2024 10:11 - +55 45 9922-6727: Bom dia Ricardo

23/09/2024 10:12 - +55 45 9922-6727: <Mídia oculta>

23/09/2024 10:21 - Ricardo: <Mídia oculta>

23/09/2024 10:30 - +55 45 9922-6727: 🙌

01/10/2024 15:37 - Ricardo: boa tarde, Mateus. Tranquilo?

Sou o Ricardo Gasparotto da UNILA, a respeito do orçamento p/ fachadas

01/10/2024 15:38 - Ricardo: vou te mandar os padrões p/ o orçamento

01/10/2024 15:38 - +55 45 9922-6727: Boa tarde..ok

01/10/2024 15:39 - Ricardo: Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Painei muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Painéis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Painei no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social

01/10/2024 15:39 - Ricardo: <Mídia oculta>

01/10/2024 15:39 - Ricardo: <Mídia oculta>

01/10/2024 15:40 - Ricardo: prazo p/ resposta: até 02/10. Na quinta, enviaremos o processo à unidade de compras

01/10/2024 15:41 - +55 45 9922-6727: <Mídia oculta>

01/10/2024 15:55 - Ricardo: pode ser apenas o que vcs produzirem

01/10/2024 15:55 - Ricardo: dependendo do valor, a UNILA vai contratar pelo melhor preço de cada item

01/10/2024 15:56 - Ricardo: se a proposta de vcs for a mais vantajosa p/ 02 itens, por exemplo, aí contratamos vcs pra produzir os 02 itens

23/09/2024 11:47 - As mensagens e as ligações são protegidas com a criptografia de ponta a ponta e ficam somente entre você e os participantes desta conversa. Nem mesmo o WhatsApp pode lê-las ou ouvi-las. Toque para saber mais.

23/09/2024 11:47 - Ricardo: bom dia

23/09/2024 11:47 - +55 45 3028-2295: Biônica Comunicação Visual agradece seu contato. Como podemos ajudar?

23/09/2024 11:47 - Ricardo: Bom dia!

Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Paineis muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Paineis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Paineis no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte desses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte desses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador

Secretaria de Comunicação Social

23/09/2024 11:47 - Ricardo: Medidas-Imagens.pdf (arquivo anexado)

Medidas-Imagens.pdf

23/09/2024 11:47 - Ricardo: Orçamento - Medidas.xlsx (arquivo anexado)

Orçamento - Medidas.xlsx

01/10/2024 15:27 - Ricardo: Boa tarde!

01/10/2024 15:27 - Ricardo: Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Paineis muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Paineis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)

6) Paineis no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte desses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte desses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social

01/10/2024 15:27 - Ricardo: prazo para resposta: 02/10/2024

01/10/2024 15:27 - Ricardo: <Mídia oculta>

Medidas-Imagens.pdf

01/10/2024 15:28 - Ricardo: <Mídia oculta>

Orçamento - Medidas.xlsx

01/10/2024 15:28 - Ricardo: favor acusar recebimento

01/10/2024 15:28 - Ricardo: obrigado!

contrato de fachadas

1 mensagem

Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>

11 de setembro de 2024 às 21:22

Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>, Marco Polo Gomes De Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>

Prezados,

Vamos precisar fazer uma atualização de preços para não perder este processo de aquisição das fachadas. a empresa está solicitando e aditivo e no caso pode se recusar a cumprir com o fornecimento porque o contrato não foi assinado. para agilizar o processo, precisamos de 03 novos orçamentos, podem ser solicitados com as mesmas empresas, e envia-los ao compras o quanto antes para dar sequencia e conseguirmos fazer as fachadas ainda neste ano.

conto com vocês,

att,

--

Michele Dacas

Relações Públicas/Secretária de Comunicação

Secretaria de Comunicação | SECOM | UNILA

+55 (45) 99929-6075

portal.unila.edu.br

Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

5 mensagens

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

13 de setembro de 2024 às 09:34


Para: Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>, Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>

Prezados, bom dia!

A fim de atualizar a pesquisa de preços dos itens de fachadas da UNILA, venho solicitar apoio na análise dos documentos em anexo, referentes às medidas e imagens dos itens que serão contratados, se os mesmos estão em acordo com a demanda institucional.

Agradeço a atenção.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social**2 anexos** **Orçamento - Medidas (1).xlsx**
55K **Medidas-Imagens.pdf**
874K**Marco Polo Gomes de Azevedo** <marco.azevedo@unila.edu.br>

25 de setembro de 2024 às 09:33

Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Cc: Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>, Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>

Olá, Ric.

Comentei por cima pessoalmente, mas complementando aqui por e-mail:
Os itens, descrição técnico e todas as demais questões das sinalizações permanecem iguais.

Da nossa parte não há mudanças e o fornecedor anterior não comentou nenhuma questão, exceto pelo mudança dos custos.

Atenciosamente,

Marco Polo Azevedo | Desenhista de Artes Gráficas

Gestor da Departamento de Criação e Comunicação Multimídia - DECCOM

Secretaria de Comunicação Social - SECOM

[Whatsapp DECCOM](#) **De:** "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>**Para:** "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>, "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>

Enviadas: Sexta-feira, 13 de setembro de 2024 9:34:58
Assunto: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>

30 de setembro de 2024 às 20:26

Para: Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>

Cc: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>, Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>

Pessoal, como está a atualização deste processo, conseguiram os orçamentos?

A empresa contrata já enviou atualização?

aguardo retorno,
Michele

De: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>

Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Cc: "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>, "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>

Enviadas: Quarta-feira, 25 de setembro de 2024 9:33:27

Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Michele Dacas

Relações Públicas/Secretária de Comunicação

Secretaria de Comunicação | SECOM | UNILA

+55 (45) 99929-6075

portal.unila.edu.br

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

1 de outubro de 2024 às 11:07

Para: Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>

Cc: Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>, Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>

Bom dia!

A respeito da pesquisa de preços, foram realizadas tentativas de contato pessoal em 05 empresas de Foz do Iguaçu, enviado e-mail e contato por telefone para mais de 20 empresas nos Estados do Paraná, São Paulo e Distrito Federal. Até o momento, ainda não recebemos nenhuma proposta de orçamento.

A fim de buscar outras soluções, vou orientar aos fornecedores que enviem as propostas até amanhã, ou então recomendo que a CCCL realize uma abertura de cotação eletrônica, para captar propostas de todos os fornecedores do país, visto que esta atividade envolve extrema precariedade da qualidade de atendimento pelos fornecedores, para oferecer propostas de orçamentos, conforme já mencionado no Estudo Técnico Preliminar, conforme segue:

5. Levantamento de Mercado

Todas as solicitações aos fornecedores foram realizadas através de documentos enviados por e-mail institucional. A pesquisa resultante do preço de todos os itens se deu pelo portal "Painel de Preços" (**anexo I**). Todavia, não houveram resultados encontrados, cujo objeto e quantidades licitadas serviram parcialmente de contribuição à pesquisa da UNILA, visto que as especificações do material apresentado na pesquisa do referido portal não atendem às medidas previstas nos itens mencionados.

Para todos os itens obteve-se 3 (três) orçamentos. Cabe ressaltar a dificuldade encontrada em receber respostas dos fornecedores. Nada obstante, alguns alegaram a impossibilidade em atender ao fornecimento do orçamento, devido a alta demanda de serviços prestados em outras empresas. Para outros fornecedores, justificaram que não possuíam os equipamentos necessários para produzir todos os materiais solicitados.

Sem mais, aguardo orientações para darmos seguimento a essa demanda.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social



De: "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>
Para: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>
Cc: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>, "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>
Enviadas: Segunda-feira, 30 de setembro de 2024 20:26:44

[Texto das mensagens anteriores oculto]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

1 de outubro de 2024 às 11:57

Ola, de acordo com o encaminhamento. Até amanhã o prazo para recebimento dos orçamentos e se não enviarem, pode entrar em contato diretamente com a CCL para a cotação eletrônica, visto a dificuldade em conseguir orçamento.

Att,

----- Mensagem original -----

De: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>
Cc: Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>, Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>
Enviadas: Tue, 01 Oct 2024 11:07:19 -0300 (BRT)
Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Bom dia!

A respeito da pesquisa de preços, foram realizadas tentativas de contato pessoal em 05 empresas de Foz do Iguaçu, enviado e-mail e contato por telefone para mais de 20 empresas nos Estados do Paraná, São Paulo e Distrito Federal. Até o momento, ainda não recebemos nenhuma proposta de orçamento.

A fim de buscar outras soluções, vou orientar aos fornecedores que enviem as propostas até amanhã, ou então recomendo que a CCCL realize uma abertura de cotação eletrônica, para captar propostas de todos os fornecedores do país, visto que esta atividade envolve extrema precariedade da qualidade de atendimento pelos fornecedores, para oferecer propostas de orçamentos, conforme já mencionado no Estudo Técnico Preliminar, conforme segue:

Sem mais, aguardo orientações para darmos seguimento a essa demanda.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social

De: "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>
Para: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>
Cc: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>, "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>
Enviadas: Segunda-feira, 30 de setembro de 2024 20:26:44
Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Pessoal, como está a atualização deste processo, conseguiram os orçamentos?

A empresa contrata já enviou atualização?

aguardo retorno,
Michele

De: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>
Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Cc: "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>, "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>
Enviadas: Quarta-feira, 25 de setembro de 2024 9:33:27
Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Olá, Ric.

Comentei por cima pessoalmente, mas complementando aqui por e-mail:
Os itens, descrição técnico e todas as demais questões das sinalizações permanecem iguais.

Da nossa parte não há mudanças e o fornecedor anterior não comentou nenhuma questão, exceto pelo mudança dos custos.

Atenciosamente,

Marco Polo Azevedo | Desenhista de Artes Gráficas

Gestor da Departamento de Criação e Comunicação Multimídia - DECCOM

Secretaria de Comunicação Social - SECOM

Whatsapp DECCOM

De: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Para: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>, "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>

Enviadas: Sexta-feira, 13 de setembro de 2024 9:34:58

Assunto: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Prezados, bom dia!

A fim de atualizar a pesquisa de preços dos itens de fachadas da UNILA, venho solicitar apoio na análise dos documentos em anexo, referentes às medidas e imagens dos itens que serão contratados, se os mesmos estão em acordo com a demanda institucional.

Agradeço a atenção.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Solicitação de apoio para realização de dispensa eletrônica - aquisição de itens de fachada institucional - processo 23422.001893/2023-40

2 mensagens

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

3 de outubro de 2024 às 11:08

Para: Coordenadoria de Compras <cccl@unila.edu.br>

Cc: Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>, Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>, Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>

Bom dia!

Em razão da ausência de fornecedores interessados, referente à pesquisa de orçamentos para produção e instalação de itens de fachadas da UNILA (autos nº **23422.001893/2023-40**), venho solicitar apoio para realização da modalidade de Dispensa Eletrônica, a fim de ampliar a possibilidade de contratação.

Visto que resultou infrutífera a pesquisa de preços, realizada através de visita em 03 fornecedores localizados em Foz do Iguaçu, contato por whatsapp e e-mail, com vários fornecedores da região (anexo), bem como a impossibilidade de utilizar a pesquisa do Comprasnet, por se tratar de uma demanda muito específica, que envolve medidas e layouts fora da referência de itens, conforme já explanado no item nº 05 do ETP 34/23, entende-se que a Dispensa Eletrônica é a modalidade ideal para atender aos requisitos institucionais.

Dessa forma, recomenda-se a realização da modalidade de Dispensa Eletrônica, com o objetivo de obter empresas interessadas na contratação, referente ao processo **23422.001893/2023-40**.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador

Secretaria de Comunicação Social



De: "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>

Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Enviadas: Terça-feira, 1 de outubro de 2024 11:57:12

Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Ola, de acordo com o encaminhamento. Até amanhã o prazo para recebimento dos orçamentos e se não enviarem, pode entrar em contato diretamente com a CCL para a cotação eletrônica, visto a dificuldade em conseguir orçamento.

Att,

----- Mensagem original -----

De: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Para: Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>

Cc: Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>, Marcio Jose da Silva <marcio.silva@unila.edu.br>

Enviadas: Tue, 01 Oct 2024 11:07:19 -0300 (BRT)

Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Bom dia!

A respeito da pesquisa de preços, foram realizadas tentativas de contato pessoal em 05 empresas de Foz do Iguaçu, enviado e-mail e contato por telefone para mais de 20 empresas nos Estados do Paraná, São Paulo e Distrito Federal. Até o momento, ainda não recebemos nenhuma proposta de orçamento.

A fim de buscar outras soluções, vou orientar aos fornecedores que enviem as propostas até amanhã, ou então recomendo que a CCCL realize uma abertura de cotação eletrônica, para captar propostas de todos os fornecedores do país, visto que esta atividade envolve extrema precariedade da qualidade de atendimento pelos fornecedores, para oferecer propostas de orçamentos, conforme já mencionado no Estudo Técnico Preliminar, conforme segue:

Sem mais, aguardo orientações para darmos seguimento a essa demanda.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social

De: "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>
Para: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>
Cc: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>, "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>
Enviadas: Segunda-feira, 30 de setembro de 2024 20:26:44
Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Pessoal, como está a atualização deste processo, conseguiram os orçamentos?

A empresa contrata já enviou atualização?

aguardo retorno,
Michele

De: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>
Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Cc: "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>, "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>
Enviadas: Quarta-feira, 25 de setembro de 2024 9:33:27
Assunto: Re: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Olá, Ric.

Comentei por cima pessoalmente, mas complementando aqui por e-mail:
Os itens, descrição técnico e todas as demais questões das sinalizações permanecem iguais.

Da nossa parte não há mudanças e o fornecedor anterior não comentou nenhuma questão, exceto pelo mudança dos custos.

Atenciosamente,

Marco Polo Azevedo | Desenhista de Artes Gráficas

Gestor da Departamento de Criação e Comunicação Multimídia - DECCOM

Secretaria de Comunicação Social - SECOM

Whatsapp DECCOM

De: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Para: "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>, "Marcio Jose da Silva" <marcio.silva@unila.edu.br>

Enviadas: Sexta-feira, 13 de setembro de 2024 9:34:58

Assunto: Análise do pedido de orçamento - fachadas da UNILA

Prezados, bom dia!

A fim de atualizar a pesquisa de preços dos itens de fachadas da UNILA, venho solicitar apoio na análise dos documentos em anexo, referentes às medidas e imagens dos itens que serão contratados, se os mesmos estão em acordo com a demanda institucional.

Agradeço a atenção.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social

--

Michele Dacas
Relações Públicas/Secretária de Comunicação
Secretaria de Comunicação | SECOM | UNILA
+55 (45) 99929-6075
portal.unila.edu.br

--

Michele Dacas
Relações Públicas/Secretária de Comunicação
Secretaria de Comunicação | SECOM | UNILA
+55 (45) 99929-6075 portal.unila.edu.br

 **pesquisas.pdf**
219K

cccl@unila.edu.br <cccl@unila.edu.br>

7 de outubro de 2024 às 09:32

Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Cc: Coordenadoria de Compras <cccl@unila.edu.br>, Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>, Marco Polo Gomes de Azevedo <marco.azevedo@unila.edu.br>, Marcio <marcio.silva@unila.edu.br>, Compras - Seção de Inexigibilidade e Dispensa <comprasdiretas@unila.edu.br>

Prezado Ricardo, bom dia!

Lamento que esteja com dificuldade de realizar a orçamentação para este serviço. Fiz consulta aos colegas da SEIDI e outros colegas da CCCL sobre essa alternativa levantada, entretanto, infelizmente não é possível utilizar a dispensa eletrônica como forma de realizar a pesquisa de preço/contratação, ou contratar sem a devida pesquisa de preço, por diversos motivos, mas o principal seria, a impossibilidade de comprovar que a proposta está compatível com o mercado. Conforme a IN 65/2021 são estes os mecanismos de pesquisa de preço aceitos:

Art. 5º A pesquisa de preços para fins de determinação do preço estimado em processo licitatório para a aquisição de bens e contratação de serviços em geral será realizada mediante a utilização dos seguintes parâmetros, empregados de forma combinada ou não:

I - composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente nos sistemas oficiais de governo, como Painel de Preços ou banco de preços em saúde, observado o índice de atualização de preços correspondente;

II - contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

III - dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que atualizados no momento da pesquisa e compreendidos no intervalo de até 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital, contendo a data e a hora de acesso;

IV - pesquisa direta com, no mínimo, 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, por meio de ofício ou e-mail, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital; ou

V - pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas, desde que a data das notas fiscais esteja compreendida no período de até 1 (um) ano anterior à data de divulgação do edital, conforme disposto no Caderno de Logística, elaborado pela Secretaria de Gestão da Secretaria Especial de Desburocratização, Gestão e Governo Digital do Ministério da Economia.

Fonte: [IN 65/2021](#) - Governo Federal

Assim, recomendamos que seja expandida a pesquisa para além do município, ou tente questionar para as empresas contatadas para tentar entender qual a dificuldade para atender a necessidade da Unila, para assim ajustar, se necessário, as especificações.


À disposição.

Atenciosamente,

Gustavo Augusto Gonçalves

Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura

Coordenadoria de Compras, Contratos e Licitações

Ramal +55 45 3522-9734 

De: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Para: "Coordenadoria de Compras" <cccl@unila.edu.br>

Cc: "Michele Dacas" <michele.dacas@unila.edu.br>, "Marco Polo Gomes de Azevedo" <marco.azevedo@unila.edu.br>, "Marcio" <marcio.silva@unila.edu.br>

Enviadas: Quinta-feira, 3 de outubro de 2024 15:08:09

Assunto: Solicitação de apoio para realização de dispensa eletrônica - aquisição de itens de fachada institucional - processo 23422.001893/2023-40

[Texto das mensagens anteriores oculto]

PLANILHA DE PESQUISA DE PREÇOS

ITEM	CATMAT	DESCRIÇÃO	UNID. DE MEDIDA	PESQUISA	QTDE	PREÇO DA PESQUISA	DESVIO PADRÃO	COEFICIENTE DE VARIAÇÃO	PREÇO ESTIMADO UNITÁRIO		PREÇO TOTAL ESTIMADO	MÉTODO A SER UTILIZADO
1	467056	PAINEL em QUADRO DE ESTRUTURA METÁLICA: - Face única: 9 metros x 2 metros; - REVESTIDO COM LONA FRONTLIGHT IMPRESSA; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	Unidade	Insight	1	R\$ 5.220,00	1527,58	24%	MEDIANA	MÉDIA	R\$ 6.365,67	Média
				Studio B		R\$ 8.100,00			R\$ 5.777,00	R\$ 6.365,67		
				Smart		R\$ 5.777,00						
2	456125	LETREIRO + LOGOTIPO EM CAIXA: - Letreiro recortado em PVC (corte eletrônico) ou material semelhante: 7,6 metros x 1,12 metros; - profundidade 30 mm; - acabamento com pintura automotiva; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	Unidade	Insight	1	R\$ 7.324,00	469,31	6%	MEDIANA	MÉDIA	R\$ 7.745,00	Média
				Studio B		R\$ 7.660,00			R\$ 7.660,00	R\$ 7.745,00		
				Smart		R\$ 8.251,00						
3	467056	PAINEL em QUADRO DE ESTRUTURA METÁLICA: - Face única: 3,5 metros x 1,9 metros; - Verso em chapa galvanizada - REVESTIDO COM LONA FRONTLIGHT IMPRESSA; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	Unidade	Insight	3	R\$ 2.134,65	606,24	24%	MEDIANA	MÉDIA	R\$ 7.689,98	Média
				Studio B		R\$ 2.992,00			R\$ 2.563,33	R\$ 2.563,33		
				Smart		190 % acima do menor, distorcia CV (> 50 %)						
4	150770	LETREIRO EM ACM 3MM: 5,10 metros x 0,8 metros - Letra fabricada em ACM dupla face - COM BASE EM ESTRUTURA METÁLICA REVESTIDA EM ACM 3MM; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	Unidade	Insight	1	valor inexequível	4176,88	18%	MEDIANA	MÉDIA	R\$ 23.566,50	Média
				Studio B		R\$ 26.520,00			R\$ 23.566,50	R\$ 23.566,50		
				Smart		R\$ 20.613,00						
5	467056	Em ESTRUTURA METALICA FACE UNICA: - Face única EM chapa GALVANIZADA: 4 metros x 2,5 metros, para adesivo; - TORRE CILINDRICA, 4 metros - BASE CHUMBADA, CONCRETAGEM USINADA; - ILUMINAÇÃO POR 2 REFLETORES DE LED 30W - INCLUSO INSTALAÇÃO.	Unidade	Insight	1	> 150 % do menor preço (32 400,00)	2018,79	6%	MEDIANA	MÉDIA	R\$ 33.827,50	Média
				Studio B		R\$ 32.400,00			R\$ 33.827,50	R\$ 33.827,50		
				Smart		R\$ 35.255,00						
6	150293	PAINEL em QUADRO DE ESTRUTURA METÁLICA: - Face única: 5,5 metros x 7,3 metros; - REVESTIDO COM LONA FRONTLIGHT IMPRESSA; - SEM ILUMINAÇÃO; - INCLUSO INSTALAÇÃO.	Unidade	Insight	1	R\$ 12.848,00	2034,35	18%	MEDIANA	MÉDIA	R\$ 11.409,50	Média
				Studio B		> 150 % do menor preço (9 971,00)			R\$ 11.409,50	R\$ 11.409,50		
				Smart		R\$ 9.971,00						
Total Geral											R\$ 90.604,14	

Obs.: Foi utilizado o índice máximo de 25% para o coeficiente de variação.

Normativa Pesquisa de Preço - Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021 / Instrução Normativa SEGES/ME Nº 65, de 7 de julho de 2021

Indicar qual parâmetro do Art. 5º foi utilizado em cada item:

Itens 01 a 06 - Item IV

Justificativa: a pesquisa de preços nos portais Comprasnet e Pannel de Preços não trouxeram resultados pertinentes ao objeto de contratação. Nesse cenário, torna-se instrumento essencial a utilização do Item IV para formar um preço estimado sólido, defensável e alinhado ao mercado.

Observação: caso utilize os parâmetros III e IV a área deverá justificar a não utilização dos parâmetros I e II.

Declaro que segui as orientações dispostas na página <https://portal.unila.edu.br/proagi/cccl/demandantes-e-area-tecnica/pesquisa-de-preco> e realizei a leitura completa da Instrução normativa pertinente. Certifico que analisei a tabela de forma crítica e que o valor previamente estimado da contratação está compatível com os valores praticados pelo mercado.

Responsável pela Pesquisa: Nome do Servidor

Manifestação Técnica Conclusiva

Processo: 23422.023874/2024-55

Base legal: art. 23, § 1º da Lei 14.133/2021 e arts. 2º, 5º e 6º da IN SEGES 65/2021.

Metodologia adotada na análise:

1. **Extração dos preços brutos** de três fornecedores (Insight, Studio B e Smart) para seis itens.
2. **Identificação de preços excessivamente elevados:** valores $> 150\%$ do menor preço foram desconsiderados (art. 2º, I da IN 65).
3. **Reaplicação do tratamento estatístico** (art. 6º):
 - $CV \leq 25\% \rightarrow$ Média;
 - $25\% < CV \leq 50\% \rightarrow$ Mediana;
 - $CV > 50\% \rightarrow$ Menor preço.
4. **Recálculo do preço de referência** por item e do valor global estimado.

Preços desconsiderados (inexequíveis, inconsistentes ou excessivamente elevados):

Item	Preço descartado (R\$)	Justificativa
3	6.191,00	190 % acima do menor, distorcia CV ($> 50\%$)
4	10.170,00	valor menor do que a média de preços
5	50.850,00	$> 150\%$ do menor preço (32 400,00)
6	18.067,00	$> 150\%$ do menor preço (9 971,00)

Quanto ao ajuste dos valores de referência:

Preço estimado unitário (PEU) e total por item já com quantidades aplicadas:

Item	Qtd	Método	PEU (R\$)	Total (R\$)
1	1	Média	6.365,67	6.365,67
2	1	Média	7.745,00	7.745,00
3	3	Média	2.563,33	7.689,98
4	1	Média	23.566,50	23.566,50
5	1	Média	33.827,50	33.827,50
6	1	Média	11.409,50	11.409,50
Valor global estimado	—	—	—	90.604,14

Quanto à conformidade normativa, apresentam-se os resultados:

1. Número mínimo de cotações (≥ 3) atendido em todos os itens.
2. Descartes fundamentados em art. 2º, I e art. 6º da IN 65/2021.
3. Critério estatístico corretamente reaplicado após exclusão dos valores atípicos.
4. Itens 3, 4, 5 e 6 – mantidos dois preços válidos (aplica-se provisoriamente a média); neste caso, comprova-se a inexistência de mercado, para eliminar risco formal (verificar justificativa completa no ETP).
5. Documentação: as cotações originais (com CNPJ, data, validade, responsável) e os prints comprovam a inviabilidade de uso dos parâmetros I e II do art. 5º (bases oficiais e contratações similares).

Conclusões:

Após ajuste técnico, conclui-se que os preços ora definidos são compatíveis com o mercado, atendem às exigências da IN 65/2021 e servem de base segura para a fase de planejamento da futura contratação, conforme demonstrado na tabela abaixo.

MÉDIA

R\$ 300,00

MEDIANA

R\$ 300,00

MENOR

R\$ 300

Quantidade total de registros: 1

Registros apresentados: 1 a 1

FILTROS APLICADOS

Código Material/Serviço Ano da Compra
150770 **2024**

RESULTADO 1

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 00001/2020

Número do Item: 00009

Objeto da Compra: Aquisição de materiais de assepsias e proteção contra o vírus COVID-19 para o Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Distrito Federal (CAU/DF).

Quantidade Ofertada: 3

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 300

Código do CATMAT: 150770

Descrição do Item: TOTEM IDENTIFICAÇÃO, TOTEM IDENTIFICAÇÃO

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: CONF. ADSCRIÇÃO

Data do Resultado: 14/05/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: ANERITA ALVES LEITE 14966522153

CNPJ/CPF: 37086848000195

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926357 - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO DO DF

Órgão: CONSELHO REG. DE ARQUITETURA E URBANISMO-DF

Órgão Superior: CONSELHO REG. DE ARQUITETURA E URBANISMO-DF

MÉDIA

R\$ 592,66

MEDIANA

R\$ 69,50

MENOR

R\$ 8,75

Quantidade total de registros: 16

Registros apresentados: 1 a 16

FILTROS APLICADOS

Código Material/Serviço Ano da Compra
456125 **2024, 2025**

RESULTADO 1

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90038/2024

Número do Item: 00016

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - REGISTRO DE PREÇOS para Aquisição de produtos personalizados destinados ao Almoxarifado Central da UFSM.

Quantidade Ofertada: 300

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 8,75

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CRIART

Data do Resultado: 27/09/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JP COMERCIAL E SERVCOS LTDA

CNPJ/CPF: 39874744000170

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 153164 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE STA.MARIA/RS

Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Órgão Superior: -

RESULTADO 2

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90038/2024

Número do Item: 00015

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - REGISTRO DE PREÇOS para Aquisição de produtos personalizados destinados ao Almoxarifado Central da UFSM.

Quantidade Ofertada: 200

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 8,75

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CRIART

Data do Resultado: 27/09/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JP COMERCIAL E SERVCOS LTDA

CNPJ/CPF: 39874744000170

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 153164 - UNIVERSIDADE FEDERAL DE STA.MARIA/RS

Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA MARIA

Órgão Superior: -

RESULTADO 3

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90028/2024

Número do Item: 00025

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para aquisição de materiais/serviços gráficos e de identidade visual, para uso eventual nas unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 1.000

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 22

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: LETRA

Data do Resultado: 07/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JAQUELINE C. DE OLIVEIRA

CNPJ/CPF: 06916063000179

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925509 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO ACRE

Órgão Superior: -

RESULTADO 4

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90028/2024

Número do Item: 00026

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para aquisição de materiais/serviços gráficos e de identidade visual, para uso eventual nas unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 1.000

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 23

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: LETRA

Data do Resultado: 07/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JAQUELINE C. DE OLIVEIRA

CNPJ/CPF: 06916063000179

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925509 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO ACRE

Órgão Superior: -

RESULTADO 5

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90028/2024

Número do Item: 00024

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para aquisição de materiais/serviços gráficos e de identidade visual, para uso eventual nas unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 1.000

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 23

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: LETRA

Data do Resultado: 07/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JAQUELINE C. DE OLIVEIRA

CNPJ/CPF: 06916063000179

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925509 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO ACRE

Órgão Superior: -

RESULTADO 6

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90056/2024

Número do Item: 00008

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Aquisição de itens/ materiais de comunicação visual para atender a demanda de todas as secretarias e demais órgãos públicos do município de Vera Cruz do Oeste.

Quantidade Ofertada: 160

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 35

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PROPRIO

Data do Resultado: 07/02/2025

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: 11.578.480 ANA MARIA SCHER CORREA

CNPJ/CPF: 11578480000199

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 987989 - PREFEITURA MUNICIPAL DE VERA CRUZ DO OESTE-PR

Órgão: PREFEITURA DE VERA CRUZ DO OESTE - PR

Órgão Superior: -

RESULTADO 7

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90028/2024

Número do Item: 00023

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para aquisição de materiais/serviços gráficos e de identidade visual, para uso eventual nas unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 1.000

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 36

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: LETRA

Data do Resultado: 07/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JAQUELINE C. DE OLIVEIRA

CNPJ/CPF: 06916063000179

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925509 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO ACRE

Órgão Superior: -

RESULTADO 8

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90049/2024

Número do Item: 00014

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Aquisição de materiais de comunicação visual, para uso da Prefeitura Municipal de Pinhal de São Bento, secretarias e departamentos.

Quantidade Ofertada: 130

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 54

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: EDI COMUNICAÇÃO VISU

Data do Resultado: 23/10/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: EDI COMUNICACAO VISUAL LTDA

CNPJ/CPF: 14712088000189

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 985495 - PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE PINHAL DE SÃO BENTO

Órgão Superior: -

RESULTADO 9

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90009/2024

Número do Item: 00002

Objeto da Compra: A contratação de empresa especializada no fornecimento de materiais e prestação de serviços de comunicação visual, mediante dispensa na forma eletrônica, a fim de atender as demandas do Instituto de Previdência dos Servidores do Distrito Federal, conforme especificações e quantidades constantes em termo de referência.

Quantidade Ofertada: 30

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 85

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: NEW CREATIVITY

Data do Resultado: 23/05/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: NEW CREATIVY COMERCIO E SERVICOS GRAFICOS LTDA

CNPJ/CPF: 45316224000145

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926936 - EDF - INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

Órgão: EDF-INSTITUTO DE PREVIDÊNCIA DOS SERVIDORES

Órgão Superior: -

RESULTADO 10

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90109/2024

Número do Item: 00023

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para instalação e confecção de materiais de comunicação visual e fornecimento de crachás de identificação.

Quantidade Ofertada: 10

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 130

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PROPRIA

Data do Resultado: 16/08/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: 50.851.125 YASMIN SCHON

CNPJ/CPF: 50851125000101

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 988453 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO - PR

Órgão: PREFEITURA DE TURVO - PR

Órgão Superior: -

RESULTADO 11

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90028/2024

Número do Item: 00022

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para aquisição de materiais/serviços gráficos e de identidade visual, para uso eventual nas unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 1.000

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 265

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: LETRA

Data do Resultado: 07/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JAQUELINE C. DE OLIVEIRA

CNPJ/CPF: 06916063000179

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925509 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO ACRE

Órgão Superior: -

RESULTADO 12

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90109/2024

Número do Item: 00002

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para instalação e confecção de materiais de comunicação visual e fornecimento de crachás de identificação.

Quantidade Ofertada: 30

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 436

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PROPRIA

Data do Resultado: 16/08/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: 50.851.125 YASMIN SCHON

CNPJ/CPF: 50851125000101

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 988453 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO - PR

Órgão: PREFEITURA DE TURVO - PR

Órgão Superior: -

RESULTADO 13

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90028/2024

Número do Item: 00021

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para aquisição de materiais/serviços gráficos e de identidade visual, para uso eventual nas unidades administrativas e judiciárias do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, conforme as condições, quantidades e exigências estabelecidas no edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 500

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 520

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: LETRA

Data do Resultado: 07/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JAQUELINE C. DE OLIVEIRA

CNPJ/CPF: 06916063000179

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925509 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA DO ESTADO DO ACRE

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA DO ESTADO DO ACRE

Órgão Superior: -

RESULTADO 14

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90109/2024

Número do Item: 00003

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Registro de preços para eventual contratação de empresa especializada para instalação e confecção de materiais de comunicação visual e fornecimento de crachás de identificação.

Quantidade Ofertada: 15

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 816

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PROPRIA

Data do Resultado: 16/08/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: 50.851.125 YASMIN SCHON

CNPJ/CPF: 50851125000101

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 988453 - PREFEITURA MUNICIPAL DE TURVO - PR

Órgão: PREFEITURA DE TURVO - PR

Órgão Superior: -

RESULTADO 15

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90108/2024

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Produção e acabamento de materiais personalizados de sinalização visual, entre os quais conjuntos de letras para identificação do edifício da sede, galeria de presidentes e recepção com serviço de instalação agregado

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 3000

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: PRÓPRIA

Data do Resultado: 19/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: DMG COMUNICACAO VISUAL LTDA

CNPJ/CPF: 48872449000176

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 389189 - CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINARIA-SP

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA VETERINÁRIA-SP

Órgão Superior: CONSELHO FEDERAL DE MEDICINA VETERINARIA

RESULTADO 16

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90293/2024

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Aquisição de 01 unidade de conjunto de Letras Caixas cor Preta para ambiente interno. Devem ser seguidas as especificações do item contidas no Aviso de Contratação Direta em anexo.

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 4020

Código do CATMAT: 456125

Descrição do Item: LETRA, MATERIAL:PVC, COR:DIVERSAS, ALTURA:40 CM

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: PROPRIA

Data do Resultado: 19/12/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: LETRA XPS NEGOCIOS E SERVICOS LTDA

CNPJ/CPF: 26726617000182

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926310 - CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA - SP

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE MEDICINA SP

Órgão Superior: -

MÉDIA

R\$ 934,41

MEDIANA

R\$ 554,11

MENOR

R\$ 44

Quantidade total de registros: 40

Registros apresentados: 1 a 40

FILTROS APLICADOS

Código Material/Serviço Ano da Compra
467056 **2024**

RESULTADO 1

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90016/2024

Número do Item: 00016

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviço de empresa especializada para operacionalização, coordenação, acompanhamento e logística da 19ª Corrida Tiradentes com fornecimento de infraestrutura, materiais, equipamentos, alimentação e suporte técnico necessários à realização do evento, para atender a demanda da PMDF, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas neste Edital e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 101

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 44

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: BOXTRUSS

Data do Resultado: 21/10/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: BRUNO ATLETA EVENTOS VIAGENS E TURISMO LTDA

CNPJ/CPF: 13778389000142

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926016 - POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

Órgão: EDF-POLÍCIA MILITAR DO DISTRITO FEDERAL

Órgão Superior: -

RESULTADO 2

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00022

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 113,55

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 3

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00082

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 16

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 116,55

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 4

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00062

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 20

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 144,43

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 5

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00002

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 12

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 159,88

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 6

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00124

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 6

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 164,9

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 7

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00201

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 167,44

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 8

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00144

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 170,95

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 9

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00115

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 173,91

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 10

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00212

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 6

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 174,8

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 11

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00099

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 176,95

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 12

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00191

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 6

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 178,46

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 13

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00032

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 6

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 181,24

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 14

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00167

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 181,77

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 15

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00043

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 182,79

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 16

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00155

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 184,02

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 17

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90004/2024

Número do Item: 00176

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de serviços de planejamento operacional, organização, execução, acompanhamento, logística e infraestrutura de eventos por demanda, compreendendo workshops, congresso, seminários, conferências, posses e transmissões de cargo, reuniões de colegiados, e outros eventos congêneres, promovidos pelos Instituto Federal de Alagoas.

Quantidade Ofertada: 6

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 189,17

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CONFORME TR

Data do Resultado: 11/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CARINE SILVA DOS SANTOS

CNPJ/CPF: 46941329000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158147 - INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC.DE ALAGOAS

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE ALAGOAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 18

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90003/2024

Número do Item: 00018

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada em serviços gráficos (eleitoral e administrativo) para atender as demandas do Conselho Regional de Educação Física da 22ª Região- CREF22/ES, de acordo com as especificações do Termo de Referencia e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 5

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 400,05

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: NACIONAL

Data do Resultado: 20/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: TEIXEIRA IMPRESSAO DIGITAL E SOLUCOES GRAFICAS LTDA

CNPJ/CPF: 17615848000128

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 930365 - CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA/ES

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA/ES

Órgão Superior: CONSELHO REGIONAL DE EDUCACAO FISICA/ES

RESULTADO 19

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90006/2024

Número do Item: 00003

Objeto da Compra: Aquisição de copo personalizado, adesivo de uso geral personalizado medindo 30cm de comprimento e 20 cm de largura, e painel anúncio personalizado.

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 467,99

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: PRÓPRIA

Data do Resultado: 14/05/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: GENIAL PRODUTOS E SERVICOS EM ALVENARIA EM GERAL LTDA

CNPJ/CPF: 26921034000102

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 160321 - ESTABELECIMENTO CENTRAL DE TRANSPORTE/RJ

Órgão: COMANDO DO EXERCITO

Órgão Superior: -

RESULTADO 20

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90010/2024

Número do Item: 00015

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Aquisição de Serviços Gráficos de Manutenção Institucional.

Quantidade Ofertada: 45

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 521,21

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: JP

Data do Resultado: 27/09/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JP COMERCIAL E SERVCOS LTDA

CNPJ/CPF: 39874744000170

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 160149 - MEX-COMANDO 4.BRIGADA CAVALARIA MECANIZADA/MS

Órgão: COMANDO DO EXERCITO

Órgão Superior: -

RESULTADO 21

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90030/2024

Número do Item: 00002

Objeto da Compra: Aquisição de material para identificação visual conforme condições e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 587

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: PRÓPRIA

Data do Resultado: 10/10/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: META EMPREEDIMENTOS E SERVICOS LTDA

CNPJ/CPF: 10581468000170

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 152737 - CAMPUS MACAE UNIVERSIDADE FEDERAL DO RJ

Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Órgão Superior: -

RESULTADO 22

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90019/2024

Número do Item: 00008

Objeto da Compra: Contratação de empresa para a prestação dos serviços de hospedagem, alimentação, decoração, sonorização e iluminação e foto e filmagem e backdrop para os eventos Jornada Catarinense, Encontro de Coordenadores e Medalha do Mérito, realizados nos dias 30 de agosto e 31 de agosto de 2024 pelo CREF3/SC. Se houver divergência entre CATMAT e CATSER vai prevalecer a descrição que consta no Termo de Referência.

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 598

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: BACKDROP

Data do Resultado: 10/09/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: SUMMIT EVENTOS LTDA

CNPJ/CPF: 53416052000100

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926718 - CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FISICA 3A - SC

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE EDUCAÇÃO FISICA 3A - SC

Órgão Superior: -

RESULTADO 23

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90006/2024

Número do Item: 00005

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação por Registro de Preços de empresa especializada na realização de eventos (Congressos, Seminários, Capacitações, Encontros e Eventos em Geral), sob demanda, para atender à necessidade desta Regional (Palmas/TO) e Interior, compreendendo a organização, execução e acompanhamento de todas as atividades de infraestrutura, apoio logístico e operacional.

Quantidade Ofertada: 6

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 700

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: BACKDROP

Data do Resultado: 16/05/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: WELCOME SERVICOS E EVENTOS LTDA

CNPJ/CPF: 11654689000194

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926347 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - TO

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - TO

Órgão Superior: -

RESULTADO 24

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90010/2024

Número do Item: 00029

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Aquisição de materiais gráficos e de publicidade para atender a demanda da UFVJM.

Quantidade Ofertada: 50

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 700

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: STARFLEX

Data do Resultado: 20/12/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: PUBLICIDADE PATRIOTA IMPRESSOS EM GERAL LTDA

CNPJ/CPF: 23779573000160

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 153036 - UNIV.FED.DOS VALES DO JEQUITINHONHA E MUCURI

Órgão: UNIVERSIDADE FED.VALES JEQUITINHONHA E MUCURI

Órgão Superior: -

RESULTADO 25

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90005/2024

Número do Item: 00007

Objeto da Compra: Escolha da proposta mais vantajosa para a aquisição de material gráfico de expediente e de divulgação, para atendimento das necessidades do Conselho de Arquitetura e Urbanismo do Ceará (CAU/CE) conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Aviso de Contratação Direta nº 90005/2024 CAU/CE e seus anexos.

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 740

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: ELOAR

Data do Resultado: 30/09/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: ELOAR SERVICOS DE COMUNICACAO E MARKETING LTDA

CNPJ/CPF: 54902668000153

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 928521 - CONSELHO DE ARQUITETURA E URBANISMO - CE

Órgão: CONSELHO REG. DE ARQUITERURA E URBANISMO-CE

Órgão Superior: CONSELHO REG. DE ARQUITERURA E URBANISMO-CE

RESULTADO 26

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90036/2024

Número do Item: 00044

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Aquisição de material de divulgação Institucional, com entrega parcelada, para atender as unidades do Instituto Federal de Roraima.

Quantidade Ofertada: 62

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 745,2

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: RMR

Data do Resultado: 28/08/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: RMR GRAFICA LTDA

CNPJ/CPF: 46202155000101

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 158152 - INST.FED.DE EDUC.CIENC.E TEC.DE RORAIMA

Órgão: INST.FED.DE EDUC.,CIENC.E TEC. DE RORAIMA

Órgão Superior: -

RESULTADO 27

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90003/2024

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de Serviços de Processamento e Impressão Gráfica

Quantidade Ofertada: 50

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 834

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: IDEIA PRINT

Data do Resultado: 05/08/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: IDEIA PRINT COMUNICACAO VISUAL LTDA

CNPJ/CPF: 32841591000116

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 154419 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

Órgão: FUNDACAO UNIVERSIDADE FEDERAL DO TOCANTINS

Órgão Superior: -

RESULTADO 28

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90012/2024

Número do Item: 00023

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos e confecção de materiais personalizados para atender as necessidades da Defensoria Pública do Estado do Amazonas DPE/AM.

Quantidade Ofertada: 20

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 948

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PAINEL ANUNCIO

Data do Resultado: 21/10/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: JARBAS NASCIMENTO CARVALHO LTDA

CNPJ/CPF: 26259555000146

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926430 - DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS

Órgão: DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 29

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90003/2024

Número do Item: 00011

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada na execução de eventos para realização da Semana de Enfermagem de 2024 do Conselho Regional de Enfermagem de Goiás.

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1000

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: CIDADE MAIS

Data do Resultado: 13/05/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: CIDADE MAIS SOLUCOES EDITORIAIS LTDA

CNPJ/CPF: 05881661000197

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926834 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM DE GOIÁS

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM-GO

Órgão Superior: -

RESULTADO 30

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90002/2024

Número do Item: 00025

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa prestadora de serviços de organização e apoio logístico necessário para a realização da II Mini Maratona da Enfermagem de Pernambuco e I Mini Maratona do Coren-PE no Sertão, promovida pelo COREN-PE, conforme condições, quantidades e exigências estabelecidas no Edital

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1000

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: R IMPRESS AURATEC

Data do Resultado: 30/04/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: OXE EVENTOS LTDA

CNPJ/CPF: 07120464000180

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 389334 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - PE

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM-PE

Órgão Superior: -

RESULTADO 31

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90010/2024

Número do Item: 00015

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Material gráfico, promocional e diagramação, para as Ações da Secretaria Estadual das Mulheres (SESM)

Quantidade Ofertada: 90

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1023,32

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PRÓPRIO

Data do Resultado: 27/08/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: MAXXI VIX COMERCIO ATACADISTA E REPRESENTACAO LTDA

CNPJ/CPF: 41977198000145

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 930251 - EES - SECRETARIA ESTADUAL DAS MULHERES

Órgão: EES - SECRETARIA ESTADUAL DAS MULHERES

Órgão Superior: -

RESULTADO 32

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90033/2024

Número do Item: 00002

Objeto da Compra: A contratação dos materiais constantes neste manifesto de demanda visa elucidar e impactar o público a des- peito da apresentação da banda de música do Grupamento de Fuzileiros Navais de Natal durante evento insti- tucional alusivo ao Dia da Marinha do Brasil.

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1100

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: PROPRIO

Data do Resultado: 19/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: E R DA SILVA DANTAS LTDA

CNPJ/CPF: 35747014000158

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 783200 - GRUPAMENTO DE FUZILEIROS NAVAIS DE NATAL

Órgão: COMANDO DA MARINHA

Órgão Superior: -

RESULTADO 33

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90005/2024

Número do Item: 00025

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada para realização da 15ª Semana da Enfermagem do Tocantins, do Conselho Regional de Enfermagem do Tocantins (COREN-TO), compreendendo a organização, execução e acompanhamento de todas as atividades de infraestrutura, apoio logístico e operacional.

Quantidade Ofertada: 7

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1300

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: PAINEL ANUNCIO PROPR

Data do Resultado: 06/05/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: PROATINS SERVICOS E LOCACAO DE MAQUINAS E EQUIPAMENTOS LTDA

CNPJ/CPF: 36120211000105

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926347 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - TO

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - TO

Órgão Superior: -

RESULTADO 34

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90270/2024

Número do Item: 00018

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação, SOB DEMANDA, de serviços gráficos, incluindo o fornecimento de insumos, acabamentos e todo o material de suprimento, para atender às necessidades do Departamento Nacional de Infraestrutura de Transportes -DNIT/Sede.

Quantidade Ofertada: 33

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1303

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: STARPAK

Data do Resultado: 21/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: WL SERVICOS E COMUNICACAO VISUAL LTDA

CNPJ/CPF: 06254659000150

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 393003 - DEPARTAMENTO NACIONAL INFRAEST.DE TRANSPORTES

Órgão: DEPTO. NAC. DE INFRA-ESTRUTURA DE TRANSPORTES

Órgão Superior: -

RESULTADO 35

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90009/2024

Número do Item: 00004

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Registro de preço para eventual aquisição de material gráfico e de comunicação visual para atender as demandas da Universidade Federal do Norte do Tocantins (UFNT).

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1495

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: DCOLAR

Data do Resultado: 06/12/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: D

CNPJ/CPF: 16640717000138

Porte do Fornecedor: Micro Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 156763 - UNIVERSIDADE FEDERAL DO NORTE DE TOCANTINS

Órgão: UNIVERSIDADE FEDERAL DO NORTE DE TOCANTINS

Órgão Superior: PRESIDENCIA DA REPUBLICA - PRES

RESULTADO 36

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90003/2024

Número do Item: 00005

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de prestação de serviços/materiais gráficos, alimentação (Coffe break, petiti, almoço, água mineral), locação de equipamentos, profissionais (mestre de cerimônia, fotografo, operador de som, arranjo de flores) e transmissão ao Vivo. A contratação visa à realização da 11ª Semana de Enfermagem do Estado de Mato Grosso, que será realizado no período de 15,16,17 de maio de 2024, na cidade de Cuiabá/MT, conforme as condições edital e anexos

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 1509

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: PROPRIA

Data do Resultado: 17/04/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: GRAFICA DO PRETO LTDA

CNPJ/CPF: 03750414000126

Porte do Fornecedor: Outros

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 925798 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - MT

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM-MT

Órgão Superior: -

RESULTADO 37

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90012/2024

Número do Item: 00022

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Formação de registro de preços para eventual contratação de empresa especializada na prestação de serviços gráficos e confecção de materiais personalizados para atender as necessidades da Defensoria Pública do Estado do Amazonas DPE/AM.

Quantidade Ofertada: 4

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 2000

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PAINEL

Data do Resultado: 21/10/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: OCA SERVICOS DE PUBLICIDADE LTDA

CNPJ/CPF: 08573961000105

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926430 - DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS

Órgão: DEFENSORIA PUBLICA DO ESTADO DO AMAZONAS

Órgão Superior: -

RESULTADO 38

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90014/2024

Número do Item: 00023

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Contratação de empresa especializada para realização do III Encontro de Fiscalização da Região Norte - EFIS, do Conselho Regional de Enfermagem do Tocantins (COREN-TO), que ocorrerá entre os dias 26 a 29 de novembro de 2024, compreendendo a organização, execução e acompanhamento de todas as atividades de infraestrutura, apoio logístico e operacional.

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 3000

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISPP

Marca: LEDCOM

Data do Resultado: 26/11/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: PUBLIC ADDRESS SONORIZACAO E EVENTOS LTDA

CNPJ/CPF: 47239609000181

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926347 - CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - TO

Órgão: CONSELHO REGIONAL DE ENFERMAGEM - TO

Órgão Superior: -

RESULTADO 39

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90095/2024

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Aquisição de estrutura metálica para backdrop, conforme descrito no documento e apêndices.

Quantidade Ofertada: 1

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 6000

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Dispensa de Licitação

Forma de Compra: SISPP

Marca: PROPRIA

Data do Resultado: 15/07/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: R SILVA ESTRUTURAS METALICAS E SERRALHERIA LTDA

CNPJ/CPF: 32749150000199

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 926415 - TRIBUNAL DE JUSTIÇA ESTADO DO PARANA

Órgão: TRIBUNAL DE JUSTICA ESTADO DO PARANA

Órgão Superior: -

RESULTADO 40

DADOS DA COMPRA

Identificação da Compra: 90015/2024

Número do Item: 00001

Objeto da Compra: Pregão Eletrônico - Registro de preços que tem por finalidade a contratação de empresa para eventual e futura aquisição de estruturas portáteis com a identidade visual do CRT-SP

Quantidade Ofertada: 2

Valor Proposto Unitário: -

Valor Unitário do Item: R\$ 6700

Código do CATMAT: 467056

Descrição do Item: PAINEL ANÚNCIO, MATERIAL REVESTIMENTO:LONA, COMPRIMENTO:300 CM, LARGURA:300 CM, CARACTERÍSTICAS ADICIONAIS:CONFORME MODELO, TIPO:PAINEL BACKDROP, MATERIAL ESTRUTURA:ALUMÍNIO, COR:4 X 4

Descrição Complementar:

Unidade de Fornecimento: UNIDADE

Modalidade da Compra: Pregão

Forma de Compra: SISRP

Marca: PANTOGRAFICO

Data do Resultado: 24/06/2024

DADOS DO FORNECEDOR

Nome do Fornecedor: 3D SIGN COMUNICACAO VISUAL LTDA

CNPJ/CPF: 33046047000145

Porte do Fornecedor: Pequena Empresa

DADOS DO ÓRGÃO

Número da UASG: 927461 - CONSELHO REGIONAL DOS TECNICOS INDUSTRIAIS-SP

Órgão: CONSELHO REG. DOS TECNICOS INDUSTRIAIS - SP

Órgão Superior: CONSELHO FEDERAL DOS TÉCNICOS INDUSTRIAIS

Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

27 mensagens

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

23 de setembro de 2024 às 09:16

Bom dia!

Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Painei muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Painéis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Painei no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social





Orçamento - Medidas.xlsx
53K



Medidas-Imagens.pdf
874K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Financeiro@iguassuprint.com.br

23 de setembro de 2024 às 10:06

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas.xlsx
53K



Medidas-Imagens.pdf
874K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Tchago Hanzen <tchagohanzen@gmail.com>
Cco: atendimento <atendimento@bionicacomunica.com.br>, sosfachadas@hotmail.com, jcgsgsolucoes.adm@gmail.com, andre@limalicitacoes.com.br

23 de setembro de 2024 às 11:40

Bom dia!

Solicito orçamento para os seguintes itens (verificar imagens e medidas no anexo):

- 1) Paineis muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Paineis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Paineis no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;

- Data de emissão.

prazo para resposta: até 26/09/2024

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas.xlsx

53K



Medidas-Imagens.pdf

874K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Para: ATENDIMENTO@bionicacomunica.com.br

23 de setembro de 2024 às 11:44

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas.xlsx

53K



Medidas-Imagens.pdf

874K

ANDRÉ LIMA ANTONIO <andre@limalicitacoes.com.br>

23 de setembro de 2024 às 13:12

Para: Lima Atendimento <atendimento@limalicitacoes.com.br>, atendimento@niutech.com.br, niutech@niutech.com.br, claudio@niutech.com.br, michael <michael@niutech.com.br>, adm@niutech.com.br, ricardo.gasparotto@unila.edu.br

Boa tarde!

Prezados

Segue em anexo a solicitação de orçamento UNILA.

Atenciosamente



André Lima

(11) 95587-3496

Rua Flórida 1758 – 9º Andar Cid Monções

São Paulo – SP – CEP 04565-001

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas.xlsx
53K



Medidas-Imagens.pdf
874K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

30 de setembro de 2024 às 10:53

Bom dia!

Solicito orçamento para os seguintes itens ([verificar imagens e medidas no anexo](#)):

- 1) Painel muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Painéis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Painel no muro

Obs.: não disponibilizamos as artes dos itens, somente para o letreiro no solo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

**CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana -
11.806.275/0001-33**

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- CNPJ da empresa;
- Endereço e telefone de contato;
- Data de emissão.

Favor confirmar recebimento, bem como informar se é possível atender à demanda.

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Orçamento - Medidas.xlsx
53K



Medidas-Imagens.pdf
874K

contato@inovepg.com.br <contato@inovepg.com.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

30 de setembro de 2024 às 12:54

Bom dia Ricardo, tudo bem?
Para qual cidade seria a fabricação e instalação do material solicitado?
Muito obrigada!
Att:
Gabriele
(42) 9 9919-6453

[Texto das mensagens anteriores oculto]
[Texto das mensagens anteriores oculto]
[1]

Links:

[1] <http://unila.edu.br>

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: contato <contato@inovepg.com.br>

30 de setembro de 2024 às 14:30

Boa tarde, Gabriele!

A fabricação e instalação do material solicitado é para o município de Foz do Iguaçu - PR.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social



De: "contato" <contato@inovepg.com.br>
Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Enviadas: Segunda-feira, 30 de setembro de 2024 12:54:53
Assunto: Re: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

contato@inovepg.com.br <contato@inovepg.com.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

30 de setembro de 2024 às 17:05

Oi Ricardo!
Ah sim, Foz do Iguaçu não atendemos Ricardo.
Fico te devendo.
Muito obrigada!
Att:
Gabriele
Em 2024-09-30 14:30, Ricardo Gasparotto escreveu:

Boa tarde, Gabriele!

A fabricação e instalação do material solicitado é para o município de Foz do Iguaçu - PR.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador

Secretaria de Comunicação Social

[1]

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Up Curitiba - Comunicação Visual <contato@upcuritiba.com.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

2 de outubro de 2024 às 16:34

Boa tarde Ricardo, pra qual cidade seria esse orçamento?

Miro Lemos
3068-6870
www.upcuritiba.com.br

Em 2024-09-30 10:53, Ricardo Gasparotto escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]


Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: contato <contato@upcuritiba.com.br>

3 de outubro de 2024 às 09:21

Bom dia, Miro!

O orçamento seria para o município de Foz do Iguaçu - PR, na sede da UNILA, Jardim
Universitário / Itaipu Parquetec / Campus Integração.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social


De: "contato" <contato@upcuritiba.com.br>
Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Enviadas: Quarta-feira, 2 de outubro de 2024 16:34:10
Assunto: Re: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Douglas Gabriel <contato@insight.foz.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

10 de outubro de 2024 às 13:31

Em 2024-09-30 10:53, Ricardo Gasparotto escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--
Boa tarde!

Segue orçamento em anexo conforme solicitado.

Fico a disposição!

Att



Douglas Gabriel
Comercial
45 9 9827.8291[®]
www.insight.foz.br



Orçamento - 455 - Universidade Federal Da Integracao Latino-Americana.pdf
167K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: leandro@midiafix.com.br

24 de outubro de 2024 às 09:14

Bom dia!

Me chamo Ricardo Gasparotto, sou administrador na Secretaria de Comunicação Social da UNILA.

Venho solicitar orçamento para os seguintes itens de fachada, para entrega na sede da UNILA - Jardim Universitário - Av. Tarquinio Joslin dos Santos, nº 1000 - Foz do Iguaçu ([verificar imagens e medidas no anexo](#)):

- 1) Painel muro lateral
- 2) Letreiro fachada (frente marquise)
- 3) Painéis muro paleteiro
- 4) Letreiro no solo (ver modelo no anexo)
- 5) Outdoor (estrutura completa, conforme anexos)
- 6) Painel no muro

Obs.: as artes dos itens estão disponíveis nos arquivos em anexo.

Contato Whatsapp: 45 99854-7088 - Ricardo

CNPJ Solicitante: Universidade Federal da Integração Latino-Americana - 11.806.275/0001-33 - Foz do Iguaçu - PR

Saliento que o orçamento deve conter:

- Valor unitário do item, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- Valor total dos 06 itens, incluindo custos adicionais (instalação do material), não sendo discriminado a parte esses valores;
- CNPJ da empresa;

- Endereço e telefone de contato;

- Data de emissão.

Favor confirmar recebimento, bem como informar se é possível atender à demanda.

Qualquer dúvida, estou à disposição.

att.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas (1).xlsx

78K



Medidas e Imagens com as artes.pdf

628K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

24 de outubro de 2024 às 09:38

Para: studiobdigital <studiobdigital@gmail.com>, studiobfoz <studiobfoz@gmail.com>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas (1).xlsx

78K



Medidas e Imagens com as artes.pdf

628K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

25 de outubro de 2024 às 15:06

Para: contato.estilos@gmail.com

Boa tarde!

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas (1).xlsx

78K



Medidas e Imagens com as artes.pdf

628K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

25 de outubro de 2024 às 15:07

Para: contato@solucoesagf.com.br

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas (1).xlsx
78K



Medidas e Imagens com as artes.pdf
628K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: newprintfoz <newprintfoz@newprintfoz.com.br>

29 de outubro de 2024 às 14:01

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas (1).xlsx
78K



Medidas e Imagens com as artes.pdf
628K

Studio B <studiobfoz@gmail.com>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

5 de novembro de 2024 às 09:04

Bom dia Tudo bem?
Segue em anexo orçamento solicitado

Fico a disposição para dúvidas que venham a surgir e tratar em relação às formas de pagamento e prazo para a entrega dos materiais.

Telefone para contato: 45 98421-5013 WhatsApp - Para Ligações 45 99927-3398 - Luana Lopes

Att: Luana Lopes

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Unila.pdf
352K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: studiobfoz <studiobfoz@gmail.com>

5 de novembro de 2024 às 09:20

Bom dia, Luana!

Confirmo o recebimento da proposta de orçamento. Em breve, enviaremos o processo de compra para a área responsável. Qualquer novidade, retornarei o contato.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social



De: "studiobfoz" <studiobfoz@gmail.com>

Para: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Enviadas: Terça-feira, 5 de novembro de 2024 9:04:30

Assunto: Re: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

Bom dia Tudo bem?
Segue em anexo orçamento solicitado

Fico a disposição para dúvidas que venham a surgir e tratar em relação às formas de pagamento e prazo para a entrega dos materiais.
Telefone para contato: 45 98421-5013 WhatsApp - Para Ligações 45 99927-3398 - Luana Lopes

Att: Luana Lopes

Em qui., 24 de out. de 2024 às 09:38, Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br> escreveu:

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: newprintfoz <newprintfoz@newprintfoz.com.br>

12 de novembro de 2024 às 09:47

Bom dia!

Informo que aguardamos retorno sobre a proposta de orçamento, conforme e-mail abaixo.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social



De: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: "newprintfoz" <newprintfoz@newprintfoz.com.br>
Enviadas: Terça-feira, 29 de outubro de 2024 14:01:10
Assunto: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Michele Dacas <michele.dacas@unila.edu.br>

12 de novembro de 2024 às 11:34

segue abaixo o e-mail enviado aos fornecedores, com as artes, medidas e planilha em anexo.

att.

Ricardo Gasparotto | Administrador
Secretaria de Comunicação Social



De: "Ricardo Gasparotto" <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: "newprintfoz" <newprintfoz@newprintfoz.com.br>
Enviadas: Terça-feira, 29 de outubro de 2024 14:01:10
Assunto: Solicitação de Orçamento - Fachadas Institucionais da UNILA

[Texto das mensagens anteriores oculto]

2 anexos



Orçamento - Medidas (1).xlsx

78K



Medidas e Imagens com as artes.pdf

628K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

6 de maio de 2025 às 16:18

Para: Douglas Gabriel <contato@insight.foz.br>

Prezados, boa tarde!

Referente ao orçamento enviado em 10/10/2024 (anexo), gostaria de saber se houve reajuste de preços. Caso o valor tenha sido alterado, é possível enviar uma atualização?

Estamos realizando ajustes finais para o processo de compra e faz-se necessário a atualização dos preços, para dar andamento à contratação.

Desde já, agradeço pela colaboração.

att.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Orçamento - 455 - Universidade Federal Da Integracao Latino-Americana (2).pdf

167K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

6 de maio de 2025 às 16:20

Para: Studio B <studiobfoz@gmail.com>

Prezados, boa tarde!

Referente ao orçamento enviado em 05/11/2024 (anexo), gostaria de saber se houve reajuste de preços. Caso o valor tenha sido alterado, é possível enviar uma atualização?

Estamos realizando ajustes finais para o processo de compra e faz-se necessário a atualização dos preços, para dar andamento à contratação.

Desde já, agradeço pela colaboração.

att.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

[Texto das mensagens anteriores oculto]



Unila (1).pdf

352K

Douglas Gabriel <contato@insight.foz.br>

8 de maio de 2025 às 14:18

Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

[Texto das mensagens anteriores oculto]

--

Boa tarde! Como vai?

A respeito do orçamento, devido aos aumentos anuais de matéria prima, e considerando as taxas de importação, encaminho orçamento atualizado com devidos reajustes, me coloco a disposição para sanar quaisquer dúvida.

Att

**Orçamento - 455 - Universidade Federal Da Integracao Latino-Americana.pdf**
163K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Douglas Gabriel <contato@insight.foz.br>

13 de maio de 2025 às 09:12

Prezado Douglas, bom dia!

Confirmo o recebimento da proposta de orçamento.

Informo que é necessário atualizar a data de emissão do novo orçamento, a fim de regularizar o andamento do processo de licitação.

Agradeço a colaboração.

att.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Douglas Gabriel <contato@insight.foz.br>
Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

13 de maio de 2025 às 15:01

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Boa tarde!

Encaminho orçamento com as devidas alterações.

Att

--

**Orçamento - 1150 - Universidade Federal Da Integracao Latino-Americana.pdf**
162K

Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>
Para: Douglas Gabriel <contato@insight.foz.br>

13 de maio de 2025 às 15:23

Boa tarde, Douglas!

Confirmo o recebimento.

Agradeço a atenção.

att.

[Texto das mensagens anteriores oculto]

Proposta de Orçamento

1 mensagem

Studio B <studiobfoz@gmail.com>

14 de maio de 2025 às 17:02

Para: Ricardo Gasparotto <ricardo.gasparotto@unila.edu.br>

Boa tarde,

Encaminhamos em anexo o orçamento revisado e atualizado.

Colocamo-nos à disposição para realizar uma visita técnica, caso haja interesse por parte da contratante, a fim de esclarecer eventuais dúvidas, tanto da contratante quanto da contratada.

Atenciosamente,
Luana Lopes



Unila.pdf
352K



DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS Nº 12/2025 - SECOM (10.01.05.24)

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 21/05/2025 20:47)

MICHELE DACAS
SECRETARIO(A) - TITULAR
SECOM (10.01.05.24)
Matrícula: ###373#7

(Assinado digitalmente em 21/05/2025 16:37)

RICARDO GASPAROTTO
ADMINISTRADOR(A)
SECOM (10.01.05.24)
Matrícula: ###459#6

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **12**, ano: **2025**,
tipo: **DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS**, data de emissão: **21/05/2025** e o código de verificação: **e212133b42**



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana
Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura
Coordenadoria de Compras, Contratos e Licitações

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PREGÃO ELETRÔNICO N.º 90002/2025
MODELO – PROPOSTA DE PREÇO

Item do TR	Fornecedor (razão social, CNPJ/MF, endereço, contatos, representante)			
X	Descrição	Quantidade	Valor unitário	Valor total
Valor Total				

Declaramos que garantimos o fornecimento dos bens e serviços sempre que solicitados e no prazo exigido no Termo de Referência, contados a partir do envio/recebimento da “Solicitação de Fornecimento” e/ou Nota de Empenho.

Declaramos que todas as parcelas solicitadas dos bens e serviços atenderão às exigências e especificações do Edital de Pregão Eletrônico N.º 90002/2025, assim como a toda legislação inerente ao fornecimento do(s) mesmo(s).

Declaramos que nos preços consignados em nossa proposta incluem todos os custos e despesas, tais como e sem se limitar a: custos diretos e indiretos, tributos incidentes, taxa de administração, materiais, serviços, encargos sociais, trabalhistas, seguros, lucro e outros necessários ao cumprimento integral do objeto deste edital e seus anexos.

Declaramos que o prazo de validade da proposta é de 90 (noventa) dias, contados a partir da presente data.

Declaramos que garantimos a qualidade dos serviços e as quantidades dos bens solicitados, assim com as exigências emanadas dos órgãos competentes no que se refere ao carregamento, transporte e descarregamento dos mesmos.

Indicamos e nomeamos o(a) Sr(a). _____, CPF nº _____, RG nº _____, como nosso(a) representante legal, com competência e autorização para decidir e resolver toda e qualquer solicitação, reclamação e/ou pendências inerentes e durante a execução do objeto contratado, podendo ser contatado pelo(s) telefone(s) (xx) _____.

Informamos, abaixo, nossos dados para futuros compromissos, caso nossa empresa seja a vencedora deste certame licitatório.

Razão Social: _____
CNPJ nº _____
Endereço: _____
Telefone/Fax: _____



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana
Pró-Reitoria de Administração, Gestão e Infraestrutura
Coordenadoria de Compras, Contratos e Licitações

Correio eletrônico:
Banco:
Agência:
Conta Corrente:
Correio eletrônico:.....

....., de de 2025.

(assinatura)

(nome e cargo do signatário)
CPF:
RG:
CNPJ:
(RAZÃO SOCIAL DA EMPRESA)

**Observação: A proposta de preço deverá ser assinada em papel timbrado com
carimbo da empresa ou por meio de assinatura digital.**



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

MINUTA DE INSTRUMENTO SUBSTITUTO AO CONTRATO

Modelo de Termo de Referência - Aquisições EXCETO TIC – Lei nº 14.133, de 2021 - acesso em 29/01/2025

As alterações realizadas foram destacadas conforme abaixo:

Inclusão - fonte na cor vermelha

Ajustes - fonte na cor verde

Preenchimento - fonte na cor azul

Supressão - trecho tachado

Processo Administrativo nº 23422.023874/2024-25

ANEXO I

Regras aplicáveis ao instrumento substitutivo ao contrato

(Contratações de pequeno valor – art. 95, inciso I, da Lei n. 14.133/2021, Orientação Normativa nº 84, de 17 de maio de 2024)

OU

(Compra com entrega imediata e integral de bens adquiridos, sem previsão de obrigações futuras, inclusive quanto à assistência técnica, independentemente do valor - art. 95, inciso II, da Lei n. 14.133/2021)

1. FORMALIZAÇÃO DA CONTRATAÇÃO

- 1.1. O adjudicatário terá o prazo de **5 (cinco) dias úteis**, contado a partir da data de sua convocação, para aceitar o instrumento equivalente ao contrato ~~[Nota de Empenho/Carta Contrato/Autorização]~~ **OU** [constante deste Anexo], sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas.
- 1.2. O prazo poderá ser prorrogado, por igual período, por solicitação justificada do adjudicatário e aceita pela Administração.
- 1.3. O aceite do instrumento equivalente pelo adjudicatário implica no reconhecimento de que:
 - 1.1.1 referido instrumento substitui o termo de contrato, sendo-lhe aplicáveis as disposições da Lei nº 14.133/2021;
 - 1.1.2 o Contratado se vincula à sua proposta e às previsões contidas no Edital, no Termo de Referência e em seus anexos, conforme Termo de Ciência e Concordância (Anexo II).

2. VIGÊNCIA E PRORROGAÇÃO

- 2.1. O prazo de vigência da contratação é aquele estabelecido no Termo de Referência, na forma do artigo 105 da Lei nº 14.133, de 2021.



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

2.2. O prazo de vigência será automaticamente prorrogado, independentemente de termo aditivo, quando o objeto não for concluído no período firmado acima, ressalvadas as providências cabíveis no caso de culpa do Contratado, previstas neste instrumento.

OU

~~2.3. O prazo de vigência da contratação é aquele estabelecido no Termo de Referência, prorrogável por até 10 anos, na forma dos artigos 106 e 107 da Lei nº 14.133, de 2021.~~

~~2.4. A prorrogação de que trata este item é condicionada ao ateste, pela autoridade competente, de que as condições e os preços permanecem vantajosos para a Administração, permitida a negociação com o Contratado, bem como à inexistência de registros no Cadastro Informativo de créditos não quitados do setor público federal (Cadin).~~

~~2.5. O Contratado não tem direito subjetivo à prorrogação contratual.~~

~~2.6. A prorrogação contratual deverá ser promovida mediante celebração de termo aditivo.~~

~~2.7. A contratação não poderá ser prorrogada quando o Contratado tiver sido penalizado nas sanções de declaração de inidoneidade ou impedimento de licitar e contratar com poder público, observadas as abrangências de aplicação.~~

3. OBRIGAÇÕES DO CONTRATANTE

3.1. São obrigações do Contratante:

1.1.3 Exigir o cumprimento de todas as obrigações assumidas pelo Contratado, de acordo com o Termo de Referência e seus anexos;

1.1.4 Receber o objeto no prazo e condições estabelecidas no Termo de Referência;

1.1.5 Notificar o Contratado, por escrito, sobre vícios, defeitos incorreções, imperfeições, falhas ou irregularidades verificadas na execução do objeto contratual, fixando prazo para que seja substituído, reparado ou corrigido, total ou parcialmente, às suas expensas, certificando-se de que as soluções por ele propostas sejam as mais adequadas;

1.1.6 Acompanhar e fiscalizar a execução contratual e o cumprimento das obrigações pelo Contratado;

1.1.7 Efetuar o pagamento ao Contratado do valor correspondente ao fornecimento do objeto, no prazo, forma e condições estabelecidos no Termo de Referência e neste Anexo;

1.1.8 Aplicar ao Contratado as sanções previstas na lei e no Termo de Referência;

1.1.9 Cientificar o órgão de representação judicial da Advocacia-Geral da União para adoção das medidas cabíveis quando do descumprimento de obrigações pelo Contratado;

1.1.10 Explicitamente emitir decisão sobre todas as solicitações e reclamações relacionadas à execução contratual, ressalvados os requerimentos manifestamente



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

impertinentes, meramente protelatórios ou de nenhum interesse para a boa execução do ajuste.

1.1.10.1. A Administração terá o prazo de **30 dias**, a contar da data do protocolo do requerimento para decidir, admitida a prorrogação motivada, por igual período.

1.1.11 Responder eventuais pedidos de reestabelecimento do equilíbrio econômico-financeiro feitos pelo Contratado no prazo máximo de 30 dias.

~~1.1.12 Notificar os emitentes das garantias quanto ao início de processo administrativo para apuração de descumprimento de cláusulas contratuais.~~

3.2. A Administração não responderá por quaisquer compromissos assumidos pelo Contratado com terceiros, ainda que vinculados à execução do objeto contratual, bem como por qualquer dano causado a terceiros em decorrência de ato do Contratado, de seus empregados, prepostos ou subordinados.

4. OBRIGAÇÕES DO CONTRATADO

4.1. O Contratado deve cumprir todas as obrigações constantes do Termo de Referência e deste Anexo, assumindo como exclusivamente seus os riscos e as despesas decorrentes da boa e perfeita execução do objeto, observando, ainda, as obrigações a seguir dispostas:

1.1.13 Entregar o objeto acompanhado do manual do usuário, com uma versão em português, ~~e da relação da rede de assistência técnica autorizada;~~

1.1.14 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes do objeto, de acordo com o Código de Defesa do Consumidor;

1.1.15 Comunicar ao Contratante, no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas que antecede a data da entrega, os motivos que impossibilitem o cumprimento do prazo previsto, com a devida comprovação;

1.1.16 Atender às determinações regulares emitidas pelo fiscal ou gestor contratuais ou autoridade superior e prestar todo esclarecimento ou informação por eles solicitados;

1.1.17 Reparar, corrigir, remover, reconstruir ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, no prazo fixado pelo fiscal contratual, os bens nos quais se verificarem vícios, defeitos ou incorreções resultantes da execução ou dos materiais empregados;

1.1.18 Responsabilizar-se pelos vícios e danos decorrentes da execução do objeto, bem como por todo e qualquer dano causado à Administração ou terceiros, não reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento da execução contratual pelo Contratante, que ficará autorizado a descontar dos pagamentos devidos ou da garantia, caso exigida, o valor correspondente aos danos sofridos;



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

1.1.19 Quando não for possível a verificação da regularidade no Sistema de Cadastro de Fornecedores – SICAF, o Contratado deverá entregar ao setor responsável pela fiscalização contratual, junto com a Nota Fiscal para fins de pagamento, os seguintes documentos:

- 1.1.19.1. prova de regularidade relativa à Seguridade Social;
- 1.1.19.2. certidão conjunta relativa aos tributos federais e à Dívida Ativa da União;
- 1.1.19.3. certidões que comprovem a regularidade perante a Fazenda Estadual ou Distrital do domicílio ou sede do Contratado;
- 1.1.19.4. Certidão de Regularidade do FGTS – CRF; e
- 1.1.19.5. Certidão Negativa de Débitos Trabalhistas – CNDT;

1.1.20 Responsabilizar-se pelo cumprimento de todas as obrigações trabalhistas, previdenciárias, fiscais, comerciais e as demais previstas em legislação específica, cuja inadimplência não transfere a responsabilidade ao Contratante e não poderá onerar o objeto da contratação;

1.1.21 Comunicar ao Fiscal, no prazo de 24 (vinte e quatro) horas, qualquer ocorrência anormal ou acidente que se verifique no local da execução do objeto contratual.

1.1.22 Paralisar, por determinação do Contratante, qualquer atividade que não esteja sendo executada de acordo com a boa técnica ou que ponha em risco a segurança de pessoas ou bens de terceiros.

1.1.23 Manter durante toda a vigência da contratação, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições exigidas para habilitação na licitação ou para qualificação na contratação direta;

1.1.24 Cumprir, durante todo o período de execução contratual, a reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência, para reabilitado da Previdência Social ou para aprendiz, bem como as reservas de cargos previstas na legislação;

1.1.25 Comprovar a reserva de cargos a que se refere a cláusula acima, no prazo fixado pela fiscalização contratual, com a indicação dos empregados que preencheram as referidas vagas;

1.1.26 Guardar sigilo sobre todas as informações obtidas em decorrência da execução do objeto;

1.1.27 Arcar com o ônus decorrente de eventual equívoco no dimensionamento dos quantitativos de sua proposta, inclusive quanto aos custos variáveis decorrentes de fatores futuros e incertos, devendo complementá-los, caso o previsto inicialmente em sua



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

proposta não seja satisfatório para o atendimento do objeto da contratação, exceto quando ocorrer algum dos eventos arrolados no art. 124, II, d, da Lei nº 14.133, de 2021;

1.1.28 Cumprir, além dos postulados legais vigentes de âmbito federal, estadual ou municipal, as normas de segurança do Contratante;

~~1.1.29 Alocar os empregados necessários, com habilitação e conhecimento adequados, ao perfeito cumprimento das obrigações assumidas, fornecendo os materiais, equipamentos, ferramentas e utensílios demandados, cuja quantidade, qualidade e tecnologia deverão atender às recomendações de boa técnica e a legislação de regência;~~

~~1.1.30 Orientar e treinar seus empregados sobre os deveres previstos na Lei nº 13.709, de 14 de agosto de 2018, adotando medidas eficazes para proteção de dados pessoais a que tenha acesso por força da execução contratual;~~

~~1.1.31 Conduzir os trabalhos com estrita observância às normas da legislação pertinente, cumprindo as determinações dos Poderes Públicos, mantendo sempre limpo o local de execução do objeto e nas melhores condições de segurança, higiene e disciplina;~~

~~1.1.32 Submeter previamente, por escrito, ao Contratante, para análise e aprovação, quaisquer mudanças nos métodos executivos que fujam às especificações do memorial descritivo ou instrumento congênere;~~

~~1.1.33 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos, nem permitir a utilização do trabalho do menor de dezoito anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre;~~

1.1.34 Cumprir as normas de proteção ao trabalho, inclusive aquelas relativas à segurança e à saúde no trabalho;

1.1.35 Não submeter os trabalhadores a condições degradantes de trabalho, jornadas exaustivas, servidão por dívida ou trabalhos forçados;

1.1.36 Não permitir a utilização de qualquer trabalho do menor de dezesseis anos de idade, exceto na condição de aprendiz para os maiores de quatorze anos de idade, observada a legislação pertinente;

1.1.37 Não submeter o menor de dezoito anos de idade à realização de trabalho noturno e em condições perigosas e insalubres e à realização de atividades constantes na Lista de Piores Formas de Trabalho Infantil, aprovada pelo Decreto nº 6.481, de 12 de junho de 2008;

1.1.38 Receber e dar o tratamento adequado a denúncias de discriminação, violência e assédio no ambiente de trabalho.

5. DA EXTINÇÃO CONTRATUAL



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

- 5.1. A contratação será extinta quando cumpridas as obrigações de ambas as partes, ainda que isso ocorra antes do prazo estipulado para tanto.
- 5.2. Se as obrigações não forem cumpridas no prazo estipulado, a vigência ficará prorrogada até a conclusão do objeto, caso em que deverá a Administração providenciar a readequação do cronograma fixado para a contratação.
- 5.3. Quando a não conclusão do objeto referida no item anterior decorrer de culpa do Contratado:

1.1.39 ficará ele constituído em mora, sendo-lhe aplicáveis as respectivas sanções administrativas; e

1.1.40 poderá a Administração optar pela extinção contratual e, nesse caso, adotará as medidas admitidas em lei para a continuidade da execução contratual.

OU

- ~~5.4. A contratação será extinta quando vencido o prazo estipulado, independentemente de terem sido cumpridas ou não as obrigações de ambas as partes contraentes.~~
- ~~5.5. A contratação poderá ser extinta antes do prazo fixado, sem ônus para o Contratante, quando esta não dispuser de créditos orçamentários para sua continuidade ou quando entender que a contratação não mais lhe oferece vantagem.~~
- ~~5.6. A extinção nesta hipótese ocorrerá na próxima data de aniversário da contratação, desde que haja a notificação do Contratado pelo Contratante nesse sentido com pelo menos 2 (dois) meses de antecedência desse dia.~~
- ~~5.7. Caso a notificação da não continuidade da contratação de que trata este subitem ocorra com menos de 2 (dois) meses da data de aniversário, a extinção contratual ocorrerá após 2 (dois) meses da data da comunicação.~~
- 5.8. A contratação poderá ser extinta antes de cumpridas as obrigações nela estipuladas, ou antes do prazo fixado, por algum dos motivos previstos no artigo 137 da Lei nº 14.133/21, bem como amigavelmente, assegurados o contraditório e a ampla defesa.
- 1.1.41 Nesta hipótese, aplicam-se também os artigos 138 e 139 da mesma Lei.
- 1.1.42 A alteração social ou a modificação da finalidade ou da estrutura da empresa não ensejará a extinção se não restringir sua capacidade de concluir o objeto.
- 1.1.42.1. Se a operação implicar mudança da pessoa jurídica contratada, deverá ser formalizado termo aditivo para alteração subjetiva.
- 5.9. O termo de extinção, sempre que possível, será precedido:
- 1.1.43 Balanço dos eventos contratuais já cumpridos ou parcialmente cumpridos;
- 1.1.44 Relação dos pagamentos já efetuados e ainda devidos;
- 1.1.45 Indenizações e multas.



**Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana**

- 5.10. A extinção contratual não configura óbice para o reconhecimento do desequilíbrio econômico-financeiro, hipótese em que será concedida indenização por meio de termo indenizatório.
- 5.11. A contratação poderá ser extinta caso se constate que o Contratado mantém vínculo de natureza técnica, comercial, econômica, financeira, trabalhista ou civil com dirigente do órgão ou entidade contratante ou com agente público que tenha desempenhado função na licitação ou atue na fiscalização ou na gestão contratuais, ou que deles seja cônjuge, companheiro ou parente em linha reta, colateral ou por afinidade, até o terceiro grau.

6. DOS CASOS OMISSOS

- 6.1. Os casos omissos serão decididos pelo Contratante, segundo as disposições contidas na Lei nº 14.133, de 2021, e demais normas federais aplicáveis e, subsidiariamente, segundo as disposições contidas na [Lei nº 8.078, de 1990 – Código de Defesa do Consumidor](#) – e normas e princípios gerais dos contratos.

7. ALTERAÇÕES

- 7.1. Eventuais alterações contratuais reger-se-ão pela disciplina dos arts. 124 e seguintes da Lei nº 14.133, de 2021.
- 7.2. O Contratado é obrigado a aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado da contratação.
- 7.3. As supressões resultantes de acordo celebrado entre as partes contratantes poderão exceder o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato.
- 7.4. As alterações contratuais deverão ser promovidas mediante celebração de termo aditivo, submetido à prévia aprovação da consultoria jurídica do Contratante, salvo nos casos de justificada necessidade de antecipação de seus efeitos, hipótese em que a formalização do aditivo deverá ocorrer no prazo máximo de 1 (um) mês.
- 7.5. Registros que não caracterizam alterações contratuais podem ser realizados por simples apostila, dispensada a celebração de termo aditivo, na forma do art. 136 da Lei nº 14.133, de 2021.

8. FORO

- 8.1. Fica eleito o Foro da Justiça Federal em **Foz do Iguaçu**, **Seção Subseção** Judiciária de **Foz do Iguaçu** para dirimir os litígios que decorrerem da execução deste Termo de Contrato que não puderem ser compostos pela conciliação, conforme art. 92, §1º, da Lei nº 14.133/21.



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

ANEXO II

TERMO DE CIÊNCIA E CONCORDÂNCIA

Por meio deste instrumento, (*identificar o Contratado*) declara que está ciente e concorda com as disposições e obrigações previstas no *Edital ~~OU~~ Aviso de Contratação Direta*, no Termo de Referência e nos demais anexos a que se refere o *Pregão/Concorrência/Dispensa Eletrônica* nº...../20....., bem como que se responsabiliza, sob as penas da Lei, pela veracidade e legitimidade das informações e documentos apresentados durante o processo de contratação.

Local-UF, de de 20.... .

(Nome *e Cargo do Representante Legal*)



Ministério da Educação
Universidade Federal da Integração Latino-Americana

ANEXO IV

Modelo

DECLARAÇÃO DE VISTORIA

Declaramos para os devidos fins que a empresa cujos dados serão elencados a seguir, representada por seu responsável (técnico/legal), fez a vistoria em companhia do servidor da UNILA, inteirando-se de todos os aspectos e características inerentes aos locais de execução dos serviços, bem como serviços e materiais necessários à perfeita execução do objeto do Termo de Referência do Pregão Eletrônico nº 90002/2025.

Nome da Empresa: _____

CNPJ (MF): _____

Nome do Representante: _____

Nº do CI do Representante: _____

Endereço: _____

Telefone: _____

Correio Eletrônico: _____

Local e Data

Representante legal da UNILA

Representante legal da Empresa

NOTA: Por força do Acórdão nº. 906/2012 – Plenário/TCU, **caso a licitante não realize a visita técnica**, deverá apresentar, em substituição ao atestado de visita, declaração formal assinada pelo responsável, sob as penalidades da lei, que tem pleno conhecimento das condições e peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos, e sobre o local do serviço, assumindo total responsabilidade por esta declaração, ficando impedida, no futuro, de pleitear por força do conhecimento declarado, quaisquer alterações contratuais, de natureza técnica e/ou financeira.

ANEXO V

Modelo

DECLARAÇÃO DE DISPENSA DE VISITA TÉCNICA AO LOCAL DE EXECUÇÃO DO SERVIÇO

Atesto, para os devidos fins, que eu, _____,
representante da empresa _____
formalmente dispenso a visita e a vistoria dos locais onde encontram-se instalados os
equipamentos da UNILA que fazem parte dos serviços objeto do Pregão Eletrônico nº
90002/2025, Processo Administrativo nº 23422.023874/2024-55, assumindo assim
qualquer risco, me comprometendo a prestar fielmente o serviço conforme consta no
Termo de Referência do citado Pregão Eletrônico.

Foz do Iguaçu/PR, ____ de _____ de 2025.

Representante Legal da Empresa



**MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA**

INSTRUÇÃO NORMATIVA Nº 1 / 2024 - PROAGI (10.01.05.20)

Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO

Foz Do Iguaçu-PR, 06 de novembro de 2024.

Dispõe sobre as condutas e a dosimetria na aplicação da penalidade de impedimento de Licitar e contratar com a União, decorrentes da prática de infrações cometidas na fase licitatória e definidas no Art. 155 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, no âmbito da Universidade Federal da Integração Latino-Americana.

O PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO, GESTÃO E INFRAESTRUTURA EM EXERCÍCIO, DA UNIVERSIDADE FEDERAL DA INTEGRAÇÃO LATINO-AMERICANA, nomeado pela Portaria nº 603/2024/GR de 17 de junho de 2024, tendo em vista a delegação de competências e o estabelecimento de atribuições pela Portaria nº 283/2020/GR, alterada pela Portaria 502/2022/GR e, considerando o previsto na Lei nº 9.784/1999 e na Lei nº 14.133/2021, RESOLVE:

Art. 1º Estabelecer o regramento para a instauração e instrução dos processos administrativos sancionatórios e para a definição da dosimetria na aplicação da penalidade de Impedimento de Licitar e Contratar com a União, decorrente da prática de condutas previstas no Art. 155 da Lei nº 14.133, de 1º de abril de 2021, e cometidas na fase licitatória, no âmbito dos procedimentos licitatórios realizados pela Universidade Federal da Integração Latino-Americana - UNILA.

Art. 2º No curso das licitações realizadas no âmbito da UNILA, é obrigatória a instauração de procedimento administrativo para apuração de responsabilidades e a aplicação de sanções, quando restar comprovada a ocorrência da prática injustificada das condutas tipificadas no Art. 155 da lei 14.133/2021 e abaixo transcritas:

I - deixar de entregar a documentação exigida para o certame (Art.155, inciso IV): consideram-se comportamentos que serão enquadrados neste inciso, sem prejuízo de outros que venham a ser verificados no decorrer da licitação ou da execução contratual:

- a) deixar de entregar documentação exigida no instrumento convocatório;
- b) entregar documentação em manifesta desconformidade com as exigências do instrumento convocatório;
- c) fazer entrega parcial de documentação exigida no instrumento convocatório;
- d) deixar de entregar documentação complementar exigida pelo Agente de contratação ou pregoeiro, necessária para a comprovação de veracidade e/ou autenticidade de documentação exigida no edital de licitação.

II - não manter a proposta (Art.155, inciso V): salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado - Constituem comportamentos que serão enquadrados neste inciso, sem prejuízo de outros que venham a ser verificados no decorrer da licitação:

- a) deixar de atender a convocações do agente de contratação ou pregoeiro durante o trâmite do certame, como encaminhar proposta atualizada; deixar de prestar informações adicionais quanto ao objeto licitado, ou atendê-las de forma insatisfatória;
- b) deixar de encaminhar as amostras solicitadas pelo agente de contratação ou pregoeiro ou às encaminhar em manifesta desconformidade com o instrumento convocatório ;

- c) abandonar o certame;
- d) solicitar a desclassificação após a abertura da sessão do certame.

III - não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta (Art.155, inciso VI);

IV - apresentar declaração ou documentação falsa exigida para o certame ou prestar declaração falsa durante a licitação (Art.155, inciso VIII) ;

V - fraudar a licitação (Art.155, inciso IX): considera-se a conduta deste inciso como sendo a prática de qualquer ato destinado à obtenção de vantagem ilícita ou que induza ou mantenha em erro agentes públicos da UNILA, com exceção da conduta disposta no inciso VIII do caput deste Artigo.

VI - comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude de qualquer natureza (Art.155, inciso X): considera-se a conduta deste inciso como sendo a prática de atos direcionados a prejudicar o bom andamento do certame, sem prejuízo de outras que venham a ser verificadas no decorrer da licitação.

VII - praticar atos ilícitos com vistas a frustrar os objetivos da licitação (Art.155, inciso XI)

VIII - praticar ato lesivo previsto no Art. 5º da Lei nº 12.846, de 2013 (Art.155, inciso XII).

Art. 3º Para fins de apuração da sanção de Impedimento prevista no inciso III do Art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, cuja competência pela aplicação é do Reitor da UNILA ou a quem ele delegar competência, sua eventual aplicação deverá estar de acordo com as disposições deste Instrumento Normativo, sem prejuízo da aplicação de outras penalidades previstas na Lei, quando a licitante:

I - Art. 155, inciso IV: deixar de entregar a documentação exigida para o certame: Penalidade de impedimento do direito de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF pelo período de 01 (um) mês.

II - Art. 155, inciso V: não manter a proposta, salvo em decorrência de fato superveniente devidamente justificado: Penalidade de impedimento do direito de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF pelo período de 2 (dois) meses.

III - Art. 155, inciso VI: não celebrar o contrato ou não entregar a documentação exigida para a contratação, quando convocado dentro do prazo de validade de sua proposta: Penalidade de impedimento do direito de licitar e contratar com a União e descredenciamento do SICAF pelo período de 6 (seis) meses.

Parágrafo único. Em relação às condutas previstas nos demais incisos do caput do Art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021 (incisos I a III, e VII a XII), a avaliação e o estabelecimento dos critérios de dosimetria da pena prevista no contrato/instrumento convocatório caberá aos fiscais e gestores do contrato/instrumento equivalente, e submetidos a análise da autoridade competente, aplicando-se, no que couber, o disposto neste Instrumento Normativo.

Art. 4º As penalidades previstas no Art. 3º, serão agravadas em 50% (cinquenta por cento) na sua pena-base, para cada agravante, até o limite de 36 (trinta e seis) meses, em decorrência das seguintes situações:

I - quando restar comprovado que o licitante tenha sofrido registro de 3 (três) ou mais penalidades no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores - SICAF em decorrência da prática de qualquer das condutas tipificadas na presente norma nos 12 (doze) meses que antecederam o fato em decorrência do fato que ensejou a abertura do processo sancionatório;

II - quando restar comprovado que o licitante tenha sido desclassificado ou inabilitado por não atender às condições do edital, quando for notória a sua impossibilidade de atendimento ao estabelecido no ato convocatório;

III - quando a licitante, deliberadamente, não responder às diligências destinadas a esclarecer ou a complementar a instrução do processo;

IV - quando firmada a convicção, no âmbito administrativo, que a licitante tenha prestado declaração falsa de que é beneficiária do tratamento diferenciado concedido em legislação específica; ou

V - quando a conduta acarretar prejuízo material grave à UNILA.

Parágrafo único. As penalidades de multa previstas no instrumento convocatório, se aplicáveis ao caso, também serão majoradas na forma prevista neste Artigo, em especial quando da ocorrência do contido no inciso V.

Art. 5º Quando a conduta da empresa não tenha incidido em qualquer agravante do Art. 4º, as penas previstas no Art. 3º serão reduzidas pela metade, apenas uma vez, em decorrência de qualquer das seguintes atenuantes:

I - quando restar comprovada a ausência de registro de sanção aplicada à licitante ou à contratada por parte da Administração Pública em decorrência da prática de tipos infracionais em licitações e contratos administrativos nos 12 (doze) meses que antecederam o fato que ensejou a abertura de processo sancionatório pela UNILA.

II - quando a conduta praticada tenha sido, desde que devidamente comprovada, decorrente de falha escusável, ou de menor repercussão, do licitante;

III - quando a conduta praticada seja decorrente da apresentação de documentação que contenha vícios ou omissões para os quais não tenha contribuído, ou que não sejam de fácil identificação, desde que devidamente comprovado; ou

IV - quando a conduta praticada seja decorrente da apresentação de documentação que não atendeu às exigências do edital, desde que reste evidenciado equívoco em seu encaminhamento e a ausência de dolo;

§1º No caso em que o licitante faltoso não tenha sofrido registro de penalidade no SICAF em decorrência da prática de qualquer das condutas tipificadas na presente norma em procedimentos licitatórios ou contratações ocorridos nos 24 (vinte e quatro) meses que antecederam o fato em razão do qual será aplicada a penalidade, a sanção será reduzida para ¼ (um quarto).

§ 2º - As penalidades de multa previstas no instrumento convocatório e/ou contratual, se aplicáveis ao caso, também serão minoradas na forma prevista neste Artigo.

Art. 6º Na aplicação das sanções, compete ao Reitor da UNILA, ou a quem ele delegar tal função, a avaliação e aplicação dos critérios de dosimetria das sanções previstas neste Instrumento Normativo.

Art. 7º No caso do certame conter diversos itens, as penalidades tipificadas nesta Instrução Normativa serão apuradas por item ou grupo, e serão agrupadas e somadas para fins de aplicação da sanção.

Parágrafo único: Quando a ação ou omissão do licitante ou contratante ensejar o enquadramento da conduta em tipos distintos, prevalecerá aquele que comina a sanção mais grave.

Art. 8º Para a aplicação de qualquer penalidade contratual é imprescindível a prévia instauração do devido processo administrativo sancionatório, assegurando-se o contraditório e ampla defesa.

Art. 9º É dever de todo servidor da UNILA, em especial dos agentes de contratação, fiscais e gestores de contrato, comunicar ao Departamento de Contratos - DECON, acerca da ocorrência de fato ou conduta que, em tese, possa se amoldar aos tipos infracionais previstos no Art. 155 da Lei nº 14.133, de 2021.

§ 1º Além da comunicação de que trata o caput deste Artigo, também é seu dever prestar auxílio e esclarecimentos necessários à instrução do processo administrativo e ao eventual cálculo de multas pecuniárias.

§ 2º Diante da avaliação das circunstâncias do caso concreto, o servidor, agente de contratação ou pregoeiro, fiscal e gestor de contrato poderá justificar o afastamento do dever de comunicação de que trata o caput deste Artigo, quando entender que na prática de alguma conduta prevista no Art. 2º desta normativa estejam presentes as circunstâncias previstas no Art. 5º, sem prejuízo de eventual reavaliação da pertinência da instauração do processo sancionatório por parte da autoridade competente.

§3º O DECON deverá manter em sua página institucional formulário adequado e atualizado para solicitar abertura de procedimento para conduta passível de aplicação de penalidade, disponível em <https://portal.unila.edu.br/proagi/cccl/demandantes-e-area-tecnica/sancoes>.

Art. 10. A partir da comunicação de que trata o caput do Art. 9º desta instrução normativa, cumpre ao DECON realizar a instauração e instrução formal do processo administrativo sancionatório, compreendendo:

I - a apreciação do pedido e condução do processo, visando a produção de provas e esclarecimentos adicionais junto aos demandantes da sanção e ao pretense sancionado;

II - a realização das notificações formais às licitantes e/ou contratadas;

III - o controle dos prazos;

IV - o recebimento e análise das respostas, manifestação e alegações dos investigados;

V - a produção de relatório final conclusivo, ou minuta de decisão apta a ensejar a deliberação da autoridade competente para a aplicação/afastamento da sanção.

Parágrafo único. Caso a conduta que motivou a instauração do processo administrativo sancionatório possa ensejar a aplicação das sanções previstas nos incisos III e IV do caput do Art. 156 da Lei nº 14.133, de 2021, o processo administrativo sancionatório deverá ser conduzido por 2 (dois) servidores, devendo ser observadas as formalidades, os procedimentos e os prazos previstos no Art. 158 da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 11. Após esauridos os recursos administrativos cabíveis, caberá ao DECON adotar as providências necessárias ao registro das sanções aplicadas nos cadastros informados no Art. 161 da Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 12. Aplicam-se aos processos administrativos instaurados com base nesta Normativa, no que couber, as disposições da Lei nº 9.784, de 1999, devendo prevalecer os prazos e procedimentos específicos previstos na Lei nº 14.133, de 2021.

Art. 13. Fica revogada a Instrução Normativa 02/2021/PROAGI, publicada no Boletim de Serviço 54/2021, de 02 de julho de 2021.

Parágrafo único. Permanecem regidos pela Instrução Normativa 02/2021/PROAGI, os processos administrativos sancionatórios instaurados a partir de condutas praticadas em certames e em contratações regidos pela Lei nº 8.666, de 21 de junho de 1993, e pela Lei nº 10.520, de 17 de julho de 2002.

Art. 14. Esta Instrução Normativa entra em vigor na data de sua publicação.

(Assinado digitalmente em 06/11/2024 11:32)

DIOGO ANDRE BASTIAN

PRO-REITOR(A)

PROAGI (10.01.05.20)

Matrícula: 1916477

Processo Associado: 23422.002420/2020-17

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/public/documentos/index.jsp>
informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo: **INSTRUÇÃO NORMATIVA**, data de emissão:
06/11/2024 e o código de verificação: **c0a76b3961**



Emitido em 06/11/2024

**INSTRUÇÃO NORMATIVA 02/2021 PROAGI/UNILA Nº 1/2024 - CCCL (10.01.05.20.02) Serviço Público
Federal
(Nº do Documento: 1)**

(Nº do Protocolo: NÃO PROTOCOLADO)

(Assinado digitalmente em 13/11/2024 11:11)

GUSTAVO AUGUSTO GONCALVES

ASSISTENTE EM ADMINISTRACAO

CCCL (10.01.05.20.02)

Matrícula: ###395#4

Visualize o documento original em <https://sig.unila.edu.br/documentos/> informando seu número: **1**, ano: **2024**, tipo:
INSTRUÇÃO NORMATIVA 02/2021 PROAGI/UNILA, data de emissão: **13/11/2024** e o código de verificação:
353bdc9bbf